**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН**

**деятельности Администрации городского округа Похвистнево на декабрь 2017 года**

| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Дата подготовки (проведения)** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| Вопросы, выносимые на рассмотрение Коллегии Администрации | | | |
|  | Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Похвистнево | 20 (предоставление документов до 11) | Кирдяшева О.А. |
|  | Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Похвистнево Самарской области на 2018-2022 годы» | 20 (предоставление документов до 11) | Васильев Д.А. |
| Вопросы, выносимые на рассмотрение Думы | | | |
|  | О бюджете городского округа Похвистнево Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов (II чтение) | 6 (предоставление документов до 1) | Герасимичева С.Н.  Кирдяшева О.А. |
|  | Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Похвистнево Самарской области | 6 (предоставление документов до 1) | Голубь И.В. |
|  | О внесении изменений в решение Думы городского округа Похвистнево Самарской области «О бюджете городского округа Похвистнево Самарской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» | 27 (предоставление документов до 17) | Кирдяшева О.А. |
|  | Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Похвистнево Самарской области | 27 (предоставление документов до 17) | Кирдяшева О.А. |
| Вопросы, рассматриваемые на аппаратных совещаниях | | | |
|  | Обзор нового в законодательстве | еженедельно | Пензин Е.А. |
|  | О работе комиссии по делам несовершеннолетних | 4 | Борова М.В. |
|  | Об итогах работы организационного отдела (кадры) | 4 | Ремизова Е.О. |
|  | О работе архивного отдела | 11 | Шулайкина Л.Л. |
|  | О работе финансового отдела | 11 | Кирдяшева О.А. |
|  | О работе МКУ «УСОиП» | 11 | Ильина Н.А. |
|  | О работе отдела муниципального финансового контроля | 18 | Пожарова И.С. |
|  | О работе отдела по предпринимательству и потребительскому рынку | 18 | Осокин Д.И. |
|  | О работе межведомственной комиссии по признанию жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции за 11 месяцев 2017 года | 25 | Максимов М.М. |
|  | О проведении новогодних праздников | 25 | Курушева Л.В. |
|  | О работе отдела по физической культуре и спорту | 25 | Чернов С.Н. |
| Проведение приемов по личным вопросам, часа прямой связи | | | |
|  | Прием граждан | 11, 25 | Попов С.П.  Вазлёв Н.Н. |
|  | Прием граждан | 4, 18 | Тарасова М.А.  Сапсаев А.А.  Герасимичева С.Н. |
|  | Прием граждан | Вторник-четверг  8:00 – 12:00 | Голубь И.В. |
|  | Прием граждан по жилищным вопросам | вторник, четверг 8:00 - 12:00 | Юридический отдел |
|  | Прием граждан и юридических лиц | вторник, пятница,  9:00-12:00 | Курамшин Р.Н. |
|  | Прием граждан | 2, 4 понедельник  10:00-11:00 | Борисов С.Ю. |
|  | Прием граждан | пятница  10:00 - 12:00 | Ремизова Е.О. |
|  | Прием граждан по личным вопросам | вторник, четверг  13:00-16:00 | Годлевский М.А. |
|  | Прием граждан | ежедневно  8:00 – 12:00 | Борова М.В. |
|  | Прием граждан по вопросам защиты прав потребителей и вкладчиков | Вторник, четверг  (с 8-00 до 12-00) | Пензин Е.А.  Богомазов Д.Н. |
|  | Прием граждан по личным вопросам | понедельник, среда с 13.00 до 16.00 | Ильина Н.А. |
|  | Прием граждан по вопросам усыновления, приемной семьи, спорах о детях | понедельник-четверг | Дарина А.И. |
|  | Прием граждан по вопросам установления опеки и попечительства над несовершеннолетними | понедельник-четверг | Домнина Н.А. |
|  | Приём граждан по жилищным вопросам | вторник - четверг 8.00 -12.00 | Домнина Н.А. |
|  | Прием граждан по направлению несовершеннолетних в специализированные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | понедельник -четверг | Хуснутдинова Е.В. |
|  | Проведение «Часа прямой связи» с населением по вопросам обеспечения детей Новогодними подарками | 7  16.00-17.00 | Ильина Н.А. |
|  | Общероссийский день приема граждан | 12  12.00-20.00 | Тарасова М.А.  Ремизова Е.О.  Пензин Е.А.  Якушкин А.Г. |
| Организационные мероприятия | | | |
|  | Совещание с руководителями структурных подразделений, руководителями управлений, начальниками отделов Администрации | еженедельно, понедельник | Попов С.П. |
|  | Совещание с руководителями предприятий и учреждений | еженедельно, понедельник | Попов С.П. |
|  | Совещание с руководителями предприятий ЖКХ | еженедельно,  понедельник | Вазлёв Н.Н. |
|  | Рабочее совещание со специалистами ГУ ГКХ | еженедельно,  понедельник | Хозяинов О. |
|  | Совещание с руководителями отделов | еженедельно,  понедельник | Герасимичева С.Н. |
|  | Совещание с руководителем НП Содействие | еженедельно,  понедельник | Герасимичева С.Н.  Осокин Д.И. |
|  | Совещание с начальниками отделов и специалистами УСР | еженедельно,  пятница | Сапсаев А.А. |
|  | Совещание с начальниками отделов и специалистами Аппарата Администрации | еженедельно,  пятница | Тарасова М.А. |
|  | Совещание со специалистами по работе с населением | еженедельно,  понедельник | Тарасова М.А.  Ремизова Е.О. |
|  | Совещание с руководителями учреждений культуры | еженедельно, вторник | Курушева Л.В. |
|  | Совещание со специалистами отдела по управлению имуществом | еженедельно, вторник | Курамшин Р.Н. |
|  | Рабочее совещание оперативной группы по координации и контролю за подготовкой и проведению отопительного сезона 2017-2018 гг. | 1 | Вазлёв Н.Н.  Васильев Д.А.  Герасимова Е.М. |
|  | Проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий в соответствии с графиком проведения работ в рамках мероприятий МП «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Похвистнево Самарской области на 2018-2022 годы» | с 1 | Васильев Д.А. |
|  | Рабочие совещания с министерством экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области по сокращению нелегального оборота алкогольной продукции | 1, 8, 15, 22, 29 | Осокин Д.И. |
|  | Проведение инвентаризации | 1 – 13 | Линкер С.А.  Калинина С.А. |
|  | Обследование квартир, предоставляемых детям-сиротам в 2017 году, совместно с прокуратурой | 6, 8 | Богомазов Д.Н. |
|  | Совещание с главными бухгалтерами учреждений по вопросам ведения учета бюджетных средств и ознакомление с нормативно-правовыми актами Администрации | 7 | Герасимичева С.Н. |
|  | Сбор отчетности и проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий городского округа и акционерных обществ с долей участия городского округа в программе ИНЭК | До 15 | Спорняк В.В. |
|  | Обеспечение детей города новогодними подарками | до 20 | Ильина Н.А. |
|  | Вручение ключей детям-сиротам | 28 | Пензин Е.А. |
|  | Поздравление детей, находящихся на стационарном лечении, с Новым годом | 28 | Ильина Н.А. |
|  | Проверка и подготовка материалов для утверждения тарифов на товары и услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и предприятиями | до 30 | Спорняк В.В. |
|  | Проведение проверки жилых помещений, занимаемых гражданами, на соответствие техническим правилам и нормам | в течение месяца | Максимов М.М.  Трандин А.В. Пензин Е.А. |
|  | Внесение данных по адресному хозяйству в ФИАС. | в течение месяца | Отдел архитектуры |
|  | Проведение рейдов по проверке восстановления благоустройства после проведения земляных работ | в течение месяца | Голубь И.В.  Максимов М.М. |
|  | Проведение рейдов по выявлению устранения административных правонарушений | в течение месяца | Голубь И.В.  Максимов М.М. |
|  | Проверка выполнения условий по выданным разрешениям на производство земляных работ | в течение месяца | Голубь И.В. |
|  | Проверка условий проживания студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | в течение месяца | Хуснутдинова Е.В. |
|  | Ведение реестра муниципальных контрактов в ЕИС | в течение месяца | Трондина С.В. |
|  | Заполнение БД «Архивный фонд» | в течение месяца | Шулайкина Л.Л. |
|  | Обследование жилищных условий заявителей с целью их дальнейшего признания нуждающимися, участниками программ, либо включения в списки. | 2 раза в неделю | Пензин Е.А.  Фахрутдинова С.С.  Колесникова Е.А. |
|  | Организация проведения ВКС | в течение месяца | Якушкин А.Г. |
|  | Корректировка базы данных по дислокация объектов потребительского рынка | постоянно | Осокин.Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Рейды по неустановленным местам розничной торговли и оказанию бытовых услуг | 1, 8, 15, 22, 29 | Клюшин А.Ю.  Семенов А.С. |
|  | Рейды по благоустройству | 4, 5, 6, 12, 14, 18, 21, 25, 27, 28 | Клюшин А.Ю.  Семенов А.С. |
|  | Проведение рейдов по выявлению неформальной занятости населения в сфере малого предпринимательства | 11, 25 | Осокин Д.И.  Трухонина А.И. |
|  | Профилактические рейды совместно с отделом надзорной деятельности по местам хранения и реализации пиротехнической продукции на территории городского округа Похвистнево | с 15 | Осокин Д.И. |
| Работа постоянных комиссий, штабов, клубов, Советов, Фондов | | | |
|  | Заседание комиссии по делам несовершеннолетних | 7, 21 | Сапсаев А.А.  Борова М.В. |
|  | Штаб по строительству | 4, 11, 18, 25 | Вазлёв Н.Н.  Ермаков Е.С.  Васильев Д.А. |
|  | Заседание комиссии по сокращению недоимки по налогам и сборам в бюджет городского округа и увеличения налогового потенциала бюджета городского округа Похвистнево | после 12 | Герасимичева С.Н,  Кирдяшева О.А.  Суздалева Е.Б. |
|  | Заседание межведомственной комиссии по вопросам легализации трудовых отношений и заработной платы граждан на территории городского округа Похвистнево Самарской области | после 12 | Герасимичева С.Н.  Астафьев С.А.  Кирдяшева О.А.  Маслов Ю.Ю. |
|  | Заседание комиссии по выявлению деятельности нелегальных перевозчиков пассажиров и грузов легковым такси на территории городского округа Похвистнево | после 12 | Герасимичева С.Н.  Кирдяшева О.А.  Осокин Д.И. |
|  | Заседание комиссии по противодействию коррупции при Администрации городского округа |  | Сапсаев А.А. |
|  | Заседание комиссии по вопросам землеустройства | 18 | Вазлёв Н.Н.  Герасимичева С.Н. |
|  | Заседание административной комиссии | 20 | Сапсаев А.А.  Клюшин А.Ю. |
|  | Заседание комиссии по переводу жилых помещений в нежилые и нежилых в жилые, переустройству и (или) перепланировке жилых помещений | 20 | Вазлёв Н.Н.  Голубь И.В. |
|  | Проведение комиссии по благоустройству и безопасности дорожного движения | 20 | Вазлёв Н.Н.  Максимов М.М. |
|  | Заседание рабочих групп по выработке действий с целью повышения социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении субсидий из областного бюджета на 2017 год | после 20 | Герасимичева С.Н.  Астафьев С.А. |
|  | Проведение межведомственной комиссии по признанию жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции | 20 | Вазлёв Н.Н.  Максимов М.М.  Голубь И.В. |
|  | Заседание комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе | 20 | Сапсаев А.А. |
|  | Заседание антитеррористической комиссии | 22 | Сапсаев А.А. |
|  | Заседание межведомственной комиссии по профилактике правонарушений | 22 | Сапсаев А.А. |
|  | Заседание комиссии по вопросам муниципальной службы | 24 | Тарасова М.А.  Ремизова Е.О. |
|  | Заседание комиссии городского округа по рассмотрению вопросов погашения задолженности предприятий ЖКХ за ТЭР, населения и прочих потребителей за ЖКУ | 28 | Вазлёв Н.Н.  Герасимичева С.Н.  Федотова Л.М.  Астафьев С.А. |
|  | Проведение заседание членов Ассоциации городского округа Похвистнево | 30 | Хлопяник Т.Н.  Осокин Д.И.  Трухонина А.И. |
|  | Заседание комиссии по жилищным вопросам Администрации городского округа | ноябрь | Тарасова М.А.  Пензин Е.А. |
|  | Заседание комиссии по определению вида фактического использования зданий и помещений | По мере необходимости | Курамшин Р.Н.  Голубь И.В. |
|  | Организация работы Кредитного совета по выдаче микрозаймов | согласно заявлениям | Осокин Д.И.  Трухонина А.И.  НП «Содействие» |
| Организация фестивалей, праздников, городских мероприятий | | | |
|  | Информационно-просветительские мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом | 1 | Клубы МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Концерт, посвященный Дню инвалидов | 1 | УДО ДШИ |
|  | Театр «Самарская площадь» со спектаклем «Пришёл мужчина к женщине» | 5 | МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Театр «Самарская площадь» со спектаклем «Алмазный мой венец» | 5 | МБУК «ТТО «САД» |
|  | Юмористическая программа «Кыстыбый шоу» | 8 | МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | День Героев Отечества России. Встреча с краеведом, автором книги «Имена на аллее Славы» Т.П. Потаповой. | 8 | МБУК «ЦБС г.о. Похвистнево» |
|  | Торжественное открытие стелы Герою Советского Союза К.К.Рокоссовскому (ул.Бережкова) | 9 | Краеведческий музей |
|  | 25-летие Центра немецкой культуры | 10 | МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Тематические мероприятия, посвященные Дню Конституции | 12 | учреждения культуры |
|  | Литературный час (к 80-летию со дня рождения Э.Н. Успенского) | 14 | МБУК «ЦБС г.о. Похвистнево» |
|  | Презентация книги «Лучшие люди Похвистнева – национальное достояние Отечества» | 15 | Тарасова М.А.  Ремизова Е.О. |
|  | Концерт благотворительного фонда «Рука помощи» | 15 | МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Выставка «Мисс Фиалка» | 15-16 | Краеведческий музей |
|  | Выступление В. Ждамирова с программой «Золотая осень» | 21 | МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Театрализованное представление для детей и взрослых «Заколдованный трон» | 26 | Клуб пос. Октябрьский |
|  | Организация и проведение Новогоднего праздника для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | 27 | Ильина Н.А. |
|  | Дискотека «Новый Год» для школьников и студентов | 27 | УСР, МБУ «ДМО» |
|  | Вечерок у самовара для жителей посёлка «Фейерверк зимних чудес» | 28 | Клуб Кр. Пески |
|  | Новогодний семейный бал «Семейный праздник - Новый год» | 29 | Клуб Венера |
|  | Театрализованное новогоднее представление для детей «Сладкая сказка» на городской площади | 30 | УСР, МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Новогодняя развлекательная программа для детей «Потанцуем у ёлки» | 30-31 | Клуб пос. Октябрьский |
|  | Новогодний вечер для населения «Волшебная музыка» | 31 | Клуб пос. Октябрьский |
|  | Танцевально-развлекательная программа «Новогодние чародеи» | 31 | Клуб Кр. Пески |
|  | Театрализованное представление «Новый год по всем правилам» на городской площади | 31.12.17-  01.01.18 | УСР, МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Новогодние мероприятия | по отдельному плану | учреждения культуры |
|  | Тематические развлекательные вечера отдыха для детей | по мере поступления заявок | МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Литературно-музыкальная программа «Сражаюсь, верою, люблю!», посвящённая жизни и творчеству Э. Асадова | по мере поступления заявок | МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Выставка творческих работ | в течение месяца | Клубы МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
|  | Организация и показ спектаклей и детских конкурсно-развлекательных программ Театра кукол «ДиВ», Театра-студии «САД» и Театра «СТУПЕНИ» | Весь период | МБУК «ТТО «САД» |
|  | Сдача спектакля Кукольного театра «ДиВ» «Маша и три медведя» | Весь период | МБУК «ТТО «САД» |
|  | Сдача новогодней конкурсно-развлекательной программы для детей Театра-студии «САД» | Весь период | МБУК «ТТО «САД» |
|  | Проведение ознакомительных экскурсий и бесед по направлениям ДПТ с посетителями:  - художественная обработка соломки;  - художественная обработка древесины;  - вышивка;  - роспись по дереву;  - живопись. | в течение месяца | МБУК «Дом ремесел» |
|  | Оказание методической и консультативной помощи по видам ДПТ и рукоделию | в течение месяца | МБУК «Дом ремесел» |
|  | Мастер-классы по основным видам ДПТ | в течение месяца | МБУК «Дом ремесел» |
|  | Выставка «Славлю край родной» | в течение месяца | МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
|  | Подготовка и проведение экскурсий:  - тематических  - обзорных  - интерактивных | в течение месяца | Краеведческий музей при МБУК «Дом ремесел» |
|  | Работа по изготовлению изделий для участия в V Губернском фестивале самодеятельного народного творчества «Рожденные в сердце России» | в течение месяца | МБУК «Дом ремесел» |
|  | «Мне доверена песня» вечер-портрет Л.И Ошанина (к 105-летию со д. р. поэта-песенника) | декабрь | Городская библиотека №1; СРЦ «Доблесть»; ЦСО |
| Проведение конкурсов, акций, ярмарок | | | |
|  | Акция «Должен знать» в день борьбы со СПИДом | 1 | УСР, МБУ «ДМО» |
|  | Акция «День неизвестного солдата» | 3 | УСР, МБУ «ДМО» |
|  | Акция «День героев Отечества» | 8 | УСР, МБУ «ДМО» |
|  | Акция «Конституция» | 12 | УСР, МБУ «ДМО» |
|  | Акция День кормушек для птиц | 15 | УСР, МБУ «ДМО» |
|  | Организация предновогодней продажи елками в установленных местах нестационарной торговли | с 15 | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Выставка поделок конкурса «Новогодние фантазии» | с 20 | Краеведческий музей |
|  | Организация праздничной новогодней выставки – продажи местных товаропроизводителей | 23-24 | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф.  Трухонина А.И. |
|  | Подведение итогов общегородского конкурса «Новогодние фантазии» | 24 | Краеведческий музей |
|  | Организация детских праздничных торговых рядов | 30 | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф.  Трухонина А.И. |
|  | Проведение конкурса на лучшее новогоднее оформление | декабрь | Тарасова М.А.  Ремизова Е.О. |
| Спортивно-массовая работа | | | |
|  | Чемпионат городского округа по баскетболу среди предприятий и учреждений | 4, 6, 8, 11, 13, 15 | Чернов С.Н. |
|  | Межрегиональный турнир по футболу среди ветеранов памяти А.М.Быткина | 2 |
|  | Открытие лыжного сезона | 23 |
|  | Новогодний волейбольный турнир | 24 |
|  | Новогодняя лыжная гонка на призы Деда Мороза | 30 |
|  | Подготовка и сдача годовых статистических отчетов 1-ФК, 3-ФК | декабрь |
| Работа со СМИ, сайтом Администрации | | | |
|  | Опубликование официальной информации в газете «Похвистневский вестник», размещение на сайте | постоянно | Волгина С.Ю.  Ремизова Е.О. |
|  | Подготовка и освещение в областных и городских СМИ мероприятий, проводимых Администрацией | постоянно | Волгина С.Ю. |
|  | Информационное обеспечение рубрик официального сайта Администрации городского округа. Системное обновление сайта. | постоянно | Волгина С.Ю.  Овсянников В.В.  Ремизова Е.О. |
|  | Оказать содействие в подготовке материалов для рубрик:  *Новости городской Администрации*  *На приеме у Главы*  *Новости, факты, комментарии*  *Событие* | постоянно | Волгина С.Ю. |
|  | Подготовка и предоставление материалов в ГУ ГКХ для подготовки отчета по проекту «Комфортная городская среда» | до 5 | Волгина С.Ю.  Васильев Д.А. |
|  | Предоставление информации на сайт Администрации г.о. Похвистнево о мониторинге цен на социально – значимые продукты питания |  | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф |
|  | Посещение семинаров в рамках «Школы редакторов» в Правительстве Самарской области | По приглашению | Волгина С.Ю.  Золотарев Д.Н. |
|  | Подготовить через газету «Похвистневский вестник» поздравления:  - Международный день инвалидов  - День Конституции Российской Федерации  - День энергетика в России  - День спасателя Российской Федерации  - Новый год | 3  12  22  27  31 | Волгина С.Ю. |
|  | Подготовить поздравления юбилярам через газету «Похвистневский вестник»:  Разинова Ольга Федоровна (60 лет) | 26 | Волгина С.Ю. |
|  | Освещение заседаний Административных комиссий | 20 | Клюшин А.Ю.  Семенов А.С. |
|  | Работа с отделами и Управлениями по вопросу предоставления информации для размещения на официальном сайте Администрации | постоянно | Якушкин А.Г.  Волгина С.Ю.  Овсянников В.В. |
|  | Осветить в СМИ заседания Коллегии | согласно плана | Волгина С.Ю. |
|  | Подготовка статей и пресс- релизов для местных и областных СМИ | Постоянно | Волгина С.Ю. |
|  | Размещение на официальном сайте информации о мероприятиях, проводимых в городе. | постоянно | Волгина С.Ю. |
|  | Подготовки и освещение в СМИ материалов о работе управлений, отделов | постоянно | Волгина С.Ю. |
|  | Актуализация разделов «экономика» и «тарифы» официального сайта городского округа | По установленным срокам | Астафьев С.А. |
|  | Опубликование информационных сообщений о торгах | постоянно | Курамшин Р.Н. |
|  | Актуализация раздела «Для инвесторов» официального сайта городского округа | по мере необходимости | Герасимичева С.Н. |
|  | Ведение постоянной рубрики «Страничка предпринимателя» | Постоянно | Осокин Д.И.  Трухонина А.И. |
|  | Обновления интернет страницы на сайте городского округа Похвистнево по проведенным мероприятиям с малым и среднем предпринимательством | постоянно | Трухонина А.И. |
|  | Актуализация раздела «Градостроительство» официального сайта городского округа. | в течение месяца | Голубь И.В. |
| Мониторинг. Отчетность | | | |
|  | Подготовка и сдача годового отчета об исполнении консолидированного бюджета городского округа Похвистнево Самарской области за 2016 год с приложением первичных учетных документов об использовании средств областного бюджета (платежные поручения, расшифровки к отчетам) в Министерство управления финансами Самарской области, профильные Министерства | 3 | Кирдяшева О.А. |
|  | Мониторинг работы в системе ГАС «Управление» | до 10 | Домнина Н.А. |
|  | Мониторинг неформальной занятости населения по городскому округу Похвистнево в сфере малого бизнеса | 10, 20, 30 | Осокин Д.И.  Трухонина А.И. |
|  | Формирование и сдача информации о расходовании субвенций на исполнение переданных государственных полномочий по осуществлению денежных выплат на вознаграждение, причитающееся приемному родителю в Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области. | До 11 | Сюткина О.В. |
|  | Формирование и сдача информации по осуществлению денежных выплат на вознаграждение, причитающееся приемному родителю в Прокуратуру. | До 12 | Сюткина О.В. |
|  | Формирование и сдача ежеквартальной информации о расходовании бюджетных средств, финансируемых из фонда компенсаций областного бюджета для осуществления переданных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию семьи, материнства и детства в Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области. | До 12 | Линкер С.А. Сюткина О.В. |
|  | Составление Отчета о расходовании субвенций, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при выполнении государственных полномочий в сфере архивного дела – в Управление государственной архивной службы Самарской области. | До 12 | Линкер С.А. |
|  | Составление сведений об инвестициях в основной капитал (форма №П-2) – в статистику. | До 12 | Линкер С.А. |
|  | Формирование и сдача ежемесячных сведений о численности и заработной платы работников учреждений культуры – в Министерство культуры Самарской области | До 12 | Сюткина О.В. |
|  | Формирование и сдача ежеквартального сводного отчета по сети, штатам, контингенту и расходам учреждений службы семьи - в Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области. | До 12 | Сюткина О.В. |
|  | Составление анализа исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной смете, и пояснительной записки. | До 12 | Линкер С.А. |
|  | Мониторинг СМСП получивших поддержку из бюджета всех уровней | до 12 | Трухонина А.И. |
|  | Мониторинг розничных цен на социально - значимые продовольственные товары и ГСМ для министерства экономического развития по системе ЕИАС | 27 | Разумова Л.Ф |
|  | Составление сведений о численности, заработной плате и движении работников (форма №П-4) - в статистику | До 15 | Сюткина О.В. |
|  | Подготовка информации в министерство экономического развития, торговли и инвестиций о занятости, ситуации на рынке труда, реализация инвестиционных проектов в рамках КИП | До 15 | Герасимичева С.Н. |
|  | Подготовка материалов по закрепленным показателям отчета Приложение к форме №1-МО "Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" за 2016 год | до 15 | Федотова Л.М.  Максимов М.М.  Голубь И.В. |
|  | Мониторинг цен на автомобильное топливо для межрайонной прокуратуры | 29 | Разумова Л.Ф. |
|  | Мониторинг цен на социально- значимые продовольственные товары и оперативного реагирования на изменение ситуации на продовольственном рынку для министерства сельского хозяйства | 18 | Разумова Л.Ф. |
|  | Составление отчета 1-торги и предоставление его в Самарастат. | До 20 | Годлевский М.А. |
|  | Подготовка информации в министерство экономического развития, торговли и инвестиций:  - Мониторинг социально-экономической ситуации в монопрофильном городском округе | До 20 | Герасимичева С.Н. |
|  | Мониторинг полочного пространства алкогольной продукции в федеральных и локальных торговых сетях | 22 | Разумова Л.Ф. |
|  | Предоставление информации по системе ЕИАС ФСТ России:  - информационно-разъяснительная работа (ИРР) о количестве обращений о порядке формирования платы за коммунальные услуги,  - информация о приборах учета по муниципальному образованию (ПУ),  - информация о числе проживающих в домах с различной степенью благоустройства, оплачивающих коммунальные услуги по нормативам потребления, и объеме отпуска продукции (услуг) в год населению по индивидуальным приборам учета, в разрезе ОКК (СРЕД 1),  - максимальное значение изменения платы граждан за коммунальные услуги по муниципальному образованию (МАКС1) | до 23 | Панова И.Б. |
|  | Подготовка отчёта о работе отдела за месяц. | до 25 | Ильина Н.А. |
|  | Заявка на денежные выплаты подопечным на содержание, на выплату единовременного пособия в системе АРМ МРН | до 25 | Домнина Н.А. |
|  | Подготовка и представление отчетов в Минэкономразвития Самарской области | До 25 | Астафьев С.А. Спорняк В.В. |
|  | Проведение экспресс – анализа розничной продажи алкогольной продукции на территории городского округа | 25 | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Подготовка и сдача отчета по ф.14-МО «Отчет о расходах и численности работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования» | 28 | Пивкина О.А. |
|  | Подведение итогов 1 квартала по направлениям деятельности отдела | до 31 | Ильина Н.А. |
|  | Осуществление мониторинга и анализа финансовых, экономических, социальных показателей развития малого и среднего предпринимательства. | в течение месяца | Трухонина А.И. |
|  | Формирование и сдача бюджетной отчетности казенных, бюджетных и автономных учреждений в Минфин Самарской области (ф. 0503117, 0503125, 0503127, 0503151, 0503159, 0503164, 0503169, 0503172, 0503184, 0503317, 0503324, 0503324с, 0503364, 0503377, 0503387, 0503426, информация о возврате межбюджетных трансфертов, 0503737, 0503759, 0503769, 0503779 по видам деятельности) | в течение месяца | Линкер С.А.  Сюткина О.В. |
|  | Формирование и сдача бюджетной отчетности казенных, бюджетных и автономных учреждений в Контрольно-счетную палату (формы 0503117, 0503127, 0503164, 0503737, 0503759, 0503761, 0503764, 0503769, 0503779 по видам деятельности) | в течение месяца | Линкер С.А.  Сюткина О.В. |
|  | Информация в Похвистневскую межрайонную прокуратуру о задолженности по заработной плате перед муниципальными служащими, о предприятиях находящихся в различных стадиях банкротства | 25 | Астафьев С.А |
|  | Подготовка и предоставление ежемесячного мониторинга изменения платы граждан за коммунальные услуги по шаблонам ИЕАС ФСТ России | До 28 | Астафьев С.А.  Спорняк В.В. |
|  | Мониторинг значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении субсидий из областного бюджета | До 30 | Астафьев С.А. |
|  | Подготовка и сдача отчетов по исполнению консолидированного бюджета городского округа Похвистнево Самарской области в Министерство управления финансами Самарской области | в течение месяца | Кирдяшева О.А. |
|  | Подготовка и сдача годового отчета по исполнению бюджета городского округа Похвистнево Самарской области в Министерство управления финансами Самарской области | в течение месяца | Кирдяшева О.А. |
|  | Подготовка и сдача отчета по ф.14-МО «Отчет о расходах и численности работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования» | в течение месяца | Пивкина О.А. |
|  | Составление отчета об исполнении бюджета городского округа Похвистнево Самарской области по предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности для представления в Министерство управления финансами Самарской области | в течение месяца | Мелихова С.В. |
|  | Подготовка и сдача годового отчета по реализации молодежной политики на территории г.о.Похвистнево в департамент по делам молодежи | в течение месяца | Борисов С.Ю. |
|  | Подготовка и предоставление отчетов в Самарастат: |  |  |
| - по форме № 1 ИЖС | 05 | Глебова С.Ю. |
| - по форме № 1 - разрешения | 05 | Глебова С.Ю. |
| - по форме № Ф-эконом класса | 05 | Глебова С.Ю. |
| - по форме №П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» | 15 | Иксанова Т.М. |
| - по форме № М-1 | 10 | Трандин А.В.  Калинин Д.А.  Голубь И.В. |
|  | Подготовка и предоставление отчетов: |  |  |
| - в министерство строительства Самарской области о вводе жилья и других объектов капитального строительства. | до 5 | Глебова С.Ю. |
| - в министерство строительства Самарской области по земельным участкам (по многодетным). | до 5 | Голубь И.В. |
| - в министерство строительства Самарской области по форме № Ф-эконом класса | до 5 | Голубь И.В. |
| - в министерство энергетики и ЖКХ Самарской области отчета по форме № 22-ЖКХ (реформа) | до 25 | Панова И.Б. |
| - в министерство энергетики и ЖКХ Самарской области отчета по форме «Мониторинг жилищного фонда» | до 10 | Панова И.Б. |
| - в министерство энергетики и ЖКХ Самарской области отчета по формам «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности предприятий и организаций ЖКХ за потребленные топливно-энергетические ресурсы», «Уровень собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги» | до 02 | Панова И.Б. |
| - в министерство энергетики и ЖКХ Самарской области отчета по форме «Просроченная задолженность потребителей перед ресурсоснабжающими организациями (дебиторская задолженность РСО)» | до 12 | Панова И.Б. |
| - в министерство энергетики и ЖКХ Самарской области отчета по форме №3-ЖКХ (зима) срочная «О наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях» | 02 | Максимов М.М. |
| - в министерство энергетики и ЖКХ Самарской области оперативных данных по прохождению отопительного сезона 2016-2017гг. | 28 | Максимов М.М. |
|  | Подготовка сведений для отчета по предоставлению муниципальных услуг по форме №М-1 | 10 | Ответственные за предоставление услуг |
|  | Подготовка и предоставление финансовых отчетов об использовании средств областного бюджета в соответствии с заключёнными соглашениями с различными министерствами (по принадлежности) | до 05 | Федотова Л.М.  Панова И.Б. |
|  | Подготовка и предоставление ежемесячного мониторинга изменения платы граждан за коммунальные услуги по шаблонам ИЕАС ФСТ России | до 30 | Спорняк В.В. |
|  | Мониторинг реализации мероприятий, обеспеченных финансированием в 2017 г. и составление финансовых отчетов установленных форм в рамках областных и муниципальных программ:  - «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области» государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 гг.);  - «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Похвистнево Самарской области» до 2017 г.;  - «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства территории городского округа Похвистнево Самарской области» на 2016-2020 г.г.;  - «Развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа Похвистнево» на 2014-2020 г.г.;  - Капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Похвистнево Самарской области;  - Ветераны Похвистнево на 2016-2020 годы;  - Доступная среда в городском округе Похвистнево на 2016-2020 годы;  - Стимулирование развития жилищного строительства в городском округе Похвистнево Самарской области на 2016-2020 годы;  - Защита населения и территории городского округа Похвистнево от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, мероприятий гражданской обороны на 2012 -2017 годы;  - Реализация полномочий в сфере управления и распоряжения собственностью городского округа Похвистнево на 2013-2018 годы. | в течение месяца | Федотова Л.М.  Голубь И.В.  Максимов М.М.  Панова И.Б. |
| Перспективные направления деятельности. Подготовка проектовмуниципальных правовых актов. Информационно-аналитическая работа | | | |
|  | Представление сводных данных по договорам, контрактам, соглашениям к ним контрактному управляющему для осуществления контроля за совокупным годовым объемом | До 5 | Линкер С.А. |
|  | Подготовка проекта постановления Администрации о порядке личного приёма граждан Главой г.о.Похвистнево | До 10 | Ремизова Е.О. |
|  | Актуализация реестра хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговлю алкогольной продукцией | 12 | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Составление сводных графиков отпусков на 2018 год | до 14 | Ремизова Е.О.  Мартынова О.В. |
|  | Составление плана работы Администрации на 2018 год | до 20 | Ремизова Е.О. |
|  | Предоставление планов работ Управлений, отделов Администрации на январь 2018 года и отчетов по исполнению планов за декабрь 2017 года | до 25 | Ответственные |
|  | Утверждение и размещение планов-закупок и планов-графиков на 2018-2020 гг. в соответствии с 44-ФЗ | До 25 | Годлевский М.А. |
|  | Подготовка проекта постановления «Об утверждении положения о Попечительском (наблюдательном) совете по вопросам похоронного дела на территории городского округа Похвистнево» | до 25 | Калинин Д.А. |
|  | Составление плана работы Администрации на январь 2018 года | до 28 | Ремизова Е.О. |
|  | Формирование Главной книги. | 29 | Линкер С.А. |
|  | Сбор, анализ и подготовка документов, оформление протоколов по задолженности за ТЭР | до 29 | Маслов Ю.Ю. |
|  | Подготовка проекта постановления об утверждении Административного регламента по осуществлению муниципальной функции «Контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения» | в течение месяца | Калинин Д.А. |
|  | Внесение изменений в действующие муниципальные программы для приведения их в соответствии с утвержденным бюджетом на 2018 год и плановый период 2019, 2020 годов | декабрь | Федотова Л.М.  Васильев Д.А.  Максимов М.М.  Голубь И.В.  Панова И.Б. |
|  | Реализация Плана мероприятий по предупреждению нелегального оборота алкогольной продукции на территории г.о. Похвистнево, утвержденного постановлением Администрации от 14.02.17 №155 | декабрь | рабочая группа |
|  | Формирование баз данных:  1. реестра субъектов МиСП – получателей поддержки;  2. формирование базы данных ИКАСО. | в течение месяца | Трухонина А.И. |
|  | Подготовка распоряжений об итогах межведомственной комиссии | в течение месяца | Трандин А.В. |