**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН**

**деятельности Администрации городского округа Похвистнево на март 2022 года**

| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | | **Дата подготовки (проведения)** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вопросы, выносимые на рассмотрение Коллегии Администрации | | | | |
|  | О реализации приоритетных национальных проектов на территории городского округа Похвистнево в 2021 году | | март | Герасимичева С.Н. |
|  | Об исполнении бюджета городского округа Похвистнево Самарской области за 2021 год | | март | Кирдяшева О.А.  Войтехович Е.Д.  Суздалева Е.Б. |
|  | Об итогах работы МКУ "Управление ГЖКХ" за 2021 год | | март | Васильев Д.А. |
|  | Об итогах реализации муниципальной программы городского округа Похвистнево «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017» до 2022 года | | март | Курамшин Р.Н. Васильев Д.А.  . |
|  | Об итогах реализации за 2021 год муниципальной программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства территории округа Похвистнево Самарской области» на 2016-2024 годы | | март | Васильев Д.А.  Ерендеев А.Б.  Хозяинов А.О. |
|  | О рассмотрении итогов реализации муниципальной программы «Развитие информационного общества городского округа Похвистнево Самарской области на 2015-2021 годы» за 2021 год | | март | Якушкин А.Г. |
|  | Об итогах деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Спортивные сооружения» за 2021 год | | март | Рафекова Г.Б. |
|  | Об итогах деятельности МКУ «Служба эксплуатации зданий и сооружений» за 2021 год | | март | Леванин С.В. |
|  | Об итогах деятельности МУП ВКХ за 2021 год | | март | Вагизов К.Г. |
| Вопросы, выносимые на рассмотрение Думы | | | | |
|  | Итоги социально-экономического развития городского округа Похвистнево за 2021 год | | март | Астафьев С.А. |
|  | Итоги реализации «Стратегии социально-экономического развития городского округа Похвистнево на период до 2030 года» на 31.12.2021 года | | март | Астафьев С.А. |
|  | Об итогах реализации Плана мероприятий по реализации предложений по наказам избирателей городского округа Похвистнево Самарской области на 2021-2025 годы, утвержденного решением Думы городского округа Похвистнево Самарской области от 17.03.2021 №9-52, за 2021 год | | март | Герасимичева С.Н.  Герасимова Е.М. |
|  | О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Похвистнево Самарской области | | март | Глебова С.Ю. |
|  | О реализации муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года» до 2022 года, утвержденной постановлением Администрации городского округа Похвистнево от 10.04.2019 №370 | | март | Васильев Д.А. |
| Вопросы, рассматриваемые на аппаратных совещаниях | | | | |
|  | Отчет о работе экономического отдела за 2021 год | | март | Астафьев С.А. |
|  | Отчет о работе отдела по итогам 2021 года | | март | Герасимова Е.М |
|  | Отчет о работе отдела организации торгов за 2021 год | | март | Годлевский М.А. |
|  | О противопаводковых мероприятиях | | март | Каргин А.Н.. |
|  | О работе проектно-сметного отдела МКУ «УГЖКХ» за 2021 год | | март | Егорова А.Н. |
| Проведение приемов по личным вопросам, часа прямой связи | | | | |
|  | Прием граждан | | 14.28 | Попов С.П.  Пензин Е.А. |
|  | Прием граждан | | 7,21 | Тарасова М.А.  Сапсаев А.А.  Герасимичева С.Н. |
|  | Прием граждан по юридическим и жилищным вопросам | | вторник,  четверг,  8:00 – 12:00 | Годлевская Л.А.  Богомазов Д.Н.  Колесникова Е.А. |
|  | Прием заявлений граждан и юридических лиц | | вторник, пятница,  9:00-12:00 | Курамшин Р.Н. |
|  | Прием заявлений граждан по вопросам усыновления, приемной семьи, опеки, попечительства, спорах о детях, по жилищным вопросам | | ежедневно | Советкина Е.А. |
| Организационные мероприятия | | | | |
|  | Совещание с руководителями структурных подразделений, руководителями управлений, начальниками отделов Администрации | | еженедельно, понедельник | Попов С.П. |
|  | Совещание с руководителями предприятий и учреждений | | еженедельно, понедельник | Попов С.П. |
|  | Совещание с руководителями предприятий ЖКХ | | еженедельно,  понедельник | Пензин Е.А.  Васильев Д.А. |
|  | Рабочее совещание со специалистами ГУ ГКХ | | еженедельно,  понедельник | Васильев Д.А. |
|  | Совещание с руководителями отделов | | еженедельно,  понедельник | Герасимичева С.Н. |
|  | Совещание с руководителем НП Содействие | | еженедельно,  понедельник | Герасимичева С.Н.  Осокин Д.И. |
|  | Совещание с начальниками отделов и специалистами УСР | | еженедельно,  пятница | Сапсаев А.А. |
|  | Совещание с начальниками отделов и специалистами Аппарата Администрации | | еженедельно,  пятница | Тарасова М.А. |
|  | Совещание со специалистами по работе с населением | | еженедельно,  понедельник | Тарасова М.А. |
|  | Совещание с руководителями учреждений культуры | | еженедельно, вторник | Тремасова О.В. |
|  | Совещание со специалистами отдела по управлению имуществом | | еженедельно, вторник | Курамшин Р.Н. |
|  | Отчетные собрания перед населением городского округа | | вторая половина месяца | Попов С.П. Пензин Е.А. |
|  | Организация и проведение публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета городского округа Похвистнево ха 2021 год | | 23 | Герасимичева С.Н.  Кирдяшева С.А. |
|  | Проведение рейдов по проверке восстановления благоустройства после проведения земляных работ | | в течение месяц | Васильев Д.А.  Глебова С.Ю.  Ерендеев А.Б. |
|  | Проверка выполнения условий по выданным разрешениям на производство земляных работ | | в течение месяца | Ерендеев А.Б. |
|  | Передача несовершеннолетних под опеку (попечительство) | | в течение месяца | Иванова И.В. |
|  | Индивидуальная работа с подростками и их семьями, состоящими на учете в КДН и ЗП | | в течение месяца | Борова М.В. |
|  | Патронаж в семьи правонарушителей с целью надлежащего извещения о заседаниях КДН и ЗП. | | в течение месяца | Борова М.В. |
|  | Межведомственное взаимодействие со всей службой профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. | | в течение месяца | Борова М.В. |
|  | Составление справки об источнике дохода, заработной плате и удержанных налогах и т.д. | | 1 раз в неделю | Мокшанова А.Е. |
|  | Участие специалистов финансового отдела в совещаниях Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №14 по Самарской области | | ежемесячно | Кирдяшева О.А.  Суздалева Е.Б. |
|  | Проведение консультаций с юридическими и физическими лицами по вопросам налогообложения, оформления расчетных документов, сокращения недоимки по налогам и сборам в бюджет городского округа Похвистнево Самарской области, а также с иногородними организациями, имеющими производственные подразделения на территории городского округа Похвистнево Самарской области (рабочие места на срок не более 1 месяца) по перечислению налога на доходы физических лиц | | ежемесячно | Кирдяшева О.А.  Суздалева Е.Б. |
|  | Подготовка уведомлений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись, в лимиты бюджетных обязательств | | ежемесячно | Кирдяшева О.А. |
|  | Работа с программным модулем «Финансовый контроль закупок» | | постоянно | Кирдяшева О.А.  Войтехович Е.Д.  Зорина В.Я. |
|  | Ежедневное на основании выписки из лицевого счета бюджета, ведомости кассовых поступлений в бюджет, реестра перечисленных поступлений и приложенных платежных поручений внесение данных поступивших доходов по кодам бюджетной классификации | | в течение месяца | Суздалева Е.Б. |
|  | Работа с документами фонда финансовой помощи СМСП | | постоянно | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Формирование торгового реестра хозяйствующих субъектов осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории городского округа (согласно заявлениям) | | постоянно | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф.  Тарасова А.И. |
|  | Ведение реестра наемных работников у индивидуальных предпринимателей г.о. Похвистнево | | постоянно | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Ведение реестра линцезиатов, осуществляющих торговую деятельность алкогольной продукцией свыше 15% оборота алкогольной продукцией | | постоянно | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Прием заявок от заказчиков городского округа на проведение конкурентных способов закупок товаров, работ и услуг | | постоянно | Годлевский М.А. |
|  | Оформление конкурсной, аукционной документации и извещений о проведении запроса котировок | | по мере поступления заявок | Годлевский М.А. |
|  | Участие в судебных заседаниях по взысканию задолженности по арендным платежам и по оспариванию кадастровой стоимости земельных участков и объектов недвижимого имущества | | в течение месяца | Курамшин Р.Н. |
|  | Заполнение БД «Архивный фонд» | | в течение месяца | Григорьева Л.Г.. |
|  | Обследование жилищных условий заявителей с целью их дальнейшего признания нуждающимися, участниками программ, либо включения в списки. | | 2 раза в неделю | Годлевская Л.А. |
|  | Организация проведения ВКС | | в течение месяца | Якушкин А.Г. |
|  | Обзвон населения специалистами в соответствии с решение оперативного штаба с целью мониторинга вакцинации жителей городского округа | | в течение месяца | специалисты ЦРН |
|  | Выдача актов обследования ЖБУ, актов на наличие подсобного хозяйства, характеристик | | по мере обращения | Специалисты по работе с населением |
|  | Работа с наградным материалом | | в течение месяца | Семкина И.В.  Глушкова С.И.  Волгина С.Ю. |
|  | Проведение рейдов по выявлению неформальной занятости населения в сфере малого предпринимательства | | согласно заявлениям | Осокин Д.И. |
|  | Рейды по неустановленным местам розничной торговли и оказанию бытовых услуг | | 2, 10, 18, 26 | Клюшин А.Ю. |
|  | Рейды по благоустройству | | 3, 5, 12, 13, 17, 19, 24, 26 | Клюшин А.Ю. |
| Работа постоянных комиссий, штабов, клубов, Советов, Фондов | | | | |
|  | Заседание комиссии по сокращению недоимки по налогам и сборам в бюджет городского округа и увеличения налогового потенциала бюджета городского округа Похвистнево | | после 12 | Герасимичева С.Н,  Кирдяшева О.А.  Суздалева Е.Б. |
|  | Заседание административной комиссии | | 9, 23 | Сапсаев А.А.  Клюшин А.Ю. |
|  | Заседание КДН и ЗП | | 3, 17 | Сапсаев А.А.  Борова М.В. |
|  | Заседание комиссии по вопросам муниципальной службы | | 25 | Тарасова М.А. |
|  | Заседание Комиссии по вопросам землеустройства | | 16 | Пензин Е.А.  Курамшин Р.Н. |
|  | Заседание Комиссии по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу | | по мере необходимости | Пензин Е.А.  Курамшин Р.Н. |
|  | Рабочее совещание с Управляющими делами НП «Содействие» | | 7,14,21,28 | Герасимичева С.Н.  Осокин Д.И. |
|  | Заседание комиссии по жилищным вопросам Администрации городского округа | | по мере необходимости | Тарасова М.А.  Годлевская Л.А. |
|  | Заседание комиссии по выявлению и постановке на учет бесхозяйных объектов | | по мере необходимости | Курамшин Р.Н.  Кириллова Т.С. |
|  | Организация работы Кредитного совета по выдаче микрозаймов | | согласно заявлениям | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Рейды по неустановленным местам розничной торговли | | по графику | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Работа Фокус-групп по рассмотрению наиболее значимых проектов муниципальных нормативных правовых актов по проведению оценки регулирующего воздействия | | по мере необходимости | разработчики ОРВ |
| Организация фестивалей, конкурсов, праздников | | | | |
|  | Праздничный концерт, посвященный Международному женскому Дню | | 4 | Сапсаев А.А.  Тремасова О.В.  Иванова Л.Г. |
|  | Народные гуляния «Масленица» | | 6 | Савкина Е.В.  Клубы |
|  | Праздничный концерт, посвященный Дню работников жилищно-коммунального хозяйства | | 18 | Сапсаев А.А.  Тремасова О.В.  Савкина Е.В. |
|  | Праздничный концерт, посвященный Дню работников культуры | | 25 | Сапсаев А.А.  Тремасова О.В. |
| Проведение акций, ярмарок, городских мероприятий | | | | |
|  | Культурно-массовые мероприятия по плану, проведение ознакомительных экскурсий по направлениям ДПТ с посетителями:  - художественная обработка соломки;  - художественная обработка древесины;  - вышивка;  - роспись по дереву;  - живопись. | | в течение месяца | Анисимова Е.В. |
|  | Оказание консультативной и методической помощи по иным направлениям ДПТ и рукоделию | | в течение месяца | Анисимова Е.В. |
|  | Мастер-класс по изготовлению подарков ко дню 8 марта со школьниками | | 5 | Борисов С.Ю.  Смирнов М.А. |
|  | Акция, посвященная Международному женскому дню | | 6,7 | Борисов С.Ю.  Смирнов М.А. |
|  | Акция «Всемирный день защиты потребителя» | | 15 | Борисов С.Ю., Смирнов М.А. |
|  | Неделя детской и юношеской книги | | 21 | Тремасова О.В.  Архипова Г.А. |
|  | Акция «Всемирный день борьбы с туберкулезом» | | 24 | Борисов С.Ю., Смирнов М.А. |
| Спортивно-массовая работа | | | | |
|  | Открытый Чемпионат городского округа Похвистнево по шашкам.  Стадион «Нефтяник» | 5 | | Иголкин С.А. |
|  | Лыжный марафон «Проводы Зимы».  Стадион «Нефтяник» | 6 | | Иголкин С.А. |
|  | Женский волейбольный турнир в честь Международного женского дня 8 марта.  МАУ ФОК «Салют» | 12 | | Иголкин С.А.  Чернов С.Н. |
|  | Открытые соревнования городского округа Похвистнево по лыжным гонкам памяти мастера спорта Ю.Брагина.  Стадион «Нефтяник» | 13 | | Иголкин С.А. |
|  | Открытый Чемпионат городского округа Похвистнево по волейболу.  МАУ ФОК «Салют» | 14-26 | | Иголкин С.А.  Чернов С.Н. |
| Работа со СМИ, сайтом Администрации | | | | |
|  | Опубликование официальной информации в газете «Похвистневский вестник», размещение на сайте | | постоянно | Волгина С.Ю. |
|  | Подготовка и освещение в областных и городских СМИ мероприятий, проводимых Администрацией | | постоянно | Волгина С.Ю. |
|  | Информационное обеспечение рубрик официального сайта Администрации городского округа. Системное обновление сайта. | | постоянно | Волгина С.Ю. Овсянников В.В. |
|  | Подготовка поздравлений Главы городского округа Похвистнево в газету «Похвистневский вестник» в связи с государственными и профессиональными праздниками  - Международный женский день  - День архивов  - День работников коммунального хозяйства и бытового обслуживания  -День работника культуры  - Международный день театра | | 8 марта  10 марта  20 марта  25 марта  27 марта | Волгина С.Ю. |
|  | Работа с Медиалогией (система реагирования публикации в социальных сетях) | | постоянно | Юртаева Л.Я. |
|  | Освещение деятельности Административной комиссии | | март | Клюшин А.Ю.  Сорочайкин А.Н. |
|  | Размещение на официальном сайте информации о мероприятиях, проводимых в городе. | | постоянно | Волгина С.Ю. |
|  | Подготовка статей и пресс- релизов для местных и областных СМИ | | постоянно | Волгина С.Ю. |
|  | Актуализация разделов «экономика» и «тарифы» официального сайта городского округа | | по установленным срокам | Астафьев С.А. |
|  | Ведение рубрики «Страничка предпринимателей» | | постоянно | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Обновление интернет страницы на сайте городского округа Похвистнево по проведенным мероприятиям с малым и средним предпринимательством | | постоянно | Тарасова А.И. |
|  | Предоставление информации на сайт Администрации г.о. Похвистнево о мониторинге цен на социально – значимые продукты питания | | 15, 28 | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Сбор документов для Информационного стенда | | март | Волгина С.Ю. |
| Мониторинг. Отчетность | | | | |
|  | Подготовка сведений для отчета по предоставлению муниципальных услуг по форме №М-1 | | до 10 | Ответственные |
|  | Подготовка и представление отчетов о расходовании межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет городского округа Похвистнево | | 01-20 | Кирдяшева О.А.  Войтехович Е.Д.  Мелихова С.В. |
|  | Мониторинг неформальной занятости населения по городскому округу Похвистнево в сфере малого бизнеса | | 10,20,30 | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Мониторинг СМСП получивших поддержку из бюджета всех уровней | | до 12 | Тарасова А.И. |
|  | Формирование и сдача бюджетной отчетности казенных, бюджетных и автономных учреждений в Минфин Самарской области (формы 0503117, 0503125, 0503127, 0503151, 0503159, 0503164, 0503169, 0503172, 0503184, 0503317, 0503324, 0503324с, 0503364, 0503377, 0503387, 0503426, информация о возврате межбюджетных трансфертов, 0503737, 0503759, 0503769, 0503779 по видам деятельности) | | до 5 | Линкер С.А.  Мокшанова А.Е.  Калинина С.А.  Волкова Н.Г.  Медяникова М.А. |
|  | Составление сведений о численности и оплате труда работников местного самоуправления по категориям персонала (форма №1-Т (ГМС))– в статистику | | до 5 | Мокшанова А.Е. |
|  | Мониторинг розничных цен на социально - значимые продовольственные товары и ГСМ для министерства экономического развития по системе ЕИАС | | 24 | Разумова Л.Ф |
|  | Подготовка и предоставление ежемесячного мониторинга изменения платы граждан за коммунальные услуги по шаблонам ИЕАС ФСТ России | | до 31 | Астафьев С.А.  Веселовская Т.Е. |
|  | Осуществление мониторинга и анализа финансовых, экономических, социальных показателей развития малого и среднего предпринимательства. | | постоянно | Тарасова А.И. |
| Перспективные направления деятельности. Подготовка проектовмуниципальных правовых актов. Информационно-аналитическая работа | | | | |
|  | Предоставление планов работы на апрель | | до 25 | Ответственные |
|  | Подготовка проектов НПА для проведения оценки регулирующего воздействия | | по мере необходимости | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Подготовка заключений об оценке регулирующего воздействия проектов НПА | | по мере поступления проектов | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Подготовка информации по плану мероприятий по предупреждению нелегального оборота алкогольной продукции на территории городского округа Похвистнево | | еженедельно | Осокин Д.И. |
|  | Корректировка базы данных по дислокации объектов потребительского рынка | | в течение месяца | Осокин Д.И. |
|  | Корректировка документов нормированного снабжения населения городского округа Похвистнево | | в течение месяца | Осокин Д.И. |
|  | Формирования баз данных:  1. реестра субъектов МиСП – получателей поддержки;  2. формирование базы данных ИКАСО | | в течение месяца | Тарасова А.И. |
|  | Актуализация реестра хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговлю алкогольной продукцией | | 16 | Разумова Л.Ф. |
|  | Внедрение и работа в компоненте Сводный реестр системы «Электронный бюджет» (подсистема ведения реестра участников бюджетного процесса) | | в течение месяца | Абрамова А.В. |