



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Похвистнево  
Самарской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.07.2022 № 733

**Об утверждении положения и состава  
комиссии по проведению осмотра  
зданий, сооружений в целях оценки их  
технического состояния и надлежащего  
технического обслуживания на территории  
городского округа Похвистнево  
Самарской области**

В соответствии со статьей 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы городского округа Похвистнево от 29.05.2019 года № 53-327 «Об утверждении Порядка осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Похвистнево Самарской области», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Похвистнево, Администрация городского округа Похвистнево

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Похвистнево Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Похвистнево Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Похвистнево Е.А.Пензина.

Глава городского округа

С.Ю.Глебова 21121

**С.П.Попов**

**Положение**  
**о межведомственной комиссии по проведению осмотра зданий,**  
**сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего**  
**технического обслуживания на территории городского округа**  
**Похвистнево Самарской области**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Похвистнево Самарской области (далее-Комиссия) является постоянно действующим органом. Формируется для обеспечения контроля за соблюдением градостроительного законодательства на территории городского округа. Персональный состав утверждается постановлением Администрации городского округа Похвистнево Самарской области.

1.2. Постоянно действующая Комиссия рассматривает обращения физических и юридических лиц по вопросам нарушения требований градостроительного законодательства к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, расположенных на территории городского округа Похвистнево Самарской области.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, Генеральным планом городского округа, настоящим Положением.

1.4. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Управление градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства» (далее-уполномоченный орган).

**2. Состав Комиссии**

2.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.3. В состав Комиссии входят:

- Первый заместитель Главы городского округа Похвистнево;
- руководитель МКУ «Управления ГЖКХ»;
- сотрудники отдела архитектуры и градостроительства МКУ «Управления ГЖКХ»;
- начальники отделов Администрации городского округа Похвистнево;
- организации по технической инвентаризации (по согласованию);
- проектные организации (по согласованию).

2.4. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии кворума, не менее двух третей от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

2.5. Любой член Комиссии мотивированным решением Комиссии освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую и косвенную заинтересованность в исходе решения данного вопроса.

### **3. Основные цели, задачи и срок проведения осмотров**

3.1. Комиссия проводит осмотр зданий, сооружений и выдает рекомендации о мерах по устранению выявленных в ходе осмотра нарушениях в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации по обращениям физических или юридических лиц путем выезда на объект осмотра по следующим вопросам:

- о нарушении градостроительного законодательства к эксплуатации зданий, сооружений на территории городского округа;
- о возникновении аварийных ситуаций зданий, сооружений на территории городского округа;
- о возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений на территории городского округа;

### **4. Порядок деятельности Комиссии**

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом поступления обращений. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь.

4.2 Организационное и техническое обеспечение возлагается на уполномоченный орган (пункт 1.4 настоящего положения).

4.4. Уполномоченный орган назначает дату, время и место проведения осмотра зданий, сооружений, в отношении которых были направлены обращения физических или юридических лиц.

4.5. Комиссия вправе:

- запрашивать, в соответствующих организациях, в установленном законодательством порядке, информацию, необходимую для проведения осмотра зданий, сооружений;

- приглашать на осмотр зданий, сооружений представителей структурных подразделений Администрации городского округа, организаций и учреждений города, по вопросам, относящимся к их компетенции (по согласованию).

4.3. Один экземпляр акта в течении трех рабочих дней со дня подписания вручается собственникам зданий, сооружений (лицам, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании) либо их уполномоченным представителям под роспись, второй направляется (вручается) заявителю либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, третий остается в уполномоченном органе.

4.4. В случае, когда в трехдневный срок вручить акт осмотра заявителю и собственникам зданий, сооружений (лицам, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании) либо их уполномоченным представителям не представляется возможным, уполномоченный орган обязан направить указанным лицам уведомление о необходимости явиться за актом осмотра или направить его заказным письмом с уведомлением организации.

## **5. Контроль за исполнением положения о межведомственной комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Похвистнево Самарской области**

5.1. Контроль за выполнением требований настоящего положения осуществляется уполномоченным органом.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся постановлением Администрации городского округа Похвистнево.

Приложение к положению  
о межведомственной комиссии  
по проведению осмотра зданий, сооружений  
в целях оценки их технического состояния  
и надлежащего технического обслуживания  
на территории городского округа Похвистнево  
Самарской области

**АКТ ОСМОТРА**  
здания, сооружения городского округа Похвистнево  
Самарской области

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Комиссия, назначенная:

\_\_\_\_\_ (дата, номер правового акта Администрации городского округа Похвистнево о создании комиссии)

В составе председателя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о, занимаемая должность)

и членов комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о, занимаемая должность)

при участии приглашенных представителей: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о, занимаемая должность и место работы)

В присутствии: собственника (собственников) здания, сооружения, либо  
лица, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании,  
либо уполномоченного им лица

\_\_\_\_\_ (ф.и.о, правообладателя здания, сооружения или уполномоченного им лица)

лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо  
уполномоченного представителя: \_\_\_\_\_

На основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты правового акта Администрации городского округа)

провели осмотр: \_\_\_\_\_

При осмотре установлено:

---

---

(подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра, инженерных систем здания, сооружения)

Выявлены (не выявлены) нарушения: \_\_\_\_\_

---

---

(в случае выявления указываются нарушения требований технических регламентов, проектной документации)

---

---

Выводы комиссии о соответствии (несоответствии) технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений:

---

---

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений:

---

---

Приложения к акту:

---

---

(материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

---

---

Подписи лиц, проводивших осмотр:

---

---

(подпись)

(ф.и.о)

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Похвистнево  
от « 04 » 07. 2022 № 733

**Состав комиссии по проведению осмотра  
зданий, сооружений в целях оценки их  
технического состояния и надлежащего  
технического обслуживания  
на территории городского округа Похвистнево Самарской области**

**Председатель комиссии:**

Пензин Е.А. -первый заместитель Главы городского округа  
Похвистнево;

**Заместитель комиссии:**

Васильев Д.А. -руководитель МКУ «Управление ГЖКХ»;

**Секретарь комиссии:**

Глбова С.Ю. -начальник отдела архитектуры и  
градостроительства МКУ «Управление ГЖКХ»;

**Члены комиссии:**

Пугачев Д.В. -заместитель руководителя МКУ «Управление  
ГЖКХ»;

Курамшин Р.Н. - начальник отдела по управлению имуществом  
Администрации городского округа;

Краснощекова Н.Д. -ведущий инженер по надзору за строительством  
отдела капитального строительства МКУ  
«Управление ГЖКХ»;

Голубь И.В. -ведущий инженер отдела архитектуры и  
градостроительства МКУ «Управление ГЖКХ»;

Мордовский А.С. -директор Похвистневского отдела ГУП СО ЦТИ  
(по согласованию);

Фомин Д.В. - директор ООО «Альянс Проект»  
(по согласованию).