



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Похвистнево  
Самарской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.12.2014 № 2087

**Об утверждении муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) на территории городского округа Похвистнево на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

В соответствии с Положением о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений и финансового выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации городского округа Похвистнево от 30.12.2010 № 2064 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных и казенных учреждений и финансового выполнения муниципального задания», Администрация городского округа Похвистнево

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые муниципальные задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными, автономными и казенными учреждениями на территории городского округа Похвистнево на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов в сфере образования, молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания и социальной защиты населения, а также предоставления МАУ «МФЦ» государственных и муниципальных услуг.

2. Получателям бюджетных средств в сфере образования, молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта, социального

обслуживания и социальной защиты населения, предоставления многофункциональным центром государственных и муниципальных услуг обеспечить выполнение муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Похвистнево.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике и финансам Досову В.А.

Глава городского округа



**В.М.Филипенко**

Утверждаю  
Глава городского округа Похвистнево  
Самарской области

 Филипенко В.М.

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

**Муниципальное задание  
Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная система»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

## РАЗДЕЛ 1.

### 1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда.

### 2. Потребители муниципальной услуги :население городского округа Похвистнево Самарской области

### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

#### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015год	первый год планового периода 2016 год	второй год планового периода 2017 год	
Пополнение фондов.	тыс.экз.		2,2	1,9	2,9	2,9	2,9	Форма 6-НК; ежеквартальный и ежемесячный отчет

#### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год 2013 г	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015 год	первый год планового периода 2016 год	второй год планового периода 2017 год	
Число посещений	тыс. чел.		56.6	57.0	57.0	57.0	57.0	Форма 6-НК; ежеквартальный и ежемесячный отчет .дневник учета работы
Книговыдача	тыс. экз.		168.0	168.0	168.0	168.2	168.2	
Число пользователей	тыс.чел.		7,976	8,0	7,970	7,970	7,970	

## РАЗДЕЛ 2.

1. Наименование муниципальной услуги

Организация просветительских мероприятий

2. Потребители муниципальной услуги : население городского округа Похвистнево Самарской области

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015год	первый год планового периода 2016 год	второй год планового периода 2017 год	
Количество положительных отзывов	ед.		190	255	195	195	200	Форма 6-НК; ежеквартальный и ежемесячный отчет

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015год	первый год планового периода 2016год	второй год планового периода 2017 год	
количество мероприятий	ед.	200	305	216	228	230	Форма 6-НК; ежеквартальный и ежемесячный отчет .дневник учета работы
количество посетителей	тыс.чел.	6,1	6,1	6,0	6,1	6,1	

### РАЗДЕЛ 3.

1. Наименование муниципальной услуги

**Информационно-библиографическое обслуживание**

2. Потребители муниципальной услуги : население городского округа Похвистнево Самарской области

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015 год	первый год планового периода 2016 год	второй год планового периода 2017 год	
Объем электронного каталога	ед.		19394	28491	35691	42891	50091	Форма 6-НК; ежеквартальный и ежемесячный отчет ,ЭЖ
Динамика объема собственных баз данных по сравнению с предыдущим годом	%	$\frac{V_{\text{БД}}}{\text{от.пер.}} \times 100\%$ $V_{\text{БД пред.пер}}$	115,4%	134,4%	125,3%	120,2%	116,8%	Форма 6-НК; ежеквартальный и ежемесячный отчет БД КРАИ ,ZAKO,CKC
Доля документов из фондов библиотеки, библиографические описания которых отражены в электронном каталоге, в общем объеме фондов	%	$\frac{V}{\text{ЭЖот.пер.}} \times 100\%$ $V_{\text{фонда}} \text{отч.пер.}$	13,5%	19,3%	24,9 %	29,8%	34,8 %	Форма 6-НК; ежеквартальный и ежемесячный отчет

Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о
-------------------------	-------------------	--	--	-----------------------

Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 год	первый год планового периода 2016 год	второй год планового периода 2017 год	
Число потребителей	тыс. чел.		5,5	5,6	5,6	5,6	5,6	Форма 6-НК; ежеквартальный и ежемесячный отчет .дневник учета работы
Количество справок	тыс. ед.		8,1	8,0	8,0	8,0	8,0	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;

Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), введенные в действие Приказом Минкультуры РФ от 01.11.1994 №736;

Перечень минимальных обязательных требований по обеспечению антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, объектов здравоохранения, образования и мест массового пребывания граждан, утвержденный решением антитеррористической комиссии Самарской области (протокол № 0105 от 03.03.2005)

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (утверждены Приказом Минкультуры России от 18.01.2007 № 19);

Муниципальная программа «Сохранение и развитие сферы культуры и искусства в городском округе Похвистнево Самарской области на 2015-2018 годы» (утверждена 10.12.2014 г.). Устав МБУК «ЦБС». ГОСТ 7.50-2002 «Консервация документов»

Административный регламент «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, электронным базам данных» (Постановление Администрации городского округа Похвистнево от 21.05.2010. № 804)

Административный регламент «Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда» (постановление Администрации городского округа Похвистнево Самарской области от 25.11.2013 № 1898)

Административный регламент «Информационно-библиографическое обслуживание» (постановление Администрации городского округа Похвистнево Самарской области от 25.11.2013 № 1899)

Административный регламент «Организация просветительских мероприятий» (постановление Администрации городского округа Похвистнево Самарской области от 25.11.2013 № 1897)

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Посредством телефонной связи	устная информация о местонахождении, режиме работы библиотеки, контактных телефонах, услугах библиотеки; информация о наличии в библиотечном фонде конкретного документа.	постоянно, в режиме работы библиотеки
Посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (на отраслевом разделе «Культура» официального сайта Администрации г.о. Похвистнево сети Интернет; )	новости о мероприятиях, событиях, услугах; доступ к электронному каталогу библиотеки, предварительный заказ документов, заказ по системе межбиблиотечного абонементов и электронной доставки документов, на отраслевом разделе «Культура» официального сайта Администрации г.о. Похвистнево сети Интернет;	ежедневно
Информационные стенды в библиотеке	информация о правилах пользования библиотекой, объявления об услугах: основных и дополнительных, информация о мероприятиях.	по мере поступления информации
Посредством средств массовой информации	анонсы о мероприятиях, информация о новых ресурсах и сервисах библиотеки	по мере проведения мероприятий, по мере обновления информации

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Отсутствие запрашиваемой услуги в перечне предоставляемых услуг,
- Несоблюдения Правил пользования учреждениями культуры;
- Причинение ущерба (порча, утеря) материально-технической базе учреждений культуры МБУК «ЦБС г.о.Похвистнево»;



- Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам (п.2.4.3.12 раздела 2 Сан Пин □2.4.3.1186-03);
- Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям (Федеральный Закон «О пожарной безопасности» №69-ФЗ от 18.11.1994г.
- Нарушение Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденных Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313),
- Невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;
- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления  
Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);

Постановление администрации городского округа Похвистнево от 25.11.2013 №1884

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Порядок определения платы за оказание бюджетным учреждениям городского округа Похвистнево Самарской области услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений городского округа, для граждан и юридических лиц утверждается Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда;	О согласовании цен на услуги МБУК «ЦБС г.о. Похвистнево» с 01.01.2015 г. (Письмо Администрации г.о. Похвистнево от 11.11.2014 г. № 7252/08)
2. Организация просветительских мероприятий ;	
3. Информационно-библиографическое обслуживание	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги

1. Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению социального развития г.о. Похвистнево Самарской области по исполнению муниципальных заданий	ежеквартально	Управление социального развития, Управление по экономике и финансам Администрация городского округа Похвистнево Самарской области Министерство культуры Самарской области
	ежеквартально	Управление социального развития, Управление по экономике и финансам Администрация городского округа Похвистнево Самарской области  Министерство культуры Самарской области
2.. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раз в месяц, ежеквартально	Управление социального развития, Управление по экономике и финансам Администрация городского округа Похвистнево Самарской области
3. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Администрация городского округа Похвистнево
4. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрация городского округа Похвистнево
5. Внеплановая проверка	по факту обращения получателя муниципальной услуги	Администрация городского округа Похвистнево

#### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
<b>1. Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда</b>					
Число посещений Книговыдача Число пользователей	тыс. чел. тыс.экз. тыс.чел.				Форма 6-НК; ежемесячные, ежеквартальные отчёты
Пополнение фондов.	тыс.ед.				форма 6- НК,дневник учёта
<b>2. Организация просветительских мероприятий</b>					
количество мероприятий количество посетителей	ед. тыс.чел.				форма 6-НК; ежемесячные, ежеквартальные отчёты
Количество положительных отзывов.	ед.				книга отзывов
<b>3. Информационно-библиографическое обслуживание</b>					
Число потребителей	тыс. чел				форма 6-НК; ежемесячные, ежеквартальные отчёты
Количество справок	тыс.ед.				форма 6-НК; ежемесячные, ежеквартальные отчёты

Объем электронного каталога	ед.				форма 6-НК; ежемесячные, ежеквартальные отчёты
Динамика объема собственных баз данных по сравнению с предыдущим годом	%				форма 6-НК; ежемесячные, ежеквартальные отчёты
Доля документов из фондов библиотеки, библиографические описания которых отражены в электронном каталоге, в общем объеме фондов	%				форма 6-НК; ежемесячные, ежеквартальные отчёты

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным; ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- представление информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

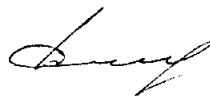
При необходимости учреждение представляет Управлению социального развития администрации городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

**Руководитель управления социального развития**



**А.А.Сапсаев**

**Заместитель руководителя управления социального развития**



**П.И. Денисова**

**Согласовано:**

**Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам**



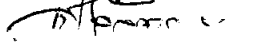
**В.А. Досова**



Утверждаю

Глава городского округа Похвистнево

Самарской области

 Филипенко В.М.

" " \_\_\_\_\_ г.

**Муниципальное задание на выполнение муниципальных работ  
Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная система»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

## РАЗДЕЛ 1.

### 1. Наименование муниципальной работы

Работа по формированию и учёту фондов библиотеки.

### 2. Характеристика работы:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
1. Работа по формированию и учёту фондов библиотеки.	Организация формирования, учета, фондов библиотеки.	Объем фондов библиотеки 144,0 тыс. экз.	Объем фондов библиотеки 144,0 тыс. экз.	Объем фондов библиотеки 144,0 тыс. экз.	Объем фондов библиотеки 144,0 тыс. экз.	Объем фондов библиотеки 144,0 тыс. экз.

### 3. Показатели качества

	Планируемый результат выполнения работ				
	отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Книгообеспеченность на 1 жителя	4,9	5,0	5,0	5,0	5,0

## РАЗДЕЛ 2.

### 1. Наименование муниципальной работы

Работа по обеспечению физического сохранения и безопасности фонда библиотеки.

### 2. Характеристика работы:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
2.Работа по обеспечению физического сохранения и безопасности фонда библиотеки.	Организация сохранения и безопасности фонда библиотеки	Объем восстановленных документов (тыс. экз.) 2,0 экз.	Объем восстановленных документов 2,1 экз.	Объем восстановленных документов 2,2 экз	Объем восстановленных документов 2,3экз.	Объем восстановленных документов 2,4 экз.

### 3.Показатели качества

	Планируемый результат выполнения работ				
	отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Организация проверки сохранности книжных фондов (выборочная проверка) ед.	1	1	1	1	1

### РАЗДЕЛ 3.

#### 1. Наименование муниципальной работы

Работа по библиографической обработке документов и организации каталогов.

#### 2. Характеристика работы:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Работа по библиографической обработке документов и организации каталогов .	Организация библиографической обработки документов и каталогов	Количество внесенных в эл. каталог библ-х записей 2,6 тыс. зап.	Количество внесенных в эл. каталог библ-х записей 7,2 тыс. зап.	Количество внесенных в эл. каталог записей 7, 2 тыс. зап..	Количество внесенных в эл. каталог библ-х записей 7, 2 тыс. зап.	Количество внесенных в эл. каталог библ-х записей 7,2 тыс. зап.

#### 3. Показатели качества

Количество новых поступлений документов	Планируемый результат выполнения работ				
	отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
	тыс.экз.	2,2	1,9	2,2	2,2



## РАЗДЕЛ 4

### 1. Наименование муниципальной работы

#### Выполнение методических работ в установленной сфере деятельности

### 2. Характеристика работы

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
4.Выполнение методических работ в установленной сфере деятельности	Количество учебных занятий для специалистов муниципальных библиотек ед.	8	8	8	8	8

### 3.Показатели качества

	Планируемый результат выполнения работ				
	отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Количество изданных методических материалов ед.	4	4	4	5	5
Количество консультаций ед.	30	30	30	30	30

## РАЗДЕЛ 5

### 1. Наименование муниципальной работы

Работа по организации и проведению общегородских мероприятий

### 2. Характеристика работы

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
5. Работа по организации и проведению общегородских мероприятий количество мероприятий (шт.)	Проведение интеллектуальной игры «Умники и умницы».; праздника «День библиотек», акции «Библионочь», новогодних мероприятий	3	3	4	4	4

### 3. Показатели качества

	Планируемый результат выполнения работ				
	отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
количество посещений (чел.)	280	290	290	290	290

### 3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
Нарушение требований пожарной безопасности	ст. 6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 Тщ 69-ФЗ
Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 Тщ 52-ФЗ
При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды.	ст. 3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях
Нарушение сроков предоставления отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.	Отчет об исполнении муниципального задания
Несоблюдения Правил пользования централизованными библиотечными системами Министерства культуры СССР (от 11.12.1996 г. № 502); [ ] [ ] [ ] [ ]	
Причинение ущерба (порча, утеря) материально технической базе учреждений культуры МБУК «ЦБС»; [ ]	

#### 4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Администрации г.о. Похвистнево Самарской области по исполнению муниципальных заданий	ежеквартально	Управление социального развития и Управление по экономике и финансам Администрации г. о. Похвистнево Самарской области, Министерство культуры Самарской области
2.. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раз в месяц, ежеквартально	Управление социального развития и Управление по экономике и финансам Администрации г. о. Похвистнево
Контроль за выполнением работ возложить на директора МБУК «ЦБС г.о.Похвистнево»		

#### 5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

##### 5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование работ	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
<b>1. Работа по формированию и учёту фондов библиотеки</b>			

Объем фондов библиотеки (тыс. экз.)			форма 6-НК;ежемесячный и ежеквартальный отчеты
Книгообеспеченность на 1 жителя			форма 6-НК; ежемесячный и ежеквартальный отчеты
<b>2.Работа по обеспечению физического сохранения и безопасности фонда библиотеки.</b>			
Объем восстановленных документов (тыс.экз).			Дневник учета работы
Организация проверки сохранности книжных фондов (выборочная проверка) ед.			акт проверки
<b>3.Работа по библиографической обработке документов и организации каталогов .</b>			
Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей тыс. зап.			АБИС «МАРК»; форма 6 -НК
Количество новых поступлений документов тыс.экз.			Количество новых поступлений документов тыс.экз.
<b>4.Выполнение методических работ в установленной сфере деятельности</b>			
Количество учебных занятий для специалистов муниципальных библиотек( ед).			Дневник учета работы
Количество изданных методических материалов (ед.)			Дневник учета работы
Количество консультаций (ед.)			Дневник учета работы
<b>5. Работа по организации и проведению общегородских мероприятий</b>			

<b>Объем муниципальной работы</b> Количество общегородских мероприятий (шт.)			
<b>Качество муниципальной работы</b> Количество положительных отзывов			

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным; ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчётность об исполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждений, в том числе: о результатах выполнения муниципального задания, о финансовом состоянии исполнителя муниципального задания, о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объёмов оказания услуг.

Отчетность предоставлять в 2-х экземплярах на бумажном и электронном носителях

### 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

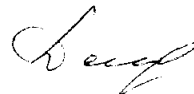
При необходимости учреждение представляет администрации городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Руководитель управления социального развития



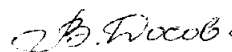
А.А.Сапсаев

Заместитель руководителя управления социального развития

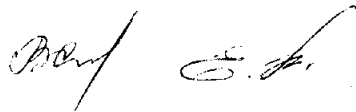


П.И. Денисова

Согласовано:  
Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам




В.А. Досова



Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево

 В.М. Филипенко

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг  
МБУК «Дворец культуры»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: деятельность по развитию творческой активности населения городского округа на непрофессиональной основе.
2. Потребители муниципальной услуги: население городского округа Похвистнево, Похвистневского района и Самарской области.
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества муниципальной услуги.

Наименование показателя	Ед. измер.	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2013 г.)	текущий финансовый год (2014 г.)	очередной финансовый год (2015 г.)	первый год планового периода (2016 г.)	второй год планового периода (2017 г.)	
Отсутствие отрицательных отзывов	шт.		-	-	-	-	-	Информационный годовой отчет учреждения, Форма статистической отчетности 7-НК.
Количество участников в клубных формированиях	чел.		650	660	670	683	697	
Количество детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях			65	104	48	51	55	Дипломы, грамоты.



3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год(2013г.)	текущий финансовый год(2014г.)	очередной финансовый год (2015г.)	первый год планового периода (2016г.)	второй год планового периода (2017г.)	
Количество клубных формирований	ед.	40	40	40	40	40	Форма статистической отчетности 7 НК, ежемесячные, квартальные отчёты.
Количество клубных формирований для детей	ед.	27	27	27	27	27	

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги: организация и проведение спектаклей, концертов, творческих вечеров и иных художественно - творческих мероприятий.
2. Потребители муниципальной услуги: население городского округа Похвистнево, Похвистневского района и Самарской области.
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества муниципальной услуги.

Наименование показателя	Ед. измер.	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2013 г.)	текущий финансовый год (2014 г.)	очередной финансовый год (2015 г.)	первый год планового периода (2016 г.)	второй год планового периода (2017 г.)	
Количество участников культурно-досуговых мероприятий	чел.		80799	82852	80886	87640	92862	Форма статистической отчетности 7-НК, ежемесячные, квартальные отчеты.
Количество населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях	чел.		32315	35511	26829	27366	27913	

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год(2013г.)	текущий финансовый год(2014г.)	очередной финансовый год (2015г.)	первый год планового периода (2016г.)	второй год планового периода (2017г.)	
Количество социокультурных мероприятий, проводимых культурно-досуговыми учреждениями	ед.	745	794	570	570	570	Форма статистической отчетности 7-НК,

Количество мероприятий для социально незащищенных граждан и детей, проводимых культурно-досуговыми учреждениями	ед.	525	597	400	400	400	ежемесячные, квартальные отчёты.
Количество платных культурно-досуговых мероприятий	ед.	408	430	312	312	312	

#### Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации;
- ст. 15 (п. 19.2) ст. 14 (п.13.1), ст. 16 (п. 17.1) Федерального закона от 06.10.2003г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 9.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;
- ФЗ от 6.01.1999 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;
- Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства (Утверждено Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 №609);
- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»;
- Муниципальная программа «Сохранение и развитие сферы культуры и искусства на территории городского округа Похвистнево Самарской области на 2015-2018 годы» (от 10.12.2014 №1971),
- Устав МБУК «Дворец культуры»,
- Административный регламент «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий на территории городского округа Похвистнево» (постановление Администрации г.о. Похвистнево от 19.05.2010 № 786).

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
---	-----------------------	---	-------------------------------

1.	Размещение информации в СМИ	Информация о проводимых и плановых мероприятиях с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий); информация о фестивалях, конкурсах, деятельности и достижениях творческих коллективов, объявлении о наборе в творческие коллективы, адреса расположения учреждений культуры клубного типа	По мере необходимости
2.	Размещение на информационных стендах (афиши)	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий)	По мере необходимости
3.	Пригласительные билеты	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий)	По мере необходимости
4.	Использование средств телефонной связи	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах, о деятельности и достижениях творческих коллективов, объявление о наборе в творческие коллективы, адреса расположения учреждений культуры клубного типа	По требованию
5.	Расписание занятий клубных формирований	График занятий, время, кабинет, ФИО руководителя	ежегодно
6.	План мероприятий на информационном стенде учреждения	Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения	еженедельно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Отсутствие запрашиваемой услуги в перечне предоставляемых услуг;
- Несоблюдения Правил пользования учреждениями культуры;
- Причинение ущерба (порча, утеря) материально-технической базе учреждений культуры МБУК «Дворец культуры»;
- Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам (п.2.4.3.12 раздела 2 Сан Пин 2.4.3.1186-03);
- Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям (Федеральный Закон «О пожарной безопасности» №69-ФЗ от 18.11.1994г. Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) утвержденные Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313)

- Невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;
- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);
- Постановление администрации городского округа Похвистнево.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Порядок определения платы за оказание бюджетным учреждениям городского округа Похвистнево Самарской области услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений городского округа, для граждан и юридических лиц утверждается Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Деятельность по развитию творческой активности населения городского округа на непрофессиональной основе.	Приложение № 1 Цены на услуги МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» на 2015 год (Постановление администрации г.о. Похвистнево от 16.12.2014 №2001).
Организация и проведение спектаклей, концертов, творческих вечеров и иных художественно - творческих мероприятий.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раз в месяц, ежеквартально	Управление социального развития Администрации городского округа Похвистнево Управление по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево
2. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по обеспечению надлежащего качества муниципальных услуг на территории города	Комиссия по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг
3. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрации городского округа Похвистнево
4. Внеплановая проверка	по факту обращения получателя муниципальной услуги	Администрация городского округа Похвистнево
5. Предоставление информации в рамках мониторинга о деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению социального развития г.о. Похвистнево Самарской области по исполнению муниципальных заданий	ежеквартально	Управлению социального развития г.о. Похвистнево Самарской области
6. Мониторинг по показателям статистической отчетности	ежеквартально	Министерство культуры Самарской области Администрация городского округа Похвистнево
7. Камеральная проверка	по мере поступления отчетности	Администрации городского округа Похвистнево

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
<b>Деятельность по развитию творческой активности населения городского округа на непрофессиональной основе</b>					
<b>Объем муниципальной услуги:</b>					
Количество клубных формирований	ед.				Форма 7НК, ежемесячный, ежеквартальный отчет
Количество клубных формирований для детей	ед.				Форма 7НК, ежемесячный, ежеквартальный отчет
<b>Качество муниципальной услуги:</b>					
Отсутствие отрицательных отзывов	ед.				Книга отзывов и предложений; газеты; ТВ-9
Количество участников в клубных формированиях	ед.				Форма 7НК, ежемесячный, ежеквартальный отчет
Количество детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	чел.				Дипломы, грамоты.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
<b>Организация и проведение спектаклей, концертов, творческих вечеров и иных художественно - творческих мероприятий.</b>					
<b>Объем муниципальной услуги:</b>					
Количество социокультурных мероприятий, проводимых культурно-досуговыми учреждениями	ед.				Форма 7НК, ежемесячный, ежеквартальный отчет
Количество мероприятий для социально незащищенных граждан и детей, проводимых культурно-досуговыми учреждениями	ед.				Форма 7НК, ежемесячный, ежеквартальный отчет
Количество платных культурно-досуговых мероприятий	ед.				Форма 7НК, ежемесячный, ежеквартальный отчет
<b>Качество муниципальной услуги:</b>					
Количество участников культурно-досуговых мероприятий	чел.				Форма 7НК, ежемесячный, ежеквартальный отчет
Количество населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях	чел.				Форма 7НК, ежемесячный, ежеквартальный отчет

#### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.



8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- представление информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

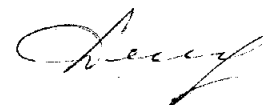
При необходимости учреждение представляет Управлению социального развития администрации городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

**Руководитель управления  
социального развития**




**А.А. Сапсаев**

**Заместитель руководителя управления  
социального развития по культуре**

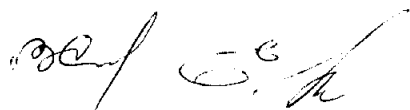


**П.И. Денисова**

**Согласовано:  
Заместитель Главы городского округа  
по экономике и финансам**

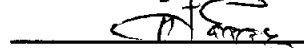


**В.А. Досова**



Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево



В.М. Филипенко

"\_\_" "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г.

**Муниципальное задание на выполнение работ  
МБУК «Дворец культуры»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной работы: деятельность по оказанию услуг и выполнение работ потребителям (зрителям) по организации досуга населения.

2. Характеристика работ:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год 2015г.	первый год планового периода 2016г.	второй год планового периода 2017г.

Деятельность по оказанию услуг и выполнение работ потребителям (зрителям) по организации досуга населения	<p>Организация рекламной компании по набору в кружки, клубные объединения;</p> <p>-разработка программ занятий с участниками клубных объединений, кружков художественной самодеятельности, участие в проведении массовых мероприятиях для населения, отчётные ежегодные концерты.</p> <p>-разработка сценариев, подбор исполнителей</p> <p>-разработка и постановка концертных программ</p> <p>-разработка эскизов сценографии</p> <p>-репетиции с участниками</p> <p>-подбор или сочинение и запись фонограмм</p> <p>-изготовление или покупка декораций</p> <p>-пошив или покупка костюмов, мягких декораций</p> <p>разработка и заказ афиш и программ</p> <p>-изготовление и подбор или закупка реквизита, проведение мероприятия.</p> <p>Организация работы по кино-видео-показу.</p>					
Показатель качества	Количество участников общегородских культурно-досуговых мероприятий	11864	12420	11870	11870	11870
Объем работы	Количество разработанных сценариев	20	18	18	18	18

## Раздел 2.

1. Наименование муниципальной работы: работа по организации и проведению общегородских социокультурных мероприятий.

2. Характеристика работ:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год 2015г.	первый год планового периода 2016г.	второй год планового периода 2017г.
Работа по организации и проведению общегородских социокультурных мероприятий						
Показатель качества	Отсутствие отрицательных отзывов	-	-	-	-	-
Объем работы	Количество общегородских мероприятий	21	18	18	18	18

### 3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Отсутствие запрашиваемой услуги в перечне предоставляемых услуг.

Несоблюдения Правил пользования учреждениями культуры.

Причинение ущерба (порча, утеря) материально-технической базе учреждений культуры МБУК «Дворец культуры».

Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам (п.2.4.3.12 раздела 2 Сан Пин 2.4.3.1186-03).

Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям (Федеральный Закон «О пожарной безопасности» №69-ФЗ от 18.11.1994г.

Нарушение Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденных Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313),

Невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

### 4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	ежеквартально	Управление социального развития Администрации городского округа Похвистнево Управление по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево
2. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Администрация городского округа Похвистнево
3. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрации городского округа Похвистнево
4. Внеплановая проверка	по факту обращения получателя муниципальной услуги	Администрация городского округа Похвистнево
5. Мониторинг показателей деятельности учреждений культуры	ежеквартально	Министерство культуры Самарской области Администрация городского округа Похвистнево
6. Мониторинг по показателям статистической отчетности	ежеквартально	Администрации городского округа Похвистнево

## 5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование работ, показатели	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
<p>Деятельность по оказанию услуг и выполнение работ потребителям (зрителям) по организации досуга населения.</p> <p>Количество разработанных сценариев</p> <p>Количество участников общегородских культурно-досуговых мероприятий</p> <p>Уровень укомплектованности кадров</p>			<p>Отчет формы 7НК; текстовые отчеты, ежеквартальные, ежемесячные отчёты</p>
<p>Работа по организации и проведению общегородских социокультурных мероприятий.</p> <p>Количество общегородских мероприятий</p> <p>Отсутствие отрицательных отзывов</p>			<p>Отчет формы 7НК; текстовые отчеты, ежеквартальные, ежемесячные отчёты</p>

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- представление информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

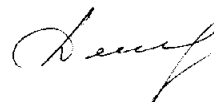
При необходимости учреждение представляет Управлению социального развития администрации городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

**Руководитель управления  
социального развития**



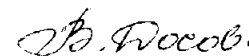
**А.А. Сапсаев**

**Заместитель руководителя управления  
социального развития по культуре**

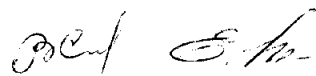


**П.И. Денисова**

**Согласовано:  
Заместитель Главы городского округа  
по экономике и финансам**



**В.А. Досова**






Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево

Самарской области

 В.М. Филипенко

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Муниципальное задание  
Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Похвистнево Самарской области «Дом народных  
ремёсел и декоративно – прикладного искусства»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2018 годов**

## Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Организация проведения выставок и экспозиций.**

2. Потребители муниципальной услуги: Физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.	
Количество положительных отзывов	шт.	Абсолютный результат	206	169	165	165	165	Форма статистической отчетности 7 НК книга отзывов, ежемесячный, квартальный отчет

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.	
Количество выставок и экспозиций	шт.	27	32	26	26	26	Форма статистической отчетности 7 НК ежемесячный, квартальный отчет
Количество индивидуальных посещений выставок и экспозиций	чел.	7124	6454	6400	6400	6400	

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: **Экскурсионное обслуживание.**
2. Потребители муниципальной услуги: **Физические и юридические лица.**
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.	
Количество посетителей	чел.	Абсолютный результат	7384	6802	6800	6800	6800	Форма статистической отчетности 7 НК ежемесячный, квартальный отчет

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.	
Количество экскурсий	ед.	434	400	400	400	400	Форма статистической отчетности 7 НК ежемесячный, квартальный отчет

### Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: **Организация проведения просветительских мероприятий.**

2. Потребители муниципальной услуги: Физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.	
Количество посещений	чел.	Абсолютный результат	1621	1500	1500	1500	1500	Форма статистической отчетности 7 НК ежемесячный, квартальный отчет

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.	
Количество мероприятий	ед.	15	12	12	12	12	Форма статистической отчетности 7 НК ежемесячный, квартальный отчет

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации; Пп. 17,18 п.1 ст. 16; пп. 1 п.1 ст.16.1;
- Федерального закона от 06.10.2003г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Основы законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденные ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1; Федеральный закон от 26.05.1996 № 53-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), введенные в действие Приказом Минкультуры РФ от 01.11.1994 №736;
- Перечень минимальных обязательных требований по обеспечению антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, объектов здравоохранения, образования и мест массового пребывания граждан, утвержденный решением антитеррористической комиссии Самарской области (протокол № 0105 от 03.03.2005);
- Административный регламент «Предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения, находящихся на территории муниципального образования и включённых в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры народов Российской Федерации)». (Постановление администрации г.о.Похвистнево от 19.05.2010 № 725);
- Муниципальная программа «Сохранение и развитие сферы культуры и искусства на территории городского округа Похвистнево Самарской области на 2015-2018 годы» (Постановление администрации г.о.Похвистнево от 10.12.2014 года № 1971);

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
2.	Размещение информации в СМИ	Информация о проводимых и плановых мероприятиях с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий);	По мере необходимости
3.	Размещение на информационных стендах (афиши)	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий)	По мере необходимости

4.	Пригласительные билеты	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий)	По мере необходимости
5.	С использованием средств телефонной связи	Информация о проводимых и плановых мероприятиях и режиме работы	По требованию
6.	Размещение на информационных стендах	Расписание режима работы и тарифов на услуги, правил поведения в музее	Ежегодно
7.	План мероприятий на информационном стенде учреждения	Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения	Еженедельно

#### **5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания**

Отсутствие запрашиваемой услуги в перечне предоставляемых услуг,

- Несоблюдения Правил пользования учреждениями культуры;
- Причинение ущерба (порча, утеря) материально-технической базе учреждений культуры МБУК «Дом ремёсел»;
- Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам (п.2.4.3.12 раздела 2 Сан Пин 2.4.3.1186-03);
- Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям (Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 18.11.1994г.
- Нарушение Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденных Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313),
- Невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;
- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

#### **6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

- Постановление администрации городского округа Похвистнево «О согласовании цен на изделия и услуги МБУК «Дом ремёсел» на 2015 год» от 23.12.2014 года № 2059.
- Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Порядок определения платы за оказание бюджетным учреждениям городского округа Похвистнево Самарской области услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений городского округа, для граждан и юридических лиц утверждается Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области.

### 6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), и развитии народных художественных ремёсел в городском округе;	- Постановление администрации городского округа Похвистнево «О согласовании цен на изделия и услуги МБУК «Дом ремёсел» на 2015 год» от 23.12.2014 года № 2059.

### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению социального развития г.о. Похвистнево Самарской области по исполнению муниципальных заданий	ежеквартально	Управлению социального развития г. о. Похвистнево Самарской области, Министерство культуры Самарской области
2. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раз в месяц, ежеквартально	Управление социального развития Администрации городского округа Похвистнево Управление по экономике и финансам
3. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг надлежащего качества на территории города	Администрации городского округа Похвистнево
4. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрации городского округа Похвистнево

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя	
<b>1. Организация проведения выставок и экспозиций</b>						
Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)						
Количество выставок и экспозиций	шт.				Форма статистической отчетности 7 НК ежемесячный и ежеквартальный отчет	
Количество индивидуальных посещений выставок и экспозиций	чел.					
Качество муниципальной услуги						
Количество положительных отзывов	шт.				Книга отзывов	
<b>2. Экскурсионное обслуживание</b>						
Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)						
Количество экскурсий	ед.				Форма статистической отчетности 7 НК ежемесячный и ежеквартальный отчет	
Качество муниципальной услуги						
Количество посетителей	чел.					
<b>3. Организация проведения просветительских мероприятий</b>						
Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)						
Количество мероприятий	ед.				Форма статистической отчетности 7 НК ежемесячный и ежеквартальный отчет	
Качество муниципальной услуги						
Количество посещений	чел.					



8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

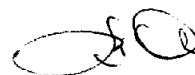
8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания**

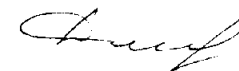
При необходимости учреждение представляет Управлению социального развития администрации городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Руководитель Управления социального развития



А.А. Сапсаев

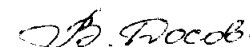
Заместитель руководителя



П.И. Денисова

Согласовано:

Заместитель Главы городского округа по экономике и финансов

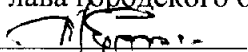


В.В. Досова



Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево

 В.М. Филипенко

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное задание  
Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Похвистнево Самарской области «Дом народных  
ремёсел и декоративно – прикладного искусства»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2018 годов**

## Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы:

**Работа по сохранению и развитию материального и нематериального культурного наследия в области декоративно-прикладного искусства.**

2. Потребители муниципальной услуги: Население городского округа Похвистнево, Похвистневского района и Самарской области.

3. Характеристика работ.

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.
Работа по сохранению и развитию материального и нематериального культурного наследия в области декоративно-прикладного искусства	Формирование фонда уникальных изделий декоративно-прикладного искусства и ремёсел ( по всем направлениям): - Объём фонда ед.	26	31	35	37	39
	Сохранение и развитие видов декоративно-прикладного искусства и ремесел : Количество изготовленных и реализованных изделий, из них: - бюджет муниципальный заказ администрации - внебюджет оказание платных услуг	1026	1070	1000	1000	1000
	Количество развиваемых видов декоративно-прикладного искусства ед.	5	5	5	5	5
	- Количество справок (договоров) на оказание метод. консультативной помощи ед.	42	42	42	42	42
	Организация, проведение и участие в мероприятиях, обеспечивающих сохранение и развитие разнообразных видов и форм материального и нематериального					

	культурного наследия народов, проживающих на территории г.о. Похвистнево и Самарской области:					
	- Количество положительных отзывов ед.	62	64	62	62	62

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы:

**Работа по учету, хранению, изучению и обеспечению сохранности исторических предметов и объектов культурного наследия.**

2. Потребители муниципальной услуги: Граждане Российской Федерации.

3. Характеристика работ.

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.
Работа по учету, хранению, изучению и обеспечению сохранности исторических предметов и объектов культурного наследия.	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих сохранение исторических предметов и объектов культурного наследия:					
	- Объем фонда, в том числе: ед.	29000	30500	31100	31700	32300
	- Количество новых поступивших предметов из них: ед.	1771	1500	600	600	600
	- количество оцифрованных предметов ед.	611	600	600	600	600
	- количество поступивших предметов в систему КАМИС ед.			600	600	600

### Раздел 3

1. Наименование муниципальной работы:

**Работа по организации и проведению общегородских культурных мероприятий.**

2. Потребители муниципальной услуги: Население городского округа Похвистнево, Похвистневского района и Самарской области.

3. Характеристика работ.

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 г.	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.
Работа по организации и проведению общегородских культурных мероприятий.	1. День музея 2. День ветра 3. Праздник Герой России 4. Празднование Нового года.  - Количество мероприятий шт.	4	4	4	4	4
	- Количество посещений чел.	700	700	700	700	700

#### 4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- Отсутствие запрашиваемой услуги в перечне предоставляемых услуг,
- Несоблюдения Правил пользования учреждениями культуры;
- Причинение ущерба (порча, утеря) материально-технической базе учреждений культуры МБУК «Дом ремёсел»;
- Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам (п.2.4.3.12 раздела 2 Сан Пин 2.4.3.1186-03);
- Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям (Федеральный Закон «О пожарной безопасности» №69-ФЗ от 18.11.1994г.
- Нарушение Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденных Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313),
- Невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;
- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

## 5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№	Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1.	Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению социального развития г.о. Похвистнево Самарской области по исполнению муниципальных заданий	ежеквартально	Управление социального развития городского округа Похвистнево Самарской области Администрации городского округа Похвистнево Управление по экономике и финансам
2.	Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раз в месяц, ежеквартально	Управление социального развития городского округа Похвистнево Самарской области Администрации городского округа Похвистнево Управление по экономике и финансам
3.	Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг надлежащего качества на территории города	Администрации городского округа Похвистнево
4.	Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрации городского округа Похвистнево

## 6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

### 6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование услуг и показателей	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
<b>1. Работа по сохранению и развитию материального и нематериального культурного наследия в области декоративно-прикладного искусства:</b>			
<b>Объемы муниципальной работы:</b>			Форма статистической отчетности 7 НК, ежемесячные и ежеквартальные отчеты
Объем фонда ед.			
Количество изготовленных и реализованных изделий ед.			
Количество развиваемых видов декоративно-прикладного искусства ед.			
Количество справок на оказание методической и консультативной помощи ед.			
<b>Качество муниципальной работы:</b>			
Количество положительных отзывов ед.			
<b>2. Работа по учету, хранению, изучению и обеспечению сохранности исторических предметов и объектов культурного наследия:</b>			
<b>Объемы муниципальной работы:</b>			Форма статистической отчетности 7 НК, ежемесячные и ежеквартальные отчеты
Объем фонда ед.			
<b>Качество муниципальной работы:</b>			
Количество новых поступивших предметов ед.			
Количество оцифрованных предметов ед.			

### 3. Работа по организации и проведению общегородских культурных мероприятий

#### Объёмы муниципальной работы:

Количество мероприятий  
шт.

#### Качество муниципальной работы:

Количество посещений  
чел.

Форма статистической  
отчетности 7 НК,  
ежемесячные и ежеквартальные  
отчеты

#### 6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным; ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

#### 6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;
- предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

#### 7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Управлению социального развития администрации городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Руководитель Управления социального развития



А.А. Сапсаев

Заместитель руководителя




Н.И. Денисова

Согласовано:

Заместитель Главы городского округа по экономике и финансов



В.В. Досова





Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево

 В.М. Филипенко

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное задание  
МБУК «Театрально-творческое объединение «САД»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.**

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по показу спектаклей, программ, иных зрелищных мероприятий**

2. Потребители муниципальной услуги:

- население городского округа Похвистнево, Похвистневского района и Самарской области.

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2013 г.)	текущий финансовый год (2014 г.)	очередной финансовый год (2015 г.)	первый год планового периода (2016 г.)	второй год планового периода (2017 г.)	
1. Отсутствие отрицательных отзывов	шт.		-	-	-	-	-	
2. Квалификация персонала	шт.	спец-е образ-е/ дипломы/сертификаты/гранты/грамоты	2/3/1/-/6	2/3/1/-/4	2/1/-/1/2	2/1/-/1/2	2/1/-/1/2	

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год (2013г.)	текущий финансовый год (2014г.)	очередной финансовый год (2015г.)	первый год планового периода 2016 г.	второй год планового периода 2017 г.	
Количество мероприятий всего:	шт.	139	128	139	122	139	Годовой отчет МБУК «ТТО «САД» Форма статистической отчетности 7 НК, ежемесячные и ежеквартальные отчеты
в т.ч. для детей		90	84	70	61	70	
бесплатные		24	19	15	12	15	
платные		115	109	124	110	124	

2. Кол-во участников культурно - досуговых мероприятий всего: в т. ч. детей бесплатные	чел.	10853	9832	11449 ✓	11180	12974	«САД» Форма статистической отчетности 7 НК, ежемесячные и ежеквартальные отчеты
		5484	5188	5605	5028	6100	
		4213	3549	4114	4065	4400	
3. Количество населения участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях.	чел	6640	6283	7335 ✓	6481	7631	

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 361
- «Концепция долгосрочного развития театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года» одобренная распоряжением Правительства РФ от 10.06.2011г. № 1019-р
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), введенные в действие Приказом Минкультуры РФ от 01.11.1994 № 736;
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 361;
- «Концепция долгосрочного развития театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года» одобренная распоряжением Правительства РФ от 10.06.2011г. № 1019-р,

- Муниципальная программа «Сохранение и развитие сферы культуры и искусства на территории городского округа Похвистнево Самарской области на 2015-2018годы»(от 10.12.2014 № 1971),
- Устав МБУК ТТО «САД»;

- Административный регламент «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий на территории городского округа Похвистнево»( постановление Администрации г.о. Похвистнево от 19.05.2010№ 786).

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№	Способ информирования	Состав размещаемой информации (доводимой)	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в СМИ	Информация о проводимых и плановых мероприятиях с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий); информация о фестивалях, конкурсах, деятельности и достижениях творческих коллективов, объявлении о наборе в творческие коллективы, адреса расположения учреждений культуры клубного типа	по мере необходимости
2.	Размещение на информационных стендах (афиши)	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий)	по мере необходимости
3.	Пригласительные билеты	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов (в случае платных мероприятий)	по мере необходимости
4.	Использование средств телефонной связи	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах, о деятельности и достижениях творческих коллективов, объявление о наборе в творческие коллективы, адреса расположения учреждений культуры клубного типа	По требованию
5.	Расписание занятий студий	График занятий, время, кабинет, ФИО руководителя	ежегодно
6.	План мероприятий на информационном стенде учреждения	Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения	еженедельно

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация МБУК «ТТО «САД»;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- Постановление Администрации городского округа Похвистнево от 16.12.2014 № 2002 « О согласовании цен на услуги МБУК «ТТО «САД»» на 2015год».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

- МБУК «ТТО «САД» по согласованию с Администрацией г.о. Похвистнево

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Услуга по показу спектаклей, программ, иных зрелищных мероприятий	Приложение № 1 « Цены на оказание услуг МБУК «ТТО «САД» на 2015 год. Постановление Администрации городского округа Похвистнево от 16.12.2014 №2002

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раза в квартал	Управление социального развития администрации городского округа Похвистнево Управление по экономике администрации городского округа Похвистнево

2. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в срок, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Администрации городского округа Похвистнево
3. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрации городского округа Похвистнево
4. Внеплановая проверка	по факту обращения получателя муниципальной услуги	Администрации городского округа Похвистнево
5. Камеральная проверка	по мере поступления отчетности	Администрации городского округа Похвистнево

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги: «Услуга по показу спектаклей, программ, иных зрелищных мероприятий»					
1. Количество мероприятий всего: в т.ч. для детей бесплатно платно	шт.				
2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий всего, детей . бесплатно	чел.				
3. Количество населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях	чел.				

Качество муниципальной услуги: «Услуга по показу спектаклей, программ, иных зрелищных мероприятий»

1. Отсутствие отрицательных отзывов	Шт.				
2. Квалификация персонала	Специальное образование/ дипломы/ сертификаты/ гранты/ грамоты				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

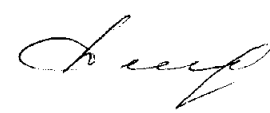
- при необходимости учреждение представляет Управлению социального развития администрации городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания
  - требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
  - требование о представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.
9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания
- отсутствует

**Руководитель Управления социального развития  
Администрации г.о. Похвистнево**



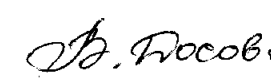
**А.А. Сапсаев**

**Заместитель руководителя управления  
социального развития Администрации г.о. Похвистнево  
по культуре**

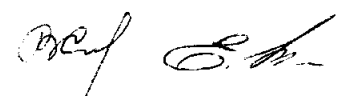


**П.И. Денисова**

**Согласовано:  
Заместитель Главы городского округа  
по экономике и финансам**



**В.А. Досова**



Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево

\_\_\_\_\_ В.М. Филипенко

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное задание  
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Театрально-творческое объединение «САД»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**



Раздел № 1

1. Наименование муниципальной работы:

**Работа по проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций;**

2. Характеристика работы:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
1. Работа по проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и участие в них.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление и сдача в ГУК «АСТ» (г. Самара) заявки и творческого портфолио</li> <li>- подготовка спектакля к показу на защите звания</li> <li>- показ спектакля на защите</li> <li>- оформление заявки</li> <li>- оформление проездных документов</li> <li>- участие в фестивале</li> <li>- отчет по итогам участия в фестивале</li> <li>- разработка положения</li> <li>- конкурсный отбор</li> <li>- разработка программы</li> <li>- подготовка коллективов</li> <li>- проведение мероприятия</li> <li>- отчет по итогам работы</li> </ul>	<p><i>Защита звания:</i> театры «ДиВ», «САД»</p> <p><i>Участие:</i> Театр «САД» - фестиваль Лукоморье (Венгрия)</p> <p><i>Проведение:</i> V Открытый фестиваль любительских театров малых и средних городов России «Ваш выход»</p>	<p><i>Защита звания</i> театр «СТУПЕНИ»</p> <p><i>Участие:</i> Театр «САД» Международный фестиваль театров в г. Самара «Театромагия»</p> <p>Международный фестиваль театров в г. Москва «Молодые молодым» Международный проект театров в г. Силумяе «Театральное рандеву» (Эстония) Театр «СТУПЕНИ» *В зависимости от наличия приглашений и средств Театр кукол «ДиВ» *В зависимости от наличия приглашений и средств</p>	<p><i>Участие:</i> Театры «САД», «Див», «СТУПЕНИ»</p> <p>*В зависимости от наличия приглашений и средств</p> <p><i>Проведение:</i> VI Открытый фестиваль любительских театров малых и средних городов России «Ваш выход»</p>	<p><i>Защита звания:</i> театры «ДиВ», «САД»</p> <p><i>Участие:</i> Театры «САД», «Див», «СТУПЕНИ»</p> <p>*В зависимости от наличия приглашений и средств</p> <p><i>Проведение:</i> VII Открытый фестиваль любительских театров малых и средних городов России «Ваш выход»</p>	<p><i>Участие:</i> Театры «САД» «Див», «СТУПЕНИ»</p> <p>*В зависимости от наличия приглашений и средств</p> <p><i>Проведение:</i> VII Открытый фестиваль любительских театров малых и средних городов России «Ваш выход»</p>
Количественные показатели: мероприятия, организованные и проведенные	Количество фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций	151	-	150	-	150
	количество участников	2798	-	3040	-	3040
	количество зрителей	3	-	3	-	3
мероприятия, в которых принимали участие	количество мастер-классов	2	4	2	-	2

Качественные показатели: мероприятия, организованные и проведенные	Отсутствие отрицательных отзывов категория мероприятия	0 международная	0 международная	0 международная	0 международная	0 международная
мероприятия, в которых принимали участие	категория мероприятия	международная	международная	международная	международная	международная

## Раздел № 2

### 1. Наименование муниципальной работы:

**Работа по созданию спектаклей программ, иных зрелищных мероприятий**

### 2. Характеристика работы:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
2. Работа по созданию спектаклей программ, иных зрелищных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор первоисточника (пьеса, сценарий) или работа над созданием инсценировки или сценария</li> <li>- подбор исполнителей</li> <li>- разработка режиссерской экспликации</li> <li>- разработка эскизов сценографии</li> <li>- разработка эскизов кукол</li> <li>- разработка эскизов костюмов</li> <li>- изготовление или закупка кукол</li> <li>- репетиции с участниками</li> <li>- подбор или сочинение и запись фонограмм</li> <li>- изготовление или покупка декораций</li> <li>- пошив или покупка костюмов, мягких декораций</li> <li>разработка и заказ афиш и программ</li> <li>- изготовление и подбор или закупка реквизита</li> <li>- сдача спектакля</li> </ul>	3 спектакля 1 программы	3 спектакля 1 программа	3 спектакля 1 программа	3 спектакля 1 программа	3 спектакля 1 программа

Качественные показатели	наличие положительных отзывов, рецензий	5	4	4	4	4
-------------------------	---	---	---	---	---	---

Раздел № 3

1. Наименование муниципальной работы:

**Работа по проведению учебно-воспитательных занятий в коллективах, студиях**

2. Характеристика работы:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ Мероприятий/участников				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
3. Работа по проведению учебно-воспитательных занятий в коллективах, студиях.	Репетиции спектаклей и программ	352	274	252	252	252
	Учебные занятия (актерское мастерство, сценическая речь, сценическое движение, вокал) (1 зан.*32 нед.*3 театра)	113	116	112	112	112
	Воспитательные мероприятия (посещение спектаклей, капустники, вечера отдыха и т.д.) (6 мероп.*3 театра)	25	20	18	18	18
	Количество участников клубных формирований	61	62	63	64	65
Качественные показатели	Наличие персональных грамот, дипломов, полученных на	4	8	1	1	1

	фестивалях и конкурсах Количество детей привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	11	-	12	13	14
--	--	----	---	----	----	----

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидация МБУК «ТТО «САД»;
- невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раза в квартал	Управление социального развития администрация г.о.Похвистнево Управление по экономике администрации г.о. Похвистнево
2. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Администрация г.о.Похвистнево
3. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрация г.о.Похвистнево
4. Внеплановая проверка	по факту обращения получателя муниципальной услуги	Администрация г.о.Похвистнево

5. Камеральная проверка	по мере поступления отчетности	Администрация г.о.Похвистнево
-------------------------	--------------------------------	-------------------------------

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№п/п	Наименование работ	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	<p><b>Работа по проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и участие в них</b></p> <p><b>Объем муниципальной работы</b>  <u>мероприятия, организованные и проведённые</u>  количество фестивалей,  выставок, смотров, конкурсов, конференций  количество участников  количество зрителей  количество мастер-классов  <u>мероприятия, в которых принимали участие</u>  количество мероприятий</p> <p><b>Качество муниципальной работы</b>  <u>мероприятия, организованные и проведённые</u>  отсутствие отрицательных отзывов  категория мероприятия  <u>мероприятия, в которых принимали участие</u>  категория мероприятия</p>			<p>Годовые и квартальные отчёты МБУК «ТТО «САД»</p>
2.	<p><b>Работа по созданию спектаклей программ, иных зрелищных мероприятий</b></p> <p><b>Объем муниципальной работы</b>  спектакли  программы</p> <p><b>Качество муниципальной работы</b>  Наличие положительных отзывов, рецензий</p>			<p>Годовые и квартальные отчёты МБУК «ТТО «САД»</p>
3.	<p><b>Работа по проведению учебно-воспитательных занятий в коллективах, студиях</b></p> <p><b>Объем муниципальной работы</b>  репетиции  учебные занятия  воспитательные мероприятия</p>			<p>Годовые и квартальные отчёты МБУК «ТТО «САД»</p>

	<p>число участников</p> <p><b>Качество муниципальной работы</b></p> <p>Наличие персональных грамот, дипломов, полученных на фестивалях и конкурсах</p> <p>Количество детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях</p>			
--	--	--	--	--

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- при необходимости, учреждение представляет Управлению социального развития администрации городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания;

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;

- требование о представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

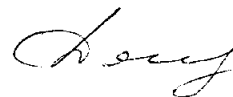
- отсутствует.

**Руководитель Управления социального развития  
Администрации г.о. Похвистнево**



**А.А. Сапсаев**

**Заместитель руководителя Управления  
социального развития Администрации г.о. Похвистнево  
по культуре**

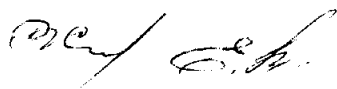


**П.И. Денисова**

**Согласовано:  
Заместитель Главы городского округа  
по экономике и финансам**




**В.А. Досова**



Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево

 В.М. Филипенко

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Муниципальное задание

Муниципальное бюджетное учреждение «Дом молодежных организаций городского округа Похвистнево Самарской области»  
(наименование муниципального учреждения)  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги - Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время

2. Потребители муниципальной услуги – несовершеннолетние граждане от 14 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.		0	0	0	0	0	Опросные листы, анкеты

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан	чел.	300	285	210	210	210	Договора с несовершеннолетними



РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги - Организация и проведение акций, концертов, фестивалей и иных культурно - досуговых мероприятий для молодежи, направленных на гражданское становление, самореализацию и социализацию молодежи

2. Потребители муниципальной услуги – молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет, проживающие на территории городского округа Похвистнево

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Периодичность проведения мероприятий	Ед.	50/12	4	4	4	4	4	Годовой отчет МБУ «ДМО»
2. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.		0	0	0	0	0	Опросные листы, анкеты

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Количество мероприятий	шт.	50	51	51	51	51	Годовой отчет МБУ «ДМО»
2. Количество участников мероприятий	чел.	11684	12339	12339	12339	12339	Годовой отчет МБУ «ДМО»

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги - Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие молодежной политики

2. Потребители муниципальной услуги – молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет, проживающие на территории городского округа Пуховицево

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Периодичность проведения мероприятий	Ед.	12/12	1	1	1	1	1	Годовой отчет МБУ «ДМО»
2. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.		-	0	0	0	0	Опросные листы, анкеты

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Количество мероприятий	шт.	15	19	19	19	19	Годовой отчет МБУ «ДМО»
2. Количество участников мероприятий	чел.	2005	2515	2515	2515	2515	Годовой отчет МБУ «ДМО»

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги - Организация работы молодежных объединений и клубов по интересам разной направленности  
 2. Потребители муниципальной услуги – молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет, проживающие на территории городского округа Похвистнево  
 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги  
 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.		0	0	0	0	0	Опросные листы, анкеты

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Количество объединений и клубных формирований	шт.	11	12	12	12	12	1. Журналы учета посещений по молодежным объединениям.
2. Количество молодежи, занимающейся в объединениях и клубах	чел.	110	120	120	120	120	1. Журналы учета посещений по молодежным объединениям.

**РАЗДЕЛ 5**

1. Наименование муниципальной услуги - Вовлечение молодежи и организаций в реализацию проектов сферы государственной молодежной политики  
 2. Потребители муниципальной услуги – молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет, проживающие на территории городского округа Похвистнево  
 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги  
 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Доля молодых людей, участвующих в реализации проектов, направленных на развитие молодежной политики	%	% участвующих в реализации проектов от общего количества молодых людей города	2,9 %	2,9%	2,9 %	2,9 %	2,9 %	Годовой отчет МБУ «ДМО»

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Количество реализованных проектов, направленных на развитие молодежной политики	шт.	2	3	3	3	3	Годовой отчет МБУ «ДМО»
2. Количество молодежи, принимающей участие в реализации проектов, направленных на развитие молодежной политики	чел.	200	300	300	300	300	Годовой отчет МБУ «ДМО»

## РАЗДЕЛ 6

1. Наименование муниципальной услуги – Оказание парикмахерских услуг

2. Потребители муниципальной услуги – скидка от 5% до 25% , школьники и студенты в возрасте от 14-25 лет (для школьников при предъявлении справки со школы, студентам - студенческого билета), пенсионеры (при предъявлении пенсионного удостоверения) проживающие на территории городского округа Похвистнево

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.		0	0	0	0	0	Опросные листы, анкеты

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Количество получателей парикмахерских услуг	чел.	4805	4817	1500	1500	1500	Годовой отчет МБУ «ДМО»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс, Бюджетный кодекс, Трудовой кодекс, Федеральный закон от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», закон Самарской области от 30.11.2010г. № 47 – ГД «О молодежи и молодежной политике по Самарской области», областная целевая программа «Реализация Стратегии государственной молодежной политики в Самарской области до 2015 года» (постановление Правительства Самарской области от 29.10.2010 № 550), Устав городского округа Похвистнево Самарской области,

Устав Муниципального бюджетного учреждения «Центр Молодежных организаций городского округа Похвистнево Самарской области», Муниципальная программа «Молодежная политика на территории городского округа Похвистнево Самарской области на 2015 – 2019 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Похвистнево от 24.11.2014 №1845.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации о оказываемой услуге в СМИ (печатных, телевизионных)	Виды и формы оказываемой услуги, периодичность оказания услуги, категория населения на кого направлена услуга	По мере необходимости
2. Размещение информации о оказываемой услуге в сети интернет	Виды и формы оказываемой услуги, периодичность оказания услуги, категория населения на кого направлена услуга	По мере необходимости
3. Размещение информации о оказываемой услуге у входа в здание	Виды и формы оказываемой услуги, периодичность оказания услуги, категория населения на кого направлена услуга	По мере необходимости
4. Размещение информации о оказываемой услуге на информационных стендах	Виды и формы оказываемой услуги, периодичность оказания услуги, категория населения на кого направлена услуга	По мере необходимости
5. Размещение информации о оказываемой услуге в образовательных учреждениях города	Виды и формы оказываемой услуги, периодичность оказания услуги, категория населения на кого направлена услуга	По мере необходимости
6. Информационные письма	Виды и формы оказываемой услуги, периодичность оказания услуги, категория населения на кого направлена услуга, информация о проводимых проектах, конкурсах, акциях, мероприятиях	По мере необходимости
7. Выезд в учреждения	Виды и формы оказываемой услуги, периодичность оказания услуги, категория населения на кого направлена услуга. Раздача буклетов, памяток, информация о проводимых проектах, конкурсах, акциях, мероприятиях	По мере необходимости
8. Информационные совещания	Виды и формы оказываемой услуги, периодичность оказания услуги, категория населения на кого направлена услуга. Раздача буклетов, памяток, информация о проводимых проектах, конкурсах, акциях, мероприятиях	По мере необходимости
9. Консультации сотрудников МБУ «ДМО»	Виды и формы оказываемой услуги, периодичность оказания услуги, категория населения на кого направлена услуга, информация о проводимых проектах, конкурсах, акциях, мероприятиях	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. <u>Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам</u>	<u>п. 2.4.3.12 раздела 2 СанПиН 2.4.3.1186-03</u>
--	---

2. <u>Ликвидация или реорганизация Учреждения</u>	<u>Устав Учреждения</u>
3. <u>Нарушение требований пожарной безопасности.</u>	<u>Ст.6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994г.№ 69-ФЗ.</u>
4. <u>Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта</u>	<u>Ст.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.199г. № 52-ФЗ</u>
5. <u>При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы в соответствии с Федеральным законом.</u>	<u>Ст.3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях.</u>
6. <u>исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ)</u>	
7. <u>невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;</u>	
8. <u>иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления</u>	

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

Постановление администрации городского округа Похвистнево от 30.12.2014г. № 2062

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Администрация г.о. Похвистнево.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Услуги, оказываемые МБУ «ДМО»	Приложение «Цены на услуги, оказываемые МБУ «ДМО» на 2015 год»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раза в квартал	Управление социального развития Администрации г.о. Похвистнево, Управление по экономике Администрации г.о. Похвистнево
2. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по обеспечению надлежащего качества муниципальных услуг на территории города	Комиссия по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг
3. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрация г.о. Похвистнево

4. Внеплановая проверка	по факту обращения получателя муниципальной услуги	
5. Камеральная проверка	по мере поступления отчетности	Администрация г.о. Похвистнево

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
<b>Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время</b>					
1. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.				
2. Количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан	чел.				
<b>Организация и проведение акций, концертов, фестивалей и иных культурно - досуговых мероприятий для молодежи, направленных на гражданское становление, самореализацию и социализацию молодежи</b>					
3. Периодичность проведения мероприятий	шт.				
4. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.				
5. Количество мероприятий	шт.				
6. Количество участников мероприятий	чел.				
<b>Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие молодежной политики</b>					



7. Периодичность проведения мероприятий	шт.				
8. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.				
9. Количество мероприятий	шт.				
10. Количество участников мероприятий	чел.				

**Организация работы молодежных объединений и клубов по интересам разной направленности**

11. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.				
12. Количество объединений и клубных формирований	шт.				
13. Количество молодежи, занимающейся в объединениях и клубах	чел.				

**Вовлечение молодежи и организаций в реализацию проектов сферы государственной молодежной политики**

14. Доля молодых людей участвующих в реализации проектов, направленных на развитие молодежной политики	%				
15. Количество реализованных проектов, направленных на развитие молодежной политики	шт.				
16. Количество молодежи, принимающей участие в реализации проектов, направленных на развитие молодежной политики	чел.				
<b>Оказание парикмахерских услуг</b>					
17. Количество получателей парикмахерских услуг	чел.				
18. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ед.				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

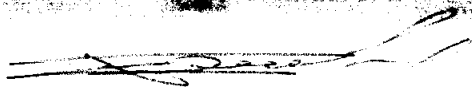
8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- требование о представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

- отсутствует.

Начальник отдела по молодежной политике  
УСР Администрации г.о. Похвистнево



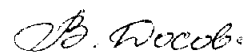
С.Ю. Борисов

Руководитель УСР Администрации г.о. Похвистнево

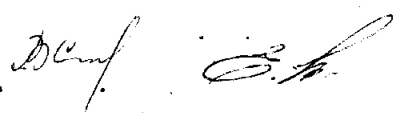


А.А. Сапсаев

Согласовано:  
Заместитель Главы городского округа  
по экономике и финансам

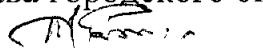


В.А. Досова



Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево

 В.М. Филипенко

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **Муниципальное задание**

Муниципальное бюджетное учреждение «Дом молодежных организаций городского округа Похвистнево Самарской области»

(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

1. Наименование муниципальной работы Организация и проведение общегородских молодежных мероприятий

2. Характеристика работ

2.1. Показатели качества муниципальной работы

Наименование работ	Содержание работ	Значения показателей объема муниципальной услуги				
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Количество участников молодежи, охваченных услугой, чел.	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	4810	4820	4965	4965	4965

2.2. Объем муниципальной работы

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Количество мероприятий	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	8	8	10	10	10

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- ликвидация МБУ «ДМО»;

- невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

#### 4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раза в квартал	Управление социального развития Администрации г.о. Похвистнево , Управление по экономике и финансам Администрации г.о. Похвистнево
2. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Администрация г.о. Похвистнево
3. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрация г.о. Похвистнево
4. Внеплановая проверка	по факту обращения получателя муниципальной услуги	
5. Камеральная проверка	по мере поступления отчетности	Администрация г.о. Похвистнево

#### 5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

##### 5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Показатели	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1. Количество участников молодежи, охваченных услугой, чел.			Годовой отчет МБУ «ДМО»
2. Количество мероприятий			Годовой отчет МБУ «ДМО»

##### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

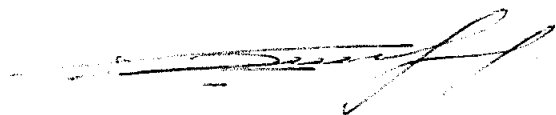
5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- требование о представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- отсутствует.

Начальник отдела по молодежной политике  
УСР Администрации г.о. Похвистнево



С.Ю. Борисов

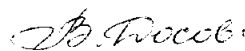
Руководитель УСР Администрации г.о. Похвистнево



А.А. Сапсаев

Согласовано:

Заместитель Главы городского округа  
по экономике и финансам



В.А. Досова



Дополнения к муниципальному заданию  
Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежных организаций городского округа Похвистнево Самарской области»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

№ п/п	Наименование работ	Содержание работ	Значения показателей объема муниципальной услуги				
			отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
1.	Организация и проведение Интеллектуальной игры, посвященная Дню Российского студенчества	-разработка положения -разработка программы - подготовка участников -проведение мероприятия -отчет о работе	-	-	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 80 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 80 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 80 чел.
2.	Организация и проведение городской военно-спортивной игры «Честь имею!»	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 80 чел.  Количество организаций – участников - 7	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 80 чел.  Количество организаций – участников - 7	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 80 чел.  Количество организаций – участников - 7	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 80 чел.  Количество организаций – участников - 7	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 80 чел.  Количество организаций – участников - 7
3.	Организация и проведение фестиваля лидеров ученического самоуправления	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 110 чел. Количество территорий – участников - 5	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 120 чел. Количество территорий – участников - 7	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 120 чел. Количество территорий – участников - 7	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 120 чел. Количество территорий – участников - 7	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 120 чел. Количество территорий – участников - 7




4.	Организация и проведение межрегионального фестиваля среди команд средне – специальных и высших образовательных учреждений «Студенческая весна »	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 200 чел.  Количество территорий – участников - 4	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 200 чел.  Количество территорий – участников - 4	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 200 чел.  Количество территорий – участников - 4	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 200 чел.  Количество территорий – участников - 4	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 200 чел.  Количество территорий – участников - 4
5.	Организация и проведение общегородского праздника «День Молодежи России»	-разработка положения -разработка программы - подготовка участников -проведение мероприятия -отчет о работе	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 3000 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 3000 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 3050 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 3050 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 3050 чел.
6.	Организация и проведение открытого внедорожного спортивно-развлекательного автомобильного соревнования « Болотная авантюра»	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 805 чел.  Количество участников - 50	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 805 чел.  Количество участников - 50	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 810 чел.  Количество участников -50	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 810 чел.  Количество участников - 50	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 810 чел.  Количество участников -50
7.	Организация и проведение Межрегионального фестиваля бардовской песни «Ятманский листопад»	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 360 чел. Количество участников - 20	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 360 чел. Количество участников - 20	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 370 чел. Количество участников - 20	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 370 чел. Количество участников - 20	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 370 чел. Количество участников - 20

8.	Организация и проведение социально – патриотической акции «День призывника» (весенний призыв)	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 50 чел.		Количество, охват данной услугой подростков и молодежи –30 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 30 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи –30 чел.
9.	Организация и проведение социально – патриотической акции «День призывника» (осенний призыв)	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 50 чел.		Количество, охват данной услугой подростков и молодежи –20 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 20 чел.	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи –20 чел.
10.	Организация и проведение фестиваля школьных команд КВН	-разработка положения -разработка программы -подготовка команд -проведение мероприятия -отчет о работе	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 205 чел. Количество организаций – участников - 4	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 205 чел. Количество организаций – участников - 4	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи –205 чел. Количество организаций – участников - 4	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи – 205 чел. Количество организаций – участников - 4	Количество, охват данной услугой подростков и молодежи –205 чел. Количество организаций – участников - 4

Приложение N 3  
к Положению о формировании  
муниципального задания в отношении  
муниципальных бюджетных и казенных  
учреждений и финансовом обеспечении  
выполнения муниципального задания

Утверждаю  
Глава городского округа Похвистнево  
Самарской области

 Филипенко В.М.

" " \_\_\_\_\_ г.

**Муниципальное задание на выполнение муниципальных работ  
Учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

### 1. Наименование муниципальной работы

- Работа по организации и проведению общегородских культурных мероприятий

### 2. Характеристика работ:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
1. Работа по организации и проведению общегородских культурных мероприятий	Количество мероприятий	3	4	3	4	3
2. Отсутствие замечаний от зрительской аудитории		-	-	-	-	-

### 3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
Нарушение санитарных норм для образовательных учреждений, требований пожарной безопасности	Предписания органов санитарно-эпидемиологического контроля и пожарного надзора по г.Похвистнево

#### 4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Администрации г.о. Похвистнево Самарской области по исполнению муниципальных заданий	ежеквартально	Управление социального развития, Управление по экономике и финансам Администрации , Министерство культуры Самарской области
2. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раз в месяц, ежеквартально	Администрация г. о. Похвистнево Самарской области,
Контроль за выполнением работ возложить на директора УДО «Детская школа искусств» г.о.Похвистнево»		

#### 5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
<b>Объемы муниципальных работ</b>			
<b>1.Работа по организации и проведению общегородских культурных мероприятий</b>			
Количество мероприятий			Годовой отчет о работе УДО ДШИ
<b>Показатели качества</b>			

<b>1. Работа по организации и проведению общегородских культурных мероприятий</b>			
Отсутствие замечаний от зрительской аудитории			Книга жалоб и предложений, ежеквартальные отчеты

### 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

#### 5.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным; ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

#### 5.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчётность об исполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждений, в том числе: о результатах выполнения муниципального задания, о финансовом состоянии исполнителя муниципального задания, о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объёмов оказания услуг.

Отчетность предоставлять в 2-х экземплярах на бумажном и электронном носителях

### 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

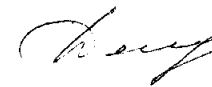
При необходимости учреждение представляет администрации городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Руководитель Управления социального развития



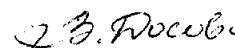
А.А.Сапсаев

Заместитель руководителя управления социального развития по культуре

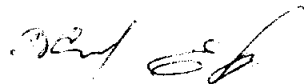


П.И. Денисова

Согласовано:  
Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам



В.А. Досова



Утверждаю

Глава городского округа Похвистнево

 Филипенко В.М.

" " \_\_\_\_\_ г.

## Муниципальное задание

Учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Похвистнево Самарской области  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

### Раздел 1

#### 1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление дополнительного художественного образования детям по следующим направлениям:

- Фортепианный отдел;
- Струнный отдел;
- Народный отдел;
- Вокально-хоровой отдел;
- Общеэстетический отдел;
- Хореографический отдел;
- Отдел изобразительного искусства.

#### 2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 5 до 18 лет.

#### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

##### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Критерии оценки качества услуг:

- полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с образовательными программами;
- отсутствие замечаний со стороны надзорных органов;
- отсутствие замечаний среди родителей обучающихся, учеников школы (книга жалоб и предложений расположена на стенде в холле школы).

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Доля лауреатов, дипломантов городских, областных, все российских, международных смотров, конкурсов и фестивалей	проценты	$\frac{\text{Ч лаур, дипл.}}{\text{числ. общ. учащ.}} \times 100\%$	10,3	10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Годовой отчет о работе УДО ДШИ
2. Доля учеников, обучающихся на «хорошо» и «отлично»	проценты	$\frac{\text{Ч уч. обуч. на «хорошо» и «отлично»}}{\text{числ. общ. учащ.}} \times 100\%$	85,1	84,6	Не менее 84,3	Не менее 84,3	Не менее 84,3	Годовой отчет о работе УДО ДШИ
3. Присутствие в текущем году фактов поступления выпускников в высшие и средние учебные заведения по профилю	ученик		6	2	1	1	1	
4. Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей г.о. Похвистнево Самарской области	Количество вовлеченных детей		21	33	54	73	91	Годовой отчет о работе УДО ДШИ



### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Обучение детей по следующим направлениям:							Годовой отчет о работе УДО ДШИ
1. Фортепианный отдел;	Ученик	57	56	56	56	56	
2. Струнный отдел;	Ученик	43	35	35	35	35	
3. Народный отдел;	Ученик	87	82	82	82	82	
4. Вокально-хоровой отдел	Ученик	67	68	68	68	68	
5. Общеэстетический отдел;	Ученик	49	64	64	64	64	
6. Хореографический отдел;	Ученик	71	73	73	73	73	
7. Отдел изобразительного искусства.	Ученик	59	55	55	55	55	
<b>ИТОГО.</b>		<b>433</b>	<b>433</b>	<b>433</b>	<b>433</b>	<b>433</b>	

## Раздел 2

### 1. Наименование муниципальной услуги

Услуги по проектированию, организации и проведению учебно-творческих мероприятий по поддержке дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.

### 2. Потребители муниципальной услуги

Население городского округа Похвистнево.

### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Критерии оценки качества услуг:

- отсутствие замечаний от зрительской аудитории.

#### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Количество мероприятий	шт	79	76	76	75	76	Годовой отчет о работе УДО ДШИ
Число посетителей культурно-досуговых мероприятий	Количество посетителей	14227	13322	13300	13125	13300	

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

- Прием детей в первый класс школы в возрасте не менее 6 лет на основании предварительного прослушивания и конкурсного экзамена. Вне конкурса принимаются дети на подготовительное отделение 5-6 лет. Основанием для зачисления ребенка в школу является письменное заявление родителей ребенка (законных представителей).
- Формирование контингента учащихся в соответствии с интересами, потребностями, способностями обучающихся.
- Осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных программ и учебных планов, графиков, разрабатываемых школой в соответствии с государственными образовательными стандартами в следующие сроки:
  - подготовительное отделение-1-3 года.;
  - струнное, фортепианное -5,7 лет;
  - народное -5,7 лет;
  - хоровое-7 лет;
  - хореографическое отделение – 5,7 лет;
  - отделение изобразительного искусства – 4,7 лет.
  - общеэстетическое -7 лет.
- Ежегодная проверка знаний учащихся путем сдачи выпускных экзаменов и для перевода в следующий класс, промежуточная оценка знаний учащихся по четвертям.
- Выдача учащимся, окончившим школу и успешно сдавшим выпускные экзамены, свидетельства об окончании школы , дающего право на поступление в средние специальные и высшие учебные заведения культуры и искусства.

- Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ в средне-специальных и высших учебных заведениях.
- Предоставление возможности учащимся участия в городских, областных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, выставках, олимпиадах, в том числе за счет средств школы.

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 г. №1244-р «О концепции развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 гг.» (ред.от 08.09.2010г.)
- Постановление Правительства Самарской области от 21.01.2010 г. №5 «О концепции развития дополнительного образования детей в Самарской области до 2015 г.»
- Пп.13 п.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 №504 " Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей"
- Постановление Правительства Самарской области от 13.07.2011 №321 « Об утверждении Стратегии развития сферы культуры в Самарской области на период до 2020 года"
- пп.13 п.1 ст.6 Устава городского округа Похвистнево Самарской области, утвержденного постановлением Похвистневской городской Думы №52-225 от 27.06.2005 г. (в ред. 18.09.2013г.)
- Устав УДО «Детская школа искусств».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Объявление в газете «Похвистневский вестник»	Информация о наборе учащихся по образовательным программам, о проведенных мероприятиях, о результатах участия в конкурсах, выставках	По мере необходимости
2.	Информационный стенд в холле школы	Информация о школе, образовательных программах, достижениях учащихся, афиши концертов, выставок	По мере необходимости
3.	Распространение информационных буклетов, афиш в школах, детских садах города	Информация об образовательных программах, наборе учащихся	2 раза в год
4..	Проведение концертов, филармонии школьников и музыкальных утренников для воспитанников детских садов.	Выступления учащихся и преподавателей школы	Ежеквартально

5.	Размещение информации на сайте школы	Общая информация Цели, задачи, направления школы Организационно-содержательная деятельность Управление инновациями Панорама педагогических идей Достижения Отделы	Ежемесячно
----	--------------------------------------	---	------------

## 5. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Нарушение санитарных норм для образовательных учреждений, требований пожарной безопасности	Предписания органов санитарно – эпидемиологического контроля и пожарного надзора по г. Похвистнево

## 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Решение Думы городского округа Похвистнево Самарской области от 30.05.2007 №22-151 « Об утверждении порядка установления цен и тарифов на товары и услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями коммунального комплекса»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Руководитель учреждения по согласованию с Администрацией городского округа и Управлением социального развития

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф), руб.
1.	Входная плата на концерт известных российских и зарубежных исполнителей, гала-концерт фестивалей	билет	Цена договорная
2.	Концерты по заказу предприятий, организаций городского округа Похвистнево	концерт	Цена договорная

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме.	1 раз в квартал	Управление социального развития Управление по экономике и финансам Администрации
2.	Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг путем анкетирования	Один раз в год в сроки, установленные комиссией по организации Межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Администрация городского округа Похвистнево

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги осуществляется руководителем учебного заведения, а также должностными лицами органов, участвующих в оказании муниципальной услуги. Контроль осуществляется путем проведения ответственными должностными лицами проверок соблюдения и исполнения положений Административного регламента, инструкций, содержащих порядок предоставления муниципальной услуги. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем образовательного учреждения, руководителем Управления социального развития.

Проверки осуществляются на основании планов проведения проверок (плановые проверки) или по факту обращения получателя муниципальной услуги (внеплановые проверки). Плановые проверки могут носить тематический характер. По заявлению граждан, получателей услуги может быть проведена внеплановая проверка, по факту письменного заявления. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей муниципальной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей муниципальной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) работников учебных заведений. Проверки полноты и качества осуществления учреждением полномочий проводятся на основании индивидуальных правовых актов (приказов).

Результаты проверки оформляются в виде акта (справки), в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Ежеквартально муниципальное учреждение представляет Управлению социального развития отчет об исполнении муниципального задания по утвержденной форме

### Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
<b>1. Предоставление дополнительного художественного образования детям.</b>					
Объемы муниципальной услуги					
Обучение детей по следующим направлениям: 1.Фортепианный отдел; 2.Струнный отдел; 3.Народный отдел; 4.Вокально-хоровой отдел; 5.Общественно-эстетический отдел; 6.Хореографический отдел; 7.Отдел изобразительного искусства					
Качество муниципальной услуги					
1. Доля лауреатов, дипломантов городских, областных, всероссийских, международных смотров, конкурсов и фестивалей					
2. Доля учеников, обучающихся на «хорошо» и «отлично»					
3. Присутствие в текущем году фактов поступления выпускников в высшие и средние учебные заведения по профилю					

<b>2. Услуги по проектированию, организации и проведению учебно-творческих мероприятий по поддержке дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.</b>					
Объемы муниципальной услуги					
1.Количество мероприятий					
2.Число посетителей культурно-досуговых мероприятий					
Качество муниципальной услуги					
Отсутствие замечаний от зрительской аудитории					

## 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Похвистнево Самарской области не позднее 10 числа, следующим за отчетным кварталом представляет отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг за отчетный период (1 квартал,1 полугодие,9 месяцев) в Управление социального развития Администрации городского округа Похвистнево. Срок предоставления годового отчета за отчетный год не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным годом.

Управление социального развития Администрации городского округа Похвистнево представляет отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг за отчетный период (1 квартал,1 полугодие,9 месяцев) в Управление по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево не позднее 15 числа, следующим за отчетным кварталом, а за отчетный год не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным годом.

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

По итогам финансового года отчет должен содержать следующую информацию:

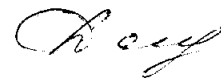
- подробную пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания;
- результаты выполнения муниципального задания, характеристику фактических и запланированных на соответствующий период показателей, в том числе объемы денежных средств в разрезе источников;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- характеристику перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и регламентом (стандартом) оказания муниципальных услуг;
- сведения о решениях, принятые главным распорядителем бюджетных средств по итогам проведения контроля

**Руководитель Управления социального развития**



**А.А. Сапсаев**

**Заместитель руководителя Управления  
социального развития по культуре**



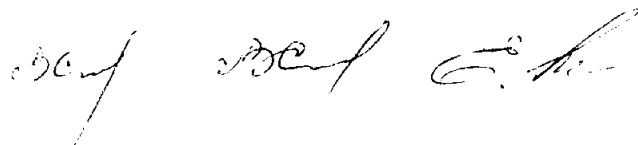
**П.И. Денисова**

**Согласовано:**

**Заместитель Главы городского округа  
по экономике и финансам**



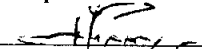
**В.А. Досова**





Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево

 В.М. Филипенко

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное задание  
МБУ «Спортивные сооружения городского округа Похвистнево Самарской области»  
(наименование муниципального учреждения)  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.

РАЗДЕЛ I

1.1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по прокату спортивного инвентаря**

1.2. Потребители муниципальной услуги:

- Население городского округа Похвистнево и Похвистневского района Самарской области;

1.3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

1.3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2013 г.)	отчетный финансовый год (2014 г.)	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода (2016 г.)	второй год планового периода (2017 г.)	
1. Отсутствие отрицательных отзывов	шт.		0	0	0	0	0	МБУ «Спортивные сооружения»
2. Качество оборудования и спортивного инвентаря	% износа		74%	74%	74%	не более 75%	не более 75%	

1.3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год (2013г.)	отчетный финансовый год (2014 г.)	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016г.	второй год планового периода 2017 г.	
1. Количество получателей услуг проката	чел.	2200	2200	2000	2000	2000	Годовой отчет МБУ «Спортивные сооружения»

РАЗДЕЛ II

2.1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга тренажерного зала**

2.2. Потребители муниципальной услуги:

- Население городского округа Похвистнево и Похвистневского района Самарской области;

2.3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

2.3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2013 г.)	отчетный финансовый год (2014 г.)	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода (2016 г.)	второй год планового периода (2017 г.)	
1. Отсутствие отрицательных отзывов	шт.		0	0	0	0	0	Годовой отчет МБУ «Спортивные сооружения»
2. Качество оборудования и спортивного инвентаря	% износа		75%	74%	74%	не более 74%	не более 74%	

2.3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год (2013г.)	отчетный финансовый год (2014 г.)	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016г.	второй год планового периода 2017 г.	
1. Количество занятий	шт.	880	880	880	880	880	Годовой отчет МБУ «Спортивные сооружения»
2. Количество занимающихся	чел	580	580	580	580	580	

РАЗДЕЛ III

3.1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга шейпинг - зала**

3.2. Потребители муниципальной услуги:

- Население городского округа Похвистнево и Похвистневского района Самарской области;

3.3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

3.3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2013 г.)	отчетный финансовый год (2014 г.)	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода (2016г.)	второй год планового периода (2017 г.)	
1. Отсутствие отрицательных отзывов	шт.		0	0	0	0	0	Годовой отчет МБУ «Спортивные сооружения»

3.3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год (2013г.)	отчетный финансовый год (2014 г.)	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016г.	второй год планового периода 2017 г.	
1. Количество занятий	шт.	198	198	198	198	198	Годовой отчет МБУ «Спортивные сооружения»
2. Количество занимающихся	чел.	294	260	260	260	260	

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
- Федеральный закон Российской Федерации «О физической культуре и спорте Российской Федерации» от 04.12.2007г. № 322-ФЗ
- Закон Самарской области «О развитии физической культуры и спорта» от 28.04.2007г. № 26-ГД
- Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Похвистнево Самарской области на 2011-2018гг"
- Административный регламент предоставления услуг МБУ "Спортивные сооружения городского округа Похвистнево Самарской области"

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на стенде в фойе здания.	документы	- ежемесячно
2. Телевидение	бегущая строка, рекламные ролики	
4. По телефону	информация	

##### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация МБУ «Спортивные сооружения»;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- Постановление Главы городского округа от «31» декабря 2013 года № 2171.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Администрация городского округа Похвистнево Самарской области.

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Услуга по прокату спортивного инвентаря, услуга тренажерного зала и услуга шейпинг- зала	Приложение № 1 Постановление Главы городского округа № 2171 от «31» декабря 2014 года «Об установлении цен на услуги муниципального бюджетного учреждения «Спортивные сооружения городского округа Похвистнево» на 2014 год

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раза в квартал	Управление социального развития и Управление по экономике и финансам городского округа Похвистнево Самарской области
2. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг Администрации городского округа Похвистнево Самарской области	Администрация городского округа Похвистнево Самарской области
3. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрация городского округа Похвистнево Самарской области
4. Внеплановая проверка	по факту обращения получателя муниципальной услуги	
5. Камеральная проверка	по мере поступления отчетности	

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
<b>Услуга по прокату спортивного инвентаря</b>					
Объемы муниципальной услуги					
1. Количество получателей услуг проката	чел.				
Качество муниципальной услуги					
1 Отсутствие отрицательных отзывов	шт.				
2. Качество оборудования и спортивного инвентаря	% износа				
<b>Услуга тренажерного зала</b>					
Объемы муниципальной услуги					
1. Количество занятий	шт.				
2. Количество занимающихся	чел.				
Качество муниципальной услуги					
1 Отсутствие отрицательных отзывов	шт.				
2. Качество оборудования и спортивного инвентаря	% износа				
<b>Услуга шейпинг - зала</b>					
Объемы муниципальной услуги					
1. Количество занятий	шт.				
2. Количество занимающихся	чел.				
Качество муниципальной услуги					
1 Отсутствие отрицательных отзывов	шт.				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;

- требование о представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

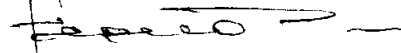
- отсутствует.

Заместитель Главы городского округа Похвистнево по социальным вопросам,  
руководитель Управления социального развития городского округа



А.А.Сапсаев

Начальник отдела по физической культуре и спорту  
Управления социального развития городского округа



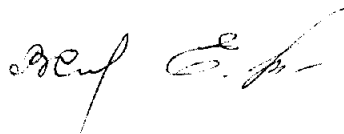
С.Н. Чернов

Согласовано:

Заместитель Главы городского округа  
по экономике и финансам



В.А. Досова



Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево

 В.М. Филипенко

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное задание  
Муниципального бюджетного учреждения «Спортивные сооружения»  
(наименование муниципального учреждения)  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 год



РАЗДЕЛ I

1. Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых МБУ «Спортивные сооружения»

1.1. Наименование муниципальной работы: **Организация секционных занятий для всех категорий населения по различным видам спорта**

1.2. Характеристика работ:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
1. Организация секционных занятий для всех категорий населения по различным видам спорта	- набор групп занимающихся - организация работы секций согласно расписания занятий - приобретение спортивной формы, инвентаря и оборудования - разработка планов занятий	3460	3460	3460	3460	3460

1.3. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода (2016 г.)	второй год планового периода (2017 г.)	
1. Отсутствие отрицательных отзывов	шт.	0	0	0	0	0	МБУ «Спортивные сооружения»
2. Качество оборудования и спортивного инвентаря	% износа	74%	74%	не более 75%	не более 75%	не более 75%	

РАЗДЕЛ II

2.1. Наименование муниципальной работы: **Организация и проведение областных и городских соревнований различного уровня.**

2.2. Характеристика работ:

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Организация и проведение областных и городских соревнований различного уровня.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление и утверждение календарного плана проведения соревнований</li> <li>- разработка Положения о проведении соревнования</li> <li>- проведение судебных совещаний</li> <li>- подбор судейской коллегии</li> <li>- проведение соревнований</li> <li>- подведение итогов соревнований и награждение победителей</li> </ul>	69	69	69	69	69

2.3. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный год 2013	отчетный год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода (2016 г.)	второй год планового периода (2017 г.)	
Отсутствие отрицательных отзывов	шт.	0	0	0	0	0	МБУ «Спортивные сооружения»

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидация МБУ «Спортивные сооружения»
- невыполнение «Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги»;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раза в квартал	Управление социального развития и Управление по экономике и финансам городского округа Похвистнево Самарской области
2. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	один раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг Администрации городского округа Похвистнево Самарской области	Администрация городского округа Похвистнево Самарской области
3. Плановая проверка	согласно плана - графика	Администрация городского округа Похвистнево Самарской области
4. Внеплановая проверка	по факту обращения получателя муниципальной услуги	
5. Камеральная проверка	по мере поступления отчетности	

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

5.1. Форма отчетов об исполнении муниципального задания

	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
<b>I. Организация секционных занятий для всех категорий населения по различным видам спорта</b>			
1. Количество занятий, шт.:			Годовой отчет МБУ «Спортивные сооружения»
2. Отсутствие отрицательных отзывов			
3. Качество оборудования и спортивного инвентаря, % износа			
<b>II. Организация и проведение областных и городских соревнований различного уровня</b>			
1. Количество соревнований, шт.			Годовой отчет МБУ «Спортивные сооружения»
2. Отсутствие отрицательных отзывов			

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- требование о представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- отсутствует.

Заместитель Главы городского округа Похвистнево по социальным вопросам,  
руководитель Управления социального развития городского округа

А.А.Сапсаев

Начальник отдела по физической культуре и спорту  
Управления социального развития городского округа

С.Н. Чернов

Согласовано:

Заместитель Главы городского округа  
по экономике и финансам

В.А. Досова

Утверждаю:

Глава городского округа Похвистнево



В.М. Филипенко

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Муниципальное задание

**МКУ «Центр социальной помощи семье и детям»**

**г.о. Похвистнево Самарской области**

(наименование муниципального учреждения)

**на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

## РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Оказание социальной психолого-педагогической помощи семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (ТЖС)**
2. Потребители муниципальной услуги: **семьи и дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации г.о. Похвистнево**
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги.

### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Отсутствие жалоб на качество оказываемых социальных услуг	шт.		-	-	-	-	-	1-СД, 2-УСОН, Статистический отчет МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» г.о. Похвистнево Самарской области

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
<b>Оказание услуг семьям и детям, находящимся на сопровождении в Центре «Семья»</b>							
1. Социально-психологическая услуга	чел./усл.	1895/3360	1135/2448	1300/2500	1300/2500	1300/2500	1-СД, 2-УСОН, Статистический отчет МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» г.о. Похвистнево Самарской области
2. Социально-педагогическая услуга	чел./усл.	4963/6919	7012/9504	5700/9100	5700/9100	5700/9100	
3. Социально-бытовая услуга	чел./усл.	2157/3209	1462/1649	1500/1700	1500/1700	1500/1700	
4. Социально-медицинская услуга	чел./усл.	405/477	580/726	500/500	500/500	500/500	
5. Социально-правовая услуга	чел./усл.	2309/2752	1409/1698	1500/1700	1500/1700	1500/1700	
6. Социально-экономическая услуга	чел./усл.	112/227	139/139	200/200	200/200	200/200	
<b>ИТОГО:</b>	чел./усл.	<b>11841/16944</b>	<b>11737/16164</b>	<b>10700/15700</b>	<b>10700/15700</b>	<b>10700/15700</b>	

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

ГОСТ Р 52496 – 2005 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг»

ГОСТ Р 52888-2007 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям»

ГОСТ Р 52886-2007 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги женщинам»

ГОСТ Р 52885-2007 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги семье»

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. СМИ: - ТВ-9 г.о.Похвистнево	Информация о социальных услугах семье и детям;	ежеквартально
	Рубрика «Поговорим по-семейному...» (советы психолога)	ежеквартально
- Газета «Похвистневский вестник»	Статьи, результаты анкетирования	ежемесячно

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Запрос клиента не соответствует профильной специализации;

Психиатрическое заболевание клиента;

Ликвидация учреждения.

#### 6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Отчет: - недельный	еженедельно	ГБУ «Областной центр социальной помощи семье и детям»
- месячный	ежемесячно	ГБУ «Областной центр социальной помощи семье и детям»
- полугодовой	полугодие	ГБУ «Областной центр социальной помощи семье и детям»
- годовой	ежегодно	ГБУ «Областной центр социальной помощи семье и детям»
2. 1-СД	полугодие	ГБУ «Областной центр социальной помощи семье и детям»



3.2 – УСОН	ежегодно	ГБУ «Областной центр социальной помощи семье и детям»
4. Сводный отчет по сети, штатам, контингенту и расходам	ежеквартально	Администрации г.о. Похвистнево

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги: Организация отдыха и оздоровления детей, проживающих в Самарской области (ДСО), в том числе детей в трудной жизненной ситуации (ТЖС) г.о. Похвистнево

2. Потребители муниципальной услуги: семьи и дети в категории ТЖС и ДСО г.о. Похвистнево

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Отсутствие обоснованных жалоб на качество отдыха и оздоровления детей	чел.		0	0	0	0	0	Заявка на оздоровление в ГКУ СО «Областной центр по организации отдыха и оздоровления детей Самарской области»

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Выдача путевок типа ДСО и ТЖС	чел./усл.	568/4464	507/3862	549/3791	549/3791	549/3791	Заявка на оздоровление в ГКУ СО «Областной центр по организации отдыха и оздоровления детей Самарской области»
Количество детей, отдохнувших в лагерях с дневным пребыванием	чел./усл.	800/800	800/800	800/800	800/800	800/800	Отчеты о работе лагерей с дневным пребыванием детей в летний период

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Самарской области №2072 от 26.12.2011г.

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Самарской области №2071 от 26.12.2011г.

Соглашение между ГКУ СО «Областной центр по организации отдыха и оздоровления детей Самарской области» и Администрацией г.о. Похвистнево от 09.01.2013г. №28

Постановление Администрации городского округа Похвистнево «О возложении полномочий по организации отдыха и оздоровления детей городского округа Похвистнево на Центр «Семья»» от 21.03.2011г. №311.

Постановление Администрации городского округа Похвистнево №1526 от 30.09.2014г. «О внесении изменений в муниципальную программу «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Похвистнево на 2014-2016 гг.», утверждённую постановлением Администрации городского округа Похвистнево от 24.12.2013 № 2096»

Реестр перечня государственных социальных услуг службы семьи и демографического развития Самарской области от 20.08.2007 №14

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. СМИ: - ТВ-9 г.о.Похвистнево - Газета «Похвистневский вестник» - Интернет-киоск	Бегущая строка, информация об услугах оздоровления в программе «Новости» Статьи, отзывы, информация о ДОЛ сайт <a href="http://www.suprema63.ru">www.suprema63.ru</a>	ежемесячно ежемесячно с марта по август

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Не соответствие статуса ребенка, в отношении которого обратился заявитель;

Предоставление заявителем не полного пакета документов, либо предоставление не правильно оформленного пакета документов;

Повторная подача документов для получения услуги ребенком, уже получавшем в текущем году путевку;

Ликвидация учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе: **услуги оказываются безвозмездно.**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Протокол заседания комиссии по распределению путевок в ДОЛ	перед каждым заездом	Отдел семьи, материнства и детства Администрации г.о. Похвистнево
2. Книга выдачи путевок	после каждого заезда	МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» г.о. Похвистнево
3. Обратные талоны	после каждого заезда	ГКУ СО «Областной центр по организации отдыха и оздоровления детей Самарской области»
4. Информация об использовании путевок	в течение 5 дней после окончания заезда	ГКУ СО «Областной центр по организации отдыха и оздоровления детей Самарской области»

5. Информация о численности оздоровленных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	ежемесячно до 10 числа	ГКУ СО «Областной центр по организации отдыха и оздоровления детей Самарской области»
---	------------------------	---

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
<b>Объемы муниципальной услуги</b>					
1. Количество обслуженных клиентов/Количество полученных услуг	чел./усл.				
<b>Качество муниципальной услуги</b>					
1. Отсутствие жалоб на качество оказываемых социальных услуг	шт.				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; ; ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: предоставление пояснительной записки ежеквартальных показателей качества оказания муниципальной услуги.

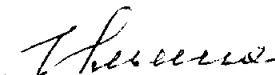
9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: отсутствует.

Руководитель управления социального развития Администрации г.о. Похвистнево



А.А. Сапсаев

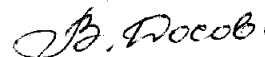
Начальник Отдела семьи, материнства и детства Администрации г.о. Похвистнево



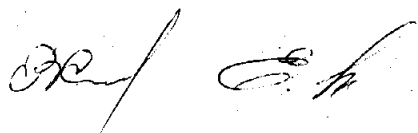
Н.А. Ильина

Согласовано:

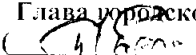
Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам



В.А. Досова



УТВЕРЖДАЮ:

Глава городского округа Похвистнево  
 В.М. Филипенко(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя  
средств бюджета городского округа, местного органа  
исполнительной власти, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное задание****муниципальное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения городского округа Похвистнево Самарской области»**

(наименование муниципального учреждения)

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежегодной денежной выплаты в связи с празднованием Светлого Христова Воскресения – Пасхи**
2. Потребители муниципальной услуги:
  - 1) постоянно проживающие на территории Самарской области семьи, воспитывающие четырех и более несовершеннолетних детей, и одинокие матери, воспитывающие двух и более несовершеннолетних детей
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги
  - 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:
    1. оказание услуги в установленный срок
    2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

- 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование	Единица	Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
--------------	---------	--	---



показателя	измерения	отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	0	198	200	200	200	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) постановление Губернатора Самарской от 3 апреля 2013 г. № 80 «О ежегодной денежной выплате в связи с празднованием Светлого Христова Воскресения – Пасхи»
- 2) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 05.04.2013 №139 «Об утверждении порядка предоставления ежегодной денежной выплаты в связи с празднованием Светлого Христова Воскресения – Пасхи и определении категории заявителей»

### РАЗДЕЛ 2 (при наличии 2 и более разделов)

#### 1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение регионального семейного капитала**

##### 2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) женщины, родившие (усыновившие) третьего ребенка или последующих детей после 30 ноября 2011 г.;
- 2) мужчины, являющиеся единственными усыновителями третьего ребенка или последующих детей, если решение суда об усыновлении вступило в законную силу после 30 ноября 2011 г.;
- 3) мужчины, являющиеся отцами (усыновителями) третьего ребенка или последующих детей, в случае неполучения единовременной денежной выплаты (семейного капитала) женщинами, указанными в пункте 1, в случаях смерти женщины, объявления ее умершей, лишения женщины родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на семейный капитал, совершения женщиной в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, а также в случае, когда в отношении женщины отменено усыновление ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на единовременную денежную выплату (семейный капитал)

##### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

###### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	19	39	40	40	40	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 23 ноября 2011 г. № 125-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»
- 2) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 1 ноября 2012 г. № 642 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной денежной выплаты (семейного капитала) при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей»

РАЗДЕЛ 3  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячной денежной компенсации военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) военнослужащие или граждане, призванные на военные сборы, которым в период прохождения военной службы (военных сборов) либо после увольнения с военной службы (отчисления с военных сборов или окончания военных сборов) установлена инвалидность вследствие военной травмы (далее - инвалиды);
- 2) члены семьи умершего (погибшего) инвалида, а также членам семьи военнослужащего или гражданина, призванного на военные сборы, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы либо умерших вследствие военной травмы (далее - члены семьи):
  - 2.1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, или инвалида вследствие военной травмы в зарегистрированном браке с ним. При этом право на ежемесячную денежную компенсацию имеет супруга (супруг), достигшая возраста 50 лет (достигший возраста 55 лет) или являющаяся (являющийся) инвалидом;
  - 2.2) родители военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, или инвалида вследствие военной травмы. При этом право на ежемесячную денежную компенсацию имеют родители, достигшие возраста 50 и 55 лет (соответственно женщина и мужчина) или являющиеся инвалидами;
  - 2.3) дети, не достигшие возраста 18 лет, или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица	Формула	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник
-------------------------	---------	---------	--	----------

	измерения	расчета	отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	10	14	14	14	14	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Федеральный закон от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»
- 2) Постановление Правительства РФ от 22.02.2012 № 142 «О финансовом обеспечении и об осуществлении выплаты ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»
- 3) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 2 августа 2013 г. № 414 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Назначение ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации»

РАЗДЕЛ 4  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячной денежной выплаты на третьего и каждого последующего ребенка**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) один из родителей в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает сложившейся величины среднедушевого дохода в Самарской области, определяемой в порядке, устанавливаемом Правительством Самарской области, проживающий совместно с ребенком

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	8	93	25	25	25	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 31 октября 2012 г. № 101-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»
- 2) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 12.11.2013 № 614 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на третьего и каждого последующего ребенка, не достигшего возраста трех лет»

## РАЗДЕЛ 5

(при наличии 2 и более разделов)

### 1. Наименование муниципальной услуги: Прием документов для назначения ежемесячной доплаты к пенсии лицам, имеющим особые заслуги перед Самарской областью

#### 2. Потребители муниципальной услуги:

##### 1) Неработающие граждане, проживающие на территории Самарской области:

- награжденные орденами СССР, РСФСР, Российской Федерации, знаком отличия Самарской области «Материнская доблесть» I степени чемпионам и призерам Олимпийских игр, женщины, родившие до 1 января 1992 г. 7 и более детей, надлежащим образом осуществлявшие родительские обязанности и не награжденные орденом «Материнская слава», участники международных Паралимпийских игр;
- которым присвоено почетное звание СССР, РСФСР, Российской Федерации, граждане, имеющим звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России», «Почетный гражданин Самарской области» либо являющиеся лауреатами государственных премий СССР, РСФСР, Российской Федерации, граждане, получавшие до 1 января 1992 г. персональные пенсии союзного, республиканского и местного значения;
- чемпионы мира и (или) Европы, победители чемпионатов мира и (или) Европы среди спортсменов-инвалидов;
- имеющие выдающиеся заслуги в области государственной, общественной и хозяйственной деятельности или выдающиеся достижения в области культуры, науки и техники

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	2	3	4	4	4	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей»;
- 2) Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- 4) Указ Президента Верховного Совета СССР от 03.07.1979 «Об утверждении общего положения об орденах, медалях и почетных званиях СССР»;
- 5) Указ Президента Российской Федерации от 02.03.1994 № 442 «О государственных наградах Российской Федерации»;
- 6) Приказ Росспорта от 25.09.2006 № 634 «Об учреждении почетных спортивных званий»;
- 7) Законом Самарской области от 09.10.2001 № 61-ГД «О наградах в Самарской области»;
- 8) Закон Самарской области от 13 марта 2001 г. № 20-ГД «О ежемесячной доплате к пенсии лицам, имеющим особые заслуги перед Самарской областью»;
- 9) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 25 июня 2013 г. № 307 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной доплаты к пенсии лицам, имеющим особые заслуги перед Самарской областью»

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение компенсации страховых премий по договору обязательного социального страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в размере 50 процентов от уплаченных страховых премий, определенных договором**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) инвалиды (в том числе дети-инвалиды), обеспеченные транспортным средством в соответствии с законодательством Российской Федерации бесплатно или на льготных условиях (приобретение транспортного средства с зачетом стоимости того транспортного средства, на бесплатное обеспечение которым инвалид имел право)

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	3	12	12	12	12	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном социальном страховании владельцев транспортных средств»  
Правила выплаты инвалидам, получившим транспортные средства через органы социальной защиты населения, компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, утв. постановлением Правительства Самарской области от 7 декабря 2005 г. № 144
- 2) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 26 апреля 2013 г. № 184 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячного пособия на питание беременным женщинам**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) Беременные женщины, вставшие на учет в государственные или муниципальные медицинские учреждения, проживающие в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума в Самарской области в расчете на душу населения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	15	46	50	50	50	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Закон Самарской области от 16 июля 2004 г. № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»

2) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 10 августа 2012 г. № 265 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячного пособия на питание беременным женщинам»

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячного пособия на ребенка, а также доплаты к ежемесячному пособию на ребенка в семьях, получающих социальную помощь из областного бюджета и имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума в Самарской области**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) постоянно проживающий на территории Самарской области один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) – на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство), совместно проживающего с ним ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на учащегося общеобразовательного учреждения – до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет) в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного Правительством Самарской области по состоянию на первое число текущего квартала;

один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) в семьях, получающих социальную помощь из областного бюджета и имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума в Самарской области, которым выплачивается ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» (далее – Закон Самарской области № 122-ГД);

одинокие матери, получающие социальную помощь из областного бюджета и имеющие среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума в Самарской области, которым выплачивается ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Самарской области № 122-ГД.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	1442	1680	1400	1400	1400	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Закон Самарской области от 16 июля 2004 г. № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»



- 2) Закон Самарской области от 09.02.2010 №11-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»  
 3) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 22.05.2014 № 242 «Об утверждении административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячного пособия на ребенка»

**РАЗДЕЛ 9**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячного пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет отдельным категориям лиц**

2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) не работающие матери, не подлежащие государственному социальному страхованию, в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума в Самарской области
- 2) матери, уволенные в период беременности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет в связи с ликвидацией предприятий, учреждений и организаций, в том числе из предприятий, учреждений и организаций или воинских частей, находящихся за пределами Российской Федерации;
- 3) матери, подлежащие государственному социальному страхованию

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	45	121	130	130	130	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области № 122-ГД от 16.07.2004 «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»
- 2) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 декабря 2009 г. № 1012н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»
- 3) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 27 августа 2013 г. № 451 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию»

**РАЗДЕЛ 10**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение доплаты к ежемесячному пособию на ребенка из многодетной семьи**

2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) Законные представители детей в многодетных семьях, в составе которых трое и более детей в возрасте до восемнадцати лет

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	80	360	340	340	340	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Закон Самарской области от 16 июля 2004 г. № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»

**РАЗДЕЛ 11**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение единовременного пособия при рождении ребенка**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

1) Один из родителей либо лицо, его заменяющее (усыновитель, опекун, приемный родитель)

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	21	63	50	50	50	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Федеральный закон от 2 декабря 2009 г. № 308-ФЗ «О федеральном бюджете на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

2) Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»

3) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 декабря 2009 г. № 1012н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»

4) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 24.12.2012 № 746 «Об утверждении Административного регламента министерства социально- демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка»

РАЗДЕЛ 12  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение единовременного пособия при рождении близнецов (двух и более детей)**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) Один из родителей либо лицо, его заменяющее (усыновитель, опекун, приемный родитель)

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	0	5	2	2	2	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Указ Президента Российской Федерации «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» от 05.05.92 № 431

2) Закон Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»

3) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 12 октября 2012 г. № 603 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременного пособия при рождении близнецов (двух и более детей)»

**РАЗДЕЛ 13**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячного пособия на питание ребенка, обучающегося в образовательном учреждении**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) Один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума в Самарской области, которому выплачивается ежемесячное пособие на ребенка

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	648	978	900	900	900	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области № 90-ГД от 15.07.2008 «О внесении изменений в Закон Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»
- 2) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 14 сентября 2012 г. № 368 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячного пособия на питание ребенка в

государственных или муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования, и питание ребенка, определенного на индивидуальное обучение по медицинским и социально-педагогическим показаниям»

**РАЗДЕЛ 14**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячной компенсационной выплаты по уходу за ребенком до 3-х лет, женщине, уволенной в связи с ликвидацией предприятия**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) Нетрудоустроенные женщины, уволенные в связи с ликвидацией организации, если они находились на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получают пособия по безработице

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	1	0	1	1	1	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Постановление Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»

- 2) Правила финансирования ежемесячных компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет, уволенным в связи с ликвидацией организации, утвержденные постановлением Правительства РФ от 4 августа 2006 г. № 472
- 3) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Самарской области от 15 июля 2010 г. № 1545 «Об утверждении Административного регламента министерства здравоохранения и социального развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет лицам, уволенным в связи с ликвидацией предприятия»

РАЗДЕЛ 15  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение компенсации родителям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) Один из родителей (законных представителей ребенка), воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума в Самарской области, установленного Правительством Самарской области в расчете на душу населения на первое число текущего квартала

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	82	179	160	160	160	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области № 4-ГД от 08.02.2008 г. «О внесении изменений в Закон Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»
- 2) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 8 ноября 2012 г. № 661 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячного пособия одному из родителей (усыновителей, опекунов, других законных представителей ребенка), воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, не посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при отсутствии указанных организаций или мест в них»

**РАЗДЕЛ 16**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) один из родителей (законный представитель) ребенка, внесший родительскую плату за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	180	364	330	330	330	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:



- 1) Закон РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»  
 2) Порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением Правительства Самарской области от 9 февраля 2007 г. № 10  
 3) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 26.04.2013 № 188 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

РАЗДЕЛ 17  
 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение компенсации на проезд учащихся общеобразовательных школ из многодетных семей**

2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) Многодетные семьи, имеющие трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет (на период сохранения статуса многодетной семьи).

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок  
 2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	121	242	200	200	200	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 16 июля 2004 г. № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»

2) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 23 октября 2012 г. № 621 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление многодетным семьям ежемесячной денежной компенсации расходов на проезд на внутригородском транспорте (трамвай, троллейбус, метрополитен и автобус городских линий (кроме такси), а также в автобусах пригородных и внутрирайонных линий учащихся общеобразовательных школ на каждого ребенка)»

**РАЗДЕЛ 18**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежегодного единовременного пособия на ребенка к началу учебного года**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) Один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) или в приемную семью, совместно проживающего с ним ребенка, не старше 18 лет, обучающегося в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию, в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума, установленного Правительством Самарской области.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	709	1025	1000	1000	1000	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 16 июля 2004 г. № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»

2) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 26 апреля 2013 г. № 186 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежегодного единовременного пособия на ребенка к началу учебного года»

**РАЗДЕЛ 19**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежегодной доплаты по уходу за ребенком-инвалидом**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) неработающий трудоспособный родитель, осуществляющий уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, которому установлена компенсационная выплата в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 г. № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами, в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного Правительством Самарской области по состоянию на первое число текущего квартала

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	11	39	35	35	35	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 16 июля 2004 г. № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»

2) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 14 сентября 2012 г. № 367 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной доплаты по уходу за ребенком-инвалидом»

**РАЗДЕЛ 20**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячного пособия на ребенка в студенческой семье**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) семьи, постоянно проживающие на территории Самарской области, являющиеся малолетними, в состав которой входят оба родителя, состоящих в браке между собой, или единственный родитель, не состоящий в браке, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях высшего, среднего и начального профессионального образования, имеющего государственную аккредитацию, и их филиалах, расположенных на территории самарской области, не лишённые родительских прав и не ограниченные в родительских правах, совместно проживающие с ребенком, не достигшем возраста 16-летия (18-летия – в случае продолжения обучения в общеобразовательном учреждении)

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	0	4	4	4	4	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Постановление Губернатора Самарской области от 27.09.2013 № 243 «О ежемесячном пособии на ребенка в студенческой семье»

2) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 03.10.2013 № 537 «Об утверждении порядка предоставления ежемесячного пособия на ребенка в студенческой семье»

РАЗДЕЛ 21  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение компенсационных выплат членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) члены семей военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, в том числе при прохождении военной службы по призыву (действительной срочной военной службы);

2) члены семей граждан, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых составляет 20 лет и более;

3) члены семей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации и федеральных органов налоговой полиции, погибших (умерших) вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, связанных с исполнением служебных обязанностей дети отдельных категорий военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы по призыву, в том числе признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими или объявленными умершими

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	

1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	24	32	32	32	32	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)
---	----------------------	----	----	----	----	----	---

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Постановление Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 475 «О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»
- 2) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 24 июля 2012 г. № 218 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсационных выплат членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в связи с расходами по оплате жилых помещений»
- 3) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 24 июля 2012 г. № 219 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсационных выплат членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в связи с расходами по оплате коммунальных услуг»
- 4) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 24 июля 2012 г. № 220 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсационных выплат членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти по оплате пользования услугами местной телефонной связи»
- 5) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 20 июля 2012 г. № 213 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсационных выплат членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в связи с расходами по оплате топлива и его доставке (в домах, не имеющих центрального отопления)»
- 6) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 13 июля 2012 г. № 196 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсационных выплат членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в связи с расходами по оплате установки квартирного телефона»
- 7) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 12 сентября 2012 г. № 361 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсационных выплат членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в связи с расходами по оплате абонентской платы за пользование телевизионной антенной»

РАЗДЕЛ 22  
(при наличии 2 и более разделов)

#### 1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение отдельным категориям граждан компенсации стоимости проезда по социальной необходимости на автомобильном транспорте междугородных внутриобластных маршрутов и железнодорожном транспорте пригородного сообщения в пределах Самарской области**

##### 2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) Проживающие на территории Самарской области и получающие ежемесячные денежные выплаты, установленные Законом Самарской области от 28.12.2004 № 169-ГД «О социальной поддержке ветеранов Великой Отечественной войны – тружеников тыла, ветеранов труда, граждан, приравненных к ветеранам труда, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»:
  - а) ветераны Великой Отечественной войны – труженики тыла из числа лиц, указанных в подпункте 4 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;
  - б) ветераны труда из числа лиц, указанных в статье 7 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», граждане, приравненные к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 г.;
  - в) реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий, статус которым установлен в соответствии с законами Российской Федерации от 26.04.1991 № 1107-1 «О реабилитации репрессированных народов» и от 18.10.1991 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	8	11	10	10	10	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 28.12.2004 № 169-ГД «О социальной поддержке ветеранов Великой Отечественной войны – тружеников тыла, ветеранов труда, граждан, приравненных к ветеранам труда, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»
- 2) Постановление Правительства Самарской области от 11.04.2005 № 35 «О Порядке компенсации ветеранам Великой Отечественной войны - труженикам тыла, ветеранам труда, гражданам, приравненным к ветеранам труда, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, стоимости проезда по социальной необходимости на автомобильном транспорте междугородных внутриобластных маршрутов и железнодорожном транспорте пригородного сообщения»
- 3) Приказ министерства социально-демографического развития Самарской области от 03.07.2012 № 4 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ветеранам Великой Отечественной войны – труженикам тыла, ветеранам труда, гражданам, приравненным к ветеранам труда, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, компенсации стоимости проезда по социальной необходимости на автомобильном транспорте междугородных внутриобластных маршрутов и железнодорожном транспорте пригородного сообщения в пределах Самарской области»

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение компенсационных выплат гражданам, пострадавшим от техногенных катастроф**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

1) граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф (катастрофы на Чернобыльской АЭС, на производственном объединении «Маяк», подвергшиеся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, граждане из подразделений особого риска), а также члены их семей

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	1	15	15	15	15	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Закон РФ от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

2) Федеральный закон от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»

3) Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»

4) Постановление Правительства РФ от 11 декабря 1992 г. № 958 «О мерах по обеспечению социальной защиты граждан из подразделений особого риска»

5) Постановление Правительства РФ от 3 марта 2007 г. № 136 «О порядке предоставления мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также выплаты пособия на погребение граждан, погибших (умерших) в связи с чернобыльской катастрофой»



- 6) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 18.12.2012 № 732 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной компенсации семьям, потерявшим кормильца вследствие чернобыльской катастрофы, родителям погибшего»
- 7) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 18.12.2012 № 731 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежегодной компенсации на оздоровление участникам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»
- 8) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 18.12.2012 № 730 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежегодной компенсации за вред здоровью инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы»
- 9) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 9 августа 2012 г. № 261 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы либо связанной с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»
- 10) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 21 августа 2012 г. № 300 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной компенсации за потерю кормильца - участника ликвидации аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»
- 11) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Самарской области от 28 июня 2010 г. № 1427 «Об утверждении Административного регламента министерства здравоохранения и социального развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной компенсации семьям за потерю кормильца - участника ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС»
- 12) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 21 августа 2012 г. № 302 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»
- 13) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 6 сентября 2012 г. № 348 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременного пособия в связи с переездом на новое место жительства гражданам, эвакуированным из зоны отчуждения и переселенным (переселяемым) из зоны отселения»
- 14) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 9 октября 2012 г. № 593 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»
- 15) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 14 августа 2012 г. № 275 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной компенсации за вред здоровью инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы»
- 16) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 6 августа 2012 г. № 248 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной компенсации семьям, потерявшим кормильца из числа граждан из подразделений особого риска»
- 17) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 6 августа 2012 г. № 249 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной компенсации семьям, потерявшим кормильца из числа граждан из подразделений особого риска»
- 18) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 22 августа 2012 г. № 304 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной компенсации за вред здоровью гражданам из подразделений особого риска»
- 19) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 22 августа 2012 г. № 303 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежегодной компенсации за вред здоровью гражданам из подразделений особого риска»



1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	20	57	55	55	55	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)
---	----------------------	----	----	----	----	----	---

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»
- 2) Закон РФ от 18 октября 1991 г. № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»
- 3) Порядок расходования средств областного бюджета на погребение умерших граждан, не работавших и не являвшихся пенсионерами на день смерти, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 196 дней беременности, утв. постановлением Правительства Самарской области от 12 июля 2006 г. № 94
- 4) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 21.01.2013 №17 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление социального пособия на погребение умерших граждан, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности»

РАЗДЕЛ 25  
(при наличии 2 и более разделов)

#### 1. Наименование муниципальной услуги: **Выдача справок студентам на получение социальной стипендии**

##### 2. Потребители муниципальной услуги:

###### 1) Студенты:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанные в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- инвалидам и ветеранам боевых действий;
- лица из малоимущих семей.

###### 2) малоимущие одиноко проживающие студенты, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Самарской области

##### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

###### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	144	190	180	180	180	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Типовое положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов, утв. постановлением Правительства РФ от 27 июня 2001 г. № 487
- 2) Письмо Минтруда РФ от 21.01.2002 № 365-ГК «О справке для получения государственной социальной стипендии»

РАЗДЕЛ 26  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Выдача справок для бесплатного оказания юридической помощи**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) инвалиды I и II групп;
- 2) ветераны Великой Отечественной войны;
- 3) ветераны труда;
- 4) ветераны труда Самарской области;
- 5) граждане, пенсия которым установлена (назначена) в соответствии с федеральными законами «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и прекратившим трудовую деятельность;
- 6) граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Самарской области, а также одиноко проживающим гражданам, доходы которых ниже указанной величины

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	

1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции
--	------	---	---	---	---	---	---	---

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	1	4	8	8	8	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Порядок оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан, проживающих на территории Самарской области, утв. Постановлением Правительства Самарской области от 29 апреля 2008 г. № 115
- 2) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 04.12.2012 № 706 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Организация оказания юридической помощи отдельным категориям граждан, проживающих на территории Самарской области»

РАЗДЕЛ 27  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, гражданам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года (ЕДВ)**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) ветераны Великой Отечественной войны - труженики тыла;
- 2) ветераны труда;
- 3) граждане, приравненные к ветеранам труда;
- 4) реабилитированные лица;
- 5) лица, признанные пострадавшими от политических репрессий

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица	Формула	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник
-------------------------	---------	---------	--	----------

	измерения	расчета	отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	11	335	250	250	250	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»
- 2) Закон Самарской области от 28 декабря 2004 г. № 169-ГД «О социальной поддержке ветеранов Великой Отечественной войны - тружеников тыла, ветеранов труда, граждан, приравненных к ветеранам труда, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»
- 3) Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты ветеранам Великой Отечественной войны - труженикам тыла, ветеранам труда, гражданам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 г., реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий», утв. постановлением Правительства Самарской области от 19 января 2005 г. № 400
- 4) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 14 сентября 2012 г. № 371 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и гражданам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года»

## РАЗДЕЛ 28

(при наличии 2 и более разделов)

### 1. Наименование муниципальной услуги: Назначение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (ЕДВ на ЖКУ)

#### 2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) Граждане, указанные в пункте 2 статьи 1 Закона Самарской области от 10 июля 2008 г. № 71-ГД

#### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

##### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	537	1754	1700	1700	1700	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 10 июля 2008 г. № 71-ГД «О мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемых отдельным категориям граждан, проживающих в Самарской области, и о внесении изменений в отдельные законы Самарской области»
- 2) Закон Самарской области от 28 декабря 2004 г. № 169-ГД «О социальной поддержке ветеранов Великой Отечественной войны - тружеников тыла, ветеранов труда, граждан, приравненных к ветеранам труда, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»
- 2) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 16 августа 2012 г. № 282 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилья и коммунальных услуг региональным льготополучателям в соответствии с Законом Самарской области от 28.12.2004 № 169-ГД»

### РАЗДЕЛ 29 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте, кроме такси (ЕДВ на проезд)**

#### 2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) пенсионеры Самарской области, не отнесенные к категории лиц, имеющих право на получение иной ежемесячной денежной выплаты

#### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

##### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

## 2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	66	183	190	190	190	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) постановление Правительства Самарской области от 02.02.2005 № 15 «Об организации городских и внутрирайонных перевозок в Самарской области для отдельных категорий граждан»;
- 2) постановление Правительства Самарской области от 12.12.2007 № 251 «О мерах по обеспечению доступности транспортных услуг для пенсионеров Самарской области, не отнесенных к категории лиц, имеющих право на получение иной ежемесячной денежной выплаты»;
- 3) Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси) для пенсионеров Самарской области, не отнесенных к категории лиц, имеющих право на получение иной ежемесячной денежной выплаты, утвержденный Приказом министерства здравоохранения и социального развития Самарской области от 31 января 2008 г. № 35
- 4) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 28 августа 2012 г. № 314 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты пенсионерам Самарской области, не отнесенным к категории лиц, имеющих право на получение иной ежемесячной денежной выплаты, на оплату проезда на городском и внутрирайонном общественном транспорте (кроме такси)»

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежегодных денежных выплат лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР»**

2. Потребители муниципальной услуги:



1) лица, награжденные знаком «Почетный донор СССР», «Почетный донор России»

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	4	59	59	59	59	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Федеральный закон от 20 июля 2012 г. № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»

2) Постановление Правительства РФ от 12 октября 2007 г. № 670 «О субвенциях на обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком «Почетный донор СССР», «Почетный донор России»

3) Постановление Правительства Российской Федерации от 19.11.2004 № 663 «О порядке награждения граждан нагрудным знаком «Почетный донор России» и предоставления ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»

4) Постановление Правительства Самарской области от 16.02.2005 № 18 «О предоставлении ежегодной денежной выплаты гражданам, проживающим в Самарской области, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР»

5) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 16 октября 2012 г. № 611 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, проживающим в Самарской области, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР»

1. Наименование муниципальной услуги: **Согласование заданий на проектирование**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

1) Заказчики, инвесторы, застройщики

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	1	2	1	1	1	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

2) Закон Самарской области от 10 февраля 2009 г. № 7-ГД «Об обеспечении беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, информации и связи в Самарской области»

3) Порядок согласования с территориальными органами социальной защиты населения заданий на проектирование строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, утвержденный Постановлением Правительства Самарской области от 13 ноября 2009 г. № 598

1. Наименование муниципальной услуги: **Присвоение звания «Ветеран труда Самарской области»**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

## 1) Лица, имеющие одну из наград:

- звание «Почетный гражданин Самарской области» при наличии трудового стажа не менее 25 лет для мужчин и не менее 20 лет для женщин и при условии назначения им пенсии;
- знак отличия «За заслуги перед Самарской областью» при наличии трудового стажа не менее 30 лет для мужчин и не менее 25 лет для женщин и при условии назначения им пенсии;
- почетный знак Самарской Губернской Думы «За заслуги в законотворчестве» при наличии трудового стажа не менее 35 лет для мужчин и не менее 30 лет для женщин и при условии назначения им пенсии;
- почетный знак Губернатора Самарской области «За труд во благо земли Самарской» при наличии трудового стажа не менее 35 лет для мужчин и не менее 30 лет для женщин и при условии назначения им пенсии;
- знак отличия «Материнская доблесть» I или II степеней при наличии трудового стажа не менее 20 лет и при условии назначения им пенсии;
- Почетная грамота Куйбышевского обкома КПСС, облисполкома при наличии трудового стажа не менее 35 лет для мужчин и не менее 30 лет для женщин и при условии назначения им пенсии

## 2) Лица, имеющие трудовой стаж на территории Самарской области не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин при условии назначения им пенсии

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

## 1. оказание услуги в установленный срок

## 2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	148	132	150	150	150	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

## 1) Закон Самарской области от 6 декабря 2006 г. № 155-ГД «О ветеранах труда Самарской области»

2) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 13 июля 2012 г. № 195 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда Самарской области» и выдача удостоверений ветерана труда Самарской области»

РАЗДЕЛ 33  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Самарской области (ЕДВ ветеранам труда СО)**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) Ветераны труда Самарской области

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	63	195	190	190	190	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Закона Самарской области от 6 декабря 2006 г. № 155-ГД «О ветеранах труда Самарской области»

2) постановление Правительства Самарской области от 16.02.2007 № 13 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки ветеранам труда Самарской области»

3) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 24.12.2012 № 749 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячных денежных выплат ветеранам труда Самарской области»

**РАЗДЕЛ 34**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Прием документов на присвоение звания «Ветеран труда»**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) граждане Российской Федерации, проживающие на территории Самарской области, претендующие на присвоение звания «Ветеран труда»

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	84	268	200	200	200	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Федеральный закон от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»

2) Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.1995 № 423 «Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда»

3) Закон Самарской области от 6 мая 2006 г. - № 40-ГД «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» гражданам, проживающим на территории Самарской области»

4) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 17 июля 2012 г. № 203 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда» и/или выдача удостоверений ветерана»

**РАЗДЕЛ 35**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Выдача удостоверений «Ветеран труда», «Ветеран ВОВ», «Вдова погибшего (умершего) инвалида (участника) ВОВ или локальных войн»**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) ветераны труда, ветераны Великой Отечественной войны, вдовы погибших (умерших) инвалидов (участников) Великой Отечественной войны или локальных войн

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	44	344	110	110	110	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Федеральный закон от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»

2) Постановление Госкомтруда СССР от 26 мая 1975 г. № 126 «Об утверждении единой формы удостоверения инвалида Отечественной войны и Инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверений инвалидов Отечественной войны»

3) Постановление СМ СССР от 23 февраля 1981 г. № 209 «Об утверждении Положения о льготах для инвалидов Отечественной войны и семей погибших военнослужащих»

- 4) Постановление Госкомтруда СССР от 18 октября 1989 г. № 345 «Об утверждении единой формы удостоверения о праве на льготы»  
 5) Приказ министерства социально-демографического развития Самарской области от 17.07.2012 № 203 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда» или выдача удостоверений ветерана»  
 6) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 3 июля 2012 г. № 30 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений инвалидам войны и ветеранам Великой Отечественной войны, а также лицам, приравненным к ним, отдельным категориям ветеранов боевых действий, членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий и лицам, приравненным к ним»

**РАЗДЕЛ 36**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Выдача путевок на санаторно-курортное лечение работникам бюджетной сферы**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) работники бюджетных организаций, нуждающиеся по медицинским показаниям в санаторно-курортном лечении, у которых средняя величина денежного дохода на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина на момент предоставления путевки не превышает 3-кратной величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного обращения в Самарской области

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	44	5	5	5	5	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 30 декабря 2005 г. № 255-1/Д «Об обеспечении работников организаций бюджетной сферы Самарской области путевками на санаторно-курортное лечение»
- 2) Приказ министерства социально-демографического развития Самарской области от 12.09.2012 № 363 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Обеспечение работников организаций бюджетной сферы Самарской области путевками на санаторно-курортное лечение»

РАЗДЕЛ 37  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Оказание содействия в формировании пакета документов для оказания материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) освобожденные из мест лишения свободы, утратившим за время отбывания уголовного наказания социальные связи и обратившимся с заявлением об оказании материальной помощи не позднее шести месяцев после освобождения

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	-	0	9	9	9	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)





1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции
--	------	---	---	---	---	---	---	---

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	59	102	80	80	80	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Порядок организации и выплаты компенсации инвалидам (ветеранам) за технические средства реабилитации, протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия, утвержденный Постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2010 № 11
- 2) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 26 апреля 2013 г. № 190 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление компенсации расходов инвалиду (ветерану) за технические средства реабилитации, протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия»

РАЗДЕЛ 39  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение возмещения расходов за самостоятельно приобретенные билеты на проезд на междугородном транспорте к месту лечения и обратно (за исключением санаторно-курортного лечения)**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

## 1) Лица, самостоятельно приобретшие билеты на междугородний транспорт к месту лечения и обратно:

- инвалиды войны;
- участники Великой Отечественной войны;
- ветераны боевых действий, указанные в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах»;
- военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 г. по 3 сентября 1945 г. не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами и медалями СССР за службу в указанный период;
- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, члены семей погибших в Великой Отечественной войне, лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

- инвалиды;
- дети-инвалиды;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приравненные к ним категории граждан.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	4	12	10	10	10	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета подаваемых заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Порядок предоставления бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно (за исключением санаторно-курортного лечения) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Самарской области, включенных в федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, не отказавшихся от получения социальной услуги, утвержденный постановлением Правительства Самарской области от 21 января 2010 г. № 11

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

1) граждане, расходы которых на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	301	1213	1100	1100	1100	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 14.12.2005 № 761

2) Закон Самарской области от 5 июля 2005 г. № 139-ГД «О жилище»

3) Закон Самарской области от 28 декабря 2004 г. № 191-ГД «О региональных стандартах оплаты жилья и коммунальных услуг в Самарской области»

4) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 25 декабря 2012 г. № 756 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

5) Письмо Департамента налоговой и таможенно-тарифной политики Минфина РФ от 7 октября 2011 г. № 03-04-05/3-715 О налогообложении НДФЛ дохода в виде субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг

1. Наименование муниципальной услуги: **Назначение социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам**

2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) семьи с детьми в возрасте до шестнадцати лет (учащимися общеобразовательных учреждений - до окончания обучения, но не старше восемнадцати лет);
- 2) семьи с детьми (учащимися профтехучилищ, техникумов, вузов до окончания обучения, но не старше двадцати трех лет), у которых один из родителей является неработающим инвалидом или оба - неработающие пенсионеры;
- 3) семьи с неработающими пенсионерами или инвалидами;
- 4) одиноко проживающие пенсионеры и инвалиды.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	248	690	700	700	700	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 6 мая 2000 г. № 16-ГД «О социальной помощи в Самарской области»
- 2) Приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 20.12.2012 №732

1. Наименование муниципальной услуги: **Установление опеки над совершеннолетними недееспособными гражданами**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

1) Лица, изъявившие желание быть опекунами

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	1	12	6	6	6	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»

2) Гражданский кодекс РФ

3) Закон Самарской области от 2 апреля 1998 г. № 2-ГД «Об организации деятельности по осуществлению опеки и попечительства в Самарской области»

4) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 31 августа 2012 г. № 325 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Назначение опекунами или попечителями, освобождение от исполнения обязанностей опекуна или попечителя совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»

1. Наименование муниципальной услуги: **Установление попечительства над совершеннолетними гражданами, ограниченными в дееспособности**

## 2. Потребители муниципальной услуги:

1) Лица, изъявившие желание быть попечителями

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

## 3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	0	0	2	2	2	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»

2) Гражданский кодекс РФ

3) Закон Самарской области от 2 апреля 1998 г. № 2-ГД «Об организации деятельности по осуществлению опеки и попечительства в Самарской области»

4) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 31 августа 2012 г. № 325 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Назначение опекунами или попечителями, освобождение от исполнения обязанностей опекуна или попечителя совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»

1. Наименование муниципальной услуги: **Выдача предварительных разрешений на совершение сделок, затрагивающих имущественные и неимущественные права совершеннолетних недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц**

2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) опекуны и попечители - физические лица,
- 2) образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, и иные организации, в которые помещены под надзор недееспособные или не полностью дееспособные лица,
- 3) иные заинтересованные лица в случаях, предусмотренных законом

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	17	48	40	40	40	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации
- 2) Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- 3) Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»
- 4) Закон Самарской области от 5 марта 2005 г. № 77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения»
- 5) Закон Самарской области от 2 апреля 1998 г. № 2-ГД «Об организации деятельности по осуществлению опеки и попечительства в Самарской области»



6) Приказ Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 5 октября 2012 г. № 553 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на распоряжение имуществом, принадлежащим совершеннолетним недееспособным или не полностью дееспособным гражданам»

**РАЗДЕЛ 45**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Принятие решений органа опеки и попечительства о помещении совершеннолетних недееспособных лиц в психоневрологические учреждения для социального обеспечения**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) физические и юридические лица, выступающие опекунами (законными представителями) граждан, признанных в установленном порядке недееспособными

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	0	1	1	1	1	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 1 от 30.11.1994 № 51-ФЗ;

2) Закон Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

3) Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- 4) Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- 5) Закон Самарской области от 5 марта 2005 г. № 77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения»;
- 6) Закон Самарской области от 2 апреля 1998 г. № 2-ГД «Об организации деятельности по осуществлению опеки и попечительства в Самарской области»;
- 7) Постановление Правительства Самарской области от 26 июля 2006 г. № 99 «О порядке предоставления социального обслуживания населению в Самарской области»

**РАЗДЕЛ 46**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Оказание содействия в пользовании интернет-киоском**

2. Потребители муниципальной услуги:

- 1) Пользователи интернет-киоска

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок
2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обслуживаемых интернет-киосков	штук	1	1	1	1	1	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Самарской области от 7 июля 2003 г. № 56-ГД «Об утверждении областной целевой программы «Создание единой информационной системы адресной социальной помощи жителям Самарской области» на 2004-2006 годы»

**РАЗДЕЛ 47**  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: **Оформление и выдача социальной карты жителя Самарской области**

2. Потребители муниципальной услуги:

1) Лица, получающие социальные выплаты

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

1. оказание услуги в установленный срок

2. предоставление услуги в соответствии с административным регламентом

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) должностных лиц при оказании услуги	штук	-	0	0	0	0	0	Журнал регистрации входящей корреспонденции

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 (4 месяца)	текущий финансовый год, 2014	очередной финансовый год, 2015	первый год планового периода, 2016	второй год планового периода, 2017	
1. Количество обращений за предоставлением услуги	письменное обращение	182	303	200	200	200	Компьютерная база данных организации, журнал приема граждан (журнал учета поданных заявлений)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) Постановление Правительства Самарской области от 29 марта 2007 г. № 31 «Об утверждении Положения о социальной карте жителя Самарской области»

2) Постановление Правительства Самарской области от 5 сентября 2007 г. № 159 «О Концепции развития в Самарской области информационного общества и формирования электронного правительства до 2015 года»

3) Приказ Министерства социально-демографического развития Самарской области от 6 июля 2012 г. № 166 «Об утверждении Административного регламента министерства социально-демографического развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Оформление и выдача социальной карты жителя Самарской области»

## 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. при личном приеме	- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, а также отдельных органов (организаций, учреждений), с которыми осуществляется взаимодействие в процессе предоставления государственной услуги; - перечень получателей государственной услуги; - перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги; - основания для отказа в предоставлении государственной услуги; - выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги; - порядок информирования о ходе исполнения государственной услуги; - порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих государственную услугу	по мере необходимости
2. по телефону		
3. на информационных стендах в здании уполномоченного органа		
4. на едином портале государственных и муниципальных услуг в сети интернет (www.gosuslugi.ru), на портале государственных и муниципальных услуг Самарской области (www.pgu.samregion.ru) и на сайте Администрации городского округа Похвистнево Самарской области (www.pohgor.ru)		

## 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- реорганизации или ликвидации учреждения;
- изменения типа существующего учреждения;
- иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

## 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе

## 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

## 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

## 6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раз в квартал	Администрация городского округа Похвистнево Самарской области

2. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	1 раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг	
---	---	--

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальных услуг осуществляется руководителем управления, а также должностными лицами управления, участвующими в оказании услуг. Контроль осуществляется путем проведения ответственными должностными лицами проверок соблюдения и исполнения положений административных регламентов, инструкций, содержащих порядок предоставления услуг. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем управления.

Проверки осуществляются на основании планов проведения проверок (плановые проверки) или по факту обращения получателя услуг (внеплановые проверки). Плановые проверки могут носить тематический характер. По заявлению получателей услуг может быть проведена внеплановая проверка. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуг включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей услуг, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей услуг, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) работников управления. Проверки полноты и качества осуществления управлением полномочий проводятся на основании индивидуальных правовых актов (приказов).

Результаты проверки оформляются в виде акта (справки), в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

#### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

##### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
1.					
2.					
Качество муниципальной услуги					
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отсутствуют

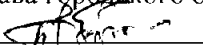
##### 9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Е. С. Горбушина 

А. Б. Александрова 

СОГЛАСОВАНО: В. А. Досова 

Приложение N 2  
к Положению о формировании  
муниципального задания в отношении  
муниципальных бюджетных и казенных  
учреждений и финансовом обеспечении  
выполнения муниципального задания

Утверждаю:  
Глава городского округа Похвистнево  
 В.М. Филипенко

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное задание  
муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг»  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: *Организация приема и выдачи документов физическим и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением муниципальных услуг*

2. Потребители муниципальной услуги: *Физические и юридические лица, обратившиеся за получением государственных и муниципальных услуг.*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
			2013	2014	2015	2016	
1. Снижение количества обоснованных жалоб на качество предоставляемых услуг в расчете на одного обслуживаемого	Количество жалоб	СОЖ=КОЖ/КОБ, где СОЖ — снижение количества обоснованных жалоб, КОЖ — количество жалоб со стороны обратившихся, признанных обоснованными, КОБ — количество заявителей, обратившихся за получением услуги	0	0	0	0	1. Книга жалоб и предложений 2. Обращения заявителей
2. Удовлетворенность качеством оказания услуг		УКУ =КУ/КОП*100%, где УКУ — удовлетворенность качеством услуг; КУ — количество обратившихся, удовлетворенных качеством услуг; КОП — количество обратившихся, принявших участие в опросе	100%	100%	100%	100%	Результаты мониторингов качества оказания услуг

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год 2015	Первый год планируемого периода, 2016	Второй год планируемого периода, 2017	
1. Количество услуг	Услуга	0	1200	9080	11308	13070	Система электронной очереди, АИС «МФЦ», эл. журнал заявлений

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Наименование нормативно-правового акта, предусматривающего оказание муниципальной услуги	№	Дата	Ссылка на статью, пункт, абзац
Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	210-ФЗ	27.07.2010г. (ред. от 01.07.2011)	ст. 2,5 глава 4 ст.ст.15-18
Федеральный закон «О некоммерческих организациях»	7-ФЗ	12.01.1996 г. (ред. от 04.06.2011)	ст.9.1.,9.2.
Федеральный закон о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	227-ФЗ	27.07.2010 (ред. от 01.07.2011)	
Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	169-ФЗ	01.07.2011г.	ст.69
Федеральный закон «о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	83-ФЗ	08.05.2010 (ред. От 07.02.2011)	
Постановление Правительства РФ «О некоторых мерах по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг (вместе с «Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг»	796	03.10.2009	
Постановление Правительства РФ «О единой системе межведомственного электронного	697	08.09.2010	



взаимодействия» (вместе с «Положением о единой системе межведомственного электронного взаимодействия»)			
Постановление Правительства РФ «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»	797	27.09.2011	
Постановление Правительства РФ «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»	373	16.05.2011	
Постановление правительства РФ «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (вместе с «Положением об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»)	451	08.06.2011	
Распоряжение Правительства РФ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием универсальной электронной карты»	1344-р	12.08.2010	
Методические рекомендации Минэкономразвития РФ по созданию и обеспечению деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (ПРОЕКТ)			
Постановление Правительства Самарской области «Об утверждении концепции создания Многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области	389	03.10.09	
Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»	1376	22.12.2012	
Постановление Правительства РФ «О внесении изменений в постановление Правительства РФ от 27 сентября 2011 г. №797	1377	22.12.2012	
Постановление Правительства «об организации предоставления на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, созданных в Самарской области, государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти самарской области, а также органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами самарской области	686	21.11.2012	
Приказ «Об утверждении Регламента организации деятельности и стандарта комфортности предоставления государственных и муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением городского округа Похвистнево Самарской области многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг.	7	23.09.2013	

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети «Интернет» (на сайте администрации городского округа Похвистнево Самарской области и на сайте МАУ «МФЦ»)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование и ведомственная принадлежность учреждения.</li> <li>2. Справочные телефоны и адрес учреждения.</li> <li>3. Информация о режиме работы учреждения.</li> <li>4. Показатели качества муниципальных и государственных услуг, оказываемых за счет средств местного бюджета.</li> <li>5. Перечень категорий потребителей муниципальных и государственных услуг.</li> <li>6. Перечень оказываемых учреждением услуг.</li> </ol>	По мере изменения данных
2. Размещение информации в СМИ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование и ведомственная принадлежность учреждения.</li> <li>2. Справочные телефоны и адрес учреждения.</li> <li>3. Информация о режиме работы учреждения.</li> <li>4. Показатели качества муниципальных и государственных услуг, оказываемых за счет средств местного бюджета.</li> <li>5. Перечень категорий потребителей муниципальных и государственных услуг.</li> <li>6. Перечень оказываемых учреждением услуг.</li> </ol>	По мере изменения данных
3. Информирование посредством информационных терминалов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Портал государственных услуг.</li> <li>2. Сайт администрации городского округа Похвистнево Самарской области.</li> <li>3. Официальные сайты МФЦ Самарской области</li> </ol>	По мере изменения данных
4. Размещение информации в справочниках, буклетах	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование и ведомственная принадлежность учреждения.</li> <li>2. Справочные телефоны и адрес учреждения.</li> <li>3. Информация о режиме работы учреждения.</li> <li>4. Показатели качества муниципальных и государственных услуг, оказываемых за счет средств местного бюджета.</li> <li>5. Перечень категорий потребителей муниципальных и государственных услуг.</li> <li>6. Перечень оказываемых учреждением услуг.</li> </ol>	По мере изменения данных
5. Размещении информации у входа в здание	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование и ведомственная принадлежность учреждения.</li> <li>2. Справочные телефоны и адрес учреждения.</li> <li>3. Информация о режиме работы учреждения.</li> </ol>	По мере изменения данных

6. Размещение информации на информационных стендах	1. Наименование и ведомственная принадлежность учреждения. 2. Справочные телефоны и адрес учреждения. 3. Информация о режиме работе учреждения. 4. Показатели качества муниципальных и государственных услуг, оказываемых за счет средств местного бюджета. 5. Перечень категорий потребителей муниципальных и государственных услуг. 6. Перечень оказываемых учреждением услуг.	По мере изменения данных
--	---	--------------------------

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной и государственной услуги;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказанию муниципальной и государственной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: *отсутствует*.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): *отсутствует*

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Оказание услуг населению	Бесплатно

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Проведение камеральных проверок, полученных от учреждения отчетов, документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания	1. В соответствии с утвержденным планом-графиком, но не реже 1 раза в год; 2. По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных и вышестоящих органов)	Управление по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево

2. выездная проверка выполнения муниципального задания	1. В соответствии с утвержденным планом-графиком, но не реже 1 раза в год; 2. По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных и вышестоящих органов)	Органы муниципальной власти
--	---	-----------------------------

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
1.					
2.					
Качество муниципальной услуги					
1.					
2.					

8.2 Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания  
ежеквартально в срок до 10 числа месяца следующим за отчетным периодом  
ежегодно в срок до 01 февраля года следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- при необходимости учреждение предоставляет в управление по экономике и финансам городского округа Похвистнево о фактических расходах копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания
- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальных услуг;
- требование о предоставлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: отсутствует.

Подписи:

Директор МАУ МФЦ \_\_\_\_\_ Н.И. Есипов

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_ С.В. Калева

Согласовано:

Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам \_\_\_\_\_ В.А. Досова

