



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Похвистнево
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2014 № 317

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Похвистнево субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, созданным в форме общественных учреждений пожарной охраны

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Похвистнево, Администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Похвистнево субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, созданным в форме общественных учреждений пожарной охраны, согласно приложению.

2. Установить, что расходные обязательства городского округа Похвистнево, возникающие на основании настоящего постановления, исполняются городским округом Похвистнево самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Похвистнево в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на соответствующий финансовый

год в установленном порядке Администрации городского округа Похвистнево Самарской области как главному распорядителю бюджетных средств.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и действует в течение соответствующего финансового года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по экономике и финансам, руководителя Управления по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево Досову В.А.

Глава городского округа



В.М.Филипенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Похвистнево
Самарской области
от 04.03.2014 № 317

Порядок
определения объема и условий предоставления из бюджета
городского округа Похвистнево субсидий некоммерческим организациям, не
являющимся муниципальными учреждениями, созданным
в форме общественных учреждений пожарной охраны

1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления из бюджета городского округа Похвистнево субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, созданным в форме общественных учреждений пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Похвистнево (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах объема бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете городского округа Похвистнево на соответствующий финансовый год, в целях возмещения расходов в связи с оказанием услуг некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями, созданными в форме общественных учреждений пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Похвистнево (далее – Получатель субсидии).

Предоставление субсидий Получателям субсидии производится на безвозмездной и безвозвратной основе для возмещения целевых расходов, связанных с обеспечением деятельности по профилактике и (или) тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ на территории городского округа Похвистнево, в том числе по материальному стимулированию,

страхованию, повышению квалификации добровольных пожарных, приобретению, транспортировке, эксплуатации и содержанию имущества.

Главным распорядителем средств бюджета городского округа Похвистнево, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Администрация городского округа Похвистнево Самарской области (далее - Администрация).

3. Администрация предоставляет субсидии Получателю субсидий при соблюдении следующих условий:

целью деятельности Получателя субсидии в соответствии с учредительными документами является обеспечение профилактики и тушение пожаров пос.Октябрьский г.о.Похвистнево и г.о.Похвистнево;

нахождение Получателя субсидии в реестре общественных объединений пожарной охраны, а её членов или участников в реестре добровольных пожарных;

включение добровольной пожарной команды общественного объединения в расписание выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожаров в городском округе Похвистнево;

в отношении Получателя субсидии не проводятся процедуры банкротства, ликвидации или реорганизации;

наличие соглашения о предоставлении субсидий между Администрацией и Получателем субсидии по форме согласно приложению № 3.

4. Для получения субсидии заявитель предоставляет в Администрацию заявление на получение субсидии по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем и заверенное печатью организации, а также следующие документы:

копии учредительных документов заявителя, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации;

документ, подтверждающий полномочия руководителя организации;

справка Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации

последствий стихийных бедствий по Самарской области, подтверждающая включение организации в реестр общественных объединений пожарной охраны, а её членов или участников в реестр добровольных пожарных, а также включение добровольной пожарной команды общественного объединения в расписание выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожаров в городском округе Похвистнево;

план работы Получателя субсидии на предстоящий год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

плановая смета расходов на цели, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, на год согласно представленному плану работы;

смета расходов на цели, указанные в пункте 10 настоящего Порядка.

Копии документов заверяются печатью и подписью руководителя Получателя субсидии.

5. В случае соответствия заявителя условиям, предусмотренным пунктом 3, и предоставления полного пакета документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, Администрация направляет в адрес заявителя, представившего документы, 2 экземпляра соглашения о предоставлении субсидии, подписанных Главой городского округа Похвистнево.

6. Руководитель организации - Получателя субсидии подписывает со своей стороны 2 экземпляра соглашения о предоставлении субсидии и направляет в адрес Администрации один экземпляр подписанного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

7. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 3, и (или) не предоставление либо предоставление не в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

8. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 7 Порядка, заявителю направляется уведомление в письменной форме с указанием основания отказа.

9. Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторной подачи заявления при условии устранения причины, послужившей основанием для отказа.

10. Плановый объем субсидии, указанной в соглашении, определяется Администрацией на основании сметы расходов на год, представляемой Получателем субсидии. Общий размер субсидий не может превышать лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Похвистнево на соответствующий финансовый год на указанные цели.

Размер предоставляемой Получателю субсидии включает в себя:

расходы на страхование добровольных пожарных;

расходы на обучение добровольных пожарных по программам первоначальной и последующей профессиональной подготовки;

расходы на материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных;

расходы на содержание пожарной техники, в том числе на приобретение горюче-смазочных материалов и проведение текущего ремонта;

расходы на материально-техническое оснащение добровольной пожарной охраны, включающее в себя специализированное обмундирование и снаряжение, аварийно-спасательный инструмент, пожарное оборудование, средства связи и иное имущество, необходимое для достижения уставных целей общественных объединений.

11. Получатель субсидии в течение 10 дней после окончательного расходования субсидии представляет отчет об использовании субсидий в Администрацию по форме, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии, с приложением обосновывающих документов.

12. Администрация проводит обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

13. В целях осуществления контроля за целевым использованием субсидий Администрация в ходе проверки представленных отчетов об

использовании субсидий вправе запрашивать, а Получатель субсидии обязан представить документы, подтверждающие целевое использование субсидий, указанные в приложении № 1 к соглашению о предоставлении субсидий.

14. В случае выявления нецелевого использования субсидий Администрацией принимается решение о нецелевом использовании субсидий в пятидневный срок со дня окончания проведения проверки факта их нецелевого использования.

Администрация в пятидневный срок со дня принятия решения о нецелевом использовании субсидии направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в бюджет городского округа Похвистнево.

15. В случае выявления иных нарушений требований настоящего Порядка и (или) условий, предусмотренных соглашением на предоставление Субсидии, Администрация в течение 5 дней со дня обнаружения нарушения направляет Получателю субсидий письменное требование о возврате субсидии в бюджет городского округа Похвистнево с приложением обосновывающих его документов.

16. Получатель субсидии в течение одного месяца со дня получения письменного требования о возврате субсидии обязан возвратить в бюджет городского округа Похвистнево полученные денежные средства.

17. В случае невозврата субсидии или отказа от добровольного возврата субсидии в установленный срок она взыскивается в бюджет городского округа Похвистнево в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления из бюджета городского
округа Похвистнево субсидий
некоммерческим организациям, не
являющимся муниципальными
учреждениями, созданным в форме
общественных учреждений
пожарной охраны

Руководителю _____
от _____

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии за счет средств бюджета городского округа Похвистнево _____

_____ (наименование организации)

в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Похвистнево субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, созданным в форме общественных объединений пожарной охраны, на цели:

_____ (указать, на какие цели)

К заявлению прилагаются:

1. Копии учредительных документов на _____ листах.
2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на _____ листах.
3. Документ, подтверждающий полномочия руководителя организации.
4. Справка Главного управления Министерства Российской Федерации по

делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Самарской области на _____ листах.

5. План работы на предстоящий год на _____ листах.

6. Плановая смета расходов на год на _____ листах.

(руководитель организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку определения объема и условий
предоставления из бюджета городского
округа Похвистнево субсидий
некоммерческим организациям, не
являющимся муниципальными
учреждениями, созданным в форме
общественных учреждений
пожарной охраны

ПЛАН РАБОТЫ

(полное наименование организации)

на 20 ____ год

1. Основная деятельность на планируемый период (согласно цели деятельности, определенной учредительными документами):

2. Планируемые мероприятия:

№ п/п	Наименование	Основное направление	Планируемые результаты
1	2	3	4

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

(руководитель организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку определения объема и
условий предоставления из бюджета
городского округа Похвистнево
субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся
муниципальными учреждениями,
созданным в форме общественных
учреждений пожарной охраны

Соглашение № ____
о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Похвистнево
некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными
учреждениями, созданным в форме общественных учреждений
пожарной охраны

г. Похвистнево

« ____ » _____ 20 ____ г.

Администрация городского округа Похвистнево Самарской области,
именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице
_____, действующего на основании Положения, с
одной стороны, и _____,
именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице
_____, действующего на основании _____, с
другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с
постановлением Администрации городского округа Похвистнево от
_____ № _____ «Об утверждении порядка определения объема и
условий предоставления из бюджета городского округа Похвистнево субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными
учреждениями, созданным в форме общественных учреждений пожарной
охраны» (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Главный распорядитель предоставляет субсидию Получателю субсидии в сумме _____ (_____) руб., а Получатель субсидии принимает предоставленную ему субсидию на возмещение расходов по _____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель обязуется:

2.1.1. На основании сметы расходов на соответствующий год перечислять на расчетный счет Получателя субсидии денежные средства на возмещение расходов по _____.

2.1.2. Перечисление денежных средств осуществлять в пределах средств, утвержденных решением Думы городского округа Похвистнево о бюджете городского округа Похвистнево Самарской области.

2.1.3. Осуществлять проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка их предоставления.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Представить в Администрацию смету расходов на текущий финансовый год.

2.2.2. Принять предоставленную ему субсидию.

2.2.3. Учитывать денежные средства, поступившие от Главного распорядителя, в установленном законом порядке и направлять их на _____.

2.2.4. Получатель субсидии предоставляет согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля, проверок соблюдения им условий, целей и порядка их предоставления.

2.2.5. Получатель субсидии в течение 10 дней после окончательного расходования субсидии представляет отчет об использовании субсидий в Администрацию по форме согласно приложению № 1, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии, с приложением обосновывающих документов.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается со дня его подписания и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

4.2. Получатель субсидии обязан расходовать предоставленную ему субсидию эффективно в соответствии с целевым назначением и нести ответственность за правильность расчета расходов, подлежащих возмещению из бюджета городского округа Похвистнево.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии или нарушения требований договора и Порядка Получатель субсидии обязан вернуть предоставленную субсидию в бюджет городского округа Похвистнево в течение 1 месяца со дня получения письменного требования Главного распорядителя о возврате субсидии.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Главный распорядитель и Получатель субсидии принимают все меры к разрешению споров и (или) разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения или в связи с ним, путем переговоров.

5.2. В случае если Стороны не могут прийти к соглашению, все споры и (или) разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения, подлежат разрешению в Арбитражном суде Самарской области.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами Сторон.

6.2. По вопросам, не отраженным в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются нормами законодательства РФ.

6.3. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Главный распорядитель

Получатель субсидии

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Соглашению о предоставлении
субсидий из бюджета городского
округа Похвистнево
некоммерческим
организациям, не являющимся
муниципальными учреждениями,
созданным в форме общественных
учреждений пожарной охраны

Отчет
об использовании субсидий

(полное наименование организации)

некоммерческой организацией, не являющейся муниципальным учреждением,
созданным в форме общественного учреждения пожарной охраны

1. Остаток денежных средств (неиспользованных субсидий) на « ___ »
_____ 20 ___ г. _____ руб.

2. За отчетный период

(наименование организации)

получены денежные средства в сумме _____ руб.

3. Денежные средства были использованы на обеспечение функционирования
деятельности организации и следующие мероприятия (перечень мероприятий):

№	Наименование выполненных мероприятий	Дата проведения	Количество задействованных сил		Результат проделанных мероприятий
			Добровольные пожарные	Специальная техника	

Приложение: акты выполненных работ (оказанных услуг), документы, подтверждающие осуществление понесенных расходов.

Перечень расходов: _____

(наименование мероприятия)

№	Наименование организационных расходов, выполненных работ (услуг)	Документ (номер, дата), подтверждающий целевое и эффективное использование денежных средств	Сумма (руб.)

4. Остаток денежных средств на конец отчетного периода _____
(_____) руб.

Первичные документы, подтверждающие фактические расходы по целевому и эффективному использованию средств городского бюджета в соответствии с соглашением от _____ № _____, находятся на хранении у получателя субсидий и в случае необходимости незамедлительно представляются контролирующим органам.

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)/подпись

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)/подпись