



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**Похвистнево
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2026 № 850

**Об утверждении состава и порядка
деятельности межведомственной
комиссии по подготовке правил
землепользования и застройки
городского округа Похвистнево
Самарской области**

Рассмотрев документы, представленные Муниципальным казенным учреждением «Управление градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства», в целях реализации Закона Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», Закона Самарской области от 16.07.2026 № 89-ГД «О внесении изменений в закон Самарской области «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Похвистнево, Администрация городского округа Похвистнево

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по подготовке правил землепользования и застройки городского округа Похвистнево Самарской области и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке правил землепользования и застройки городского округа Похвистнево Самарской области согласно приложению № 2.
3. Признать утратившими силу постановления Администрации городского округа Похвистнево:
 - от 31.01.2025 № 75 «Об утверждении порядка и состава деятельности межведомственной комиссии по подготовке правил землепользования и застройки городского округа Похвистнево Самарской области»;

- от 02.02.2026 № 76 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Похвистнево от 31.01.2025 № 75 «Об утверждении порядка и состава деятельности межведомственной комиссии по подготовке правил землепользования и застройки городского округа Похвистнево Самарской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Похвистнево Е.А.Пензина.

Глава городского округа



С.П.Попов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
городского округа Похвистнево
от 31.08.2016 № 850

**Состав межведомственной комиссии
по подготовке проекта правил землепользования и
застройки городского округа Похвистнево Самарской области**

Председатель комиссии:

Попов Сергей Петрович

- Глава городского округа Похвистнево

**Заместитель председателя
комиссии:**

Пензин Евгений Анатольевич

- Первый заместитель Главы городского
округа Похвистнево

Секретарь комиссии:

Голубь Ирина Владимировна

- ведущий инженер отдела архитектуры и
градостроительства МКУ «Управление
градостроительства и жилищно-
коммунального хозяйства»;

Члены комиссии:

Конакова Алёна Юрьевна

- главный консультант управления
территориального планирования
министерства градостроительной политики
Самарской области (по согласованию);

Лунькова Людмила Борисовна

- главный консультант управления по
реализации градостроительной
документации министерства
градостроительной политики Самарской
области (по согласованию);

Курушева Лариса Валентиновна

- заместитель руководителя Управления
социального развития Администрации
городского округа Похвистнево;

Курамшин Раиль Наильевич

- начальник отдела по управлению
имуществом
Администрации городского округа
Похвистнево;

Глебова Светлана Юрьевна

- начальник отдела архитектуры и
градостроительства МКУ «Управление

	градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства»;
Соловьев Семён Сергеевич	–исполняющий обязанности директора государственного автономного учреждения Самарской области «Терниигражданпроект» по согласованию);
Клыков Павел Николаевич	- Председатель Думы городского округа Похвистнево;
Иванова Мария Михайловна	- главный специалист отдела по управлению имуществом Администрации городского округа Похвистнево;
Вазлёв Николай Николаевич	- член общественной Палаты городского округа Похвистнево;
Горбушина Елена Сергеевна	- член общественной Палаты городского округа Похвистнево.

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Похвистнево
от 31.08.2026 № 150

Положение
о комиссии по подготовке правил землепользования
и застройки городского округа Похвистнево Самарской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки городского округа Похвистнево Самарской области (далее-Комиссия) является постоянно действующей.

1.2. Решение об образовании Комиссии в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации принимается Главой городского округа Похвистнево.

1.3 Порядок деятельности Комиссии устанавливается нормативным правовым актом Администрации городского округа Похвистнево (далее-Администрация) в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Управление градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства» (далее- МКУ «Управление ГЖКХ»).

2. Состав Комиссии

2.1. Комиссия по подготовке правил формируется в следующем составе:

- Глава городского округа;
- Первый заместитель Главы городского округа;
- представители министерства градостроительной политики Самарской области (далее-министерство);
- сотрудники Администрации, уполномоченные в области охраны объектов культурного наследия;

- сотрудники Администрации, уполномоченные в сфере земельно-имущественных отношений;
- сотрудники отдела архитектуры и градостроительства МКУ «Управление ГЖКХ»;
- председатель Думы городского округа Похвистнево;
- члены общественной палаты городского округа Похвистнево;
- представитель, подведомственной министерству, государственного автономного учреждения Самарской области «Терниигражданпроект»

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.4. Численность Комиссии составляет 13 человек.

3. Основные цели и задачи

3.1. Комиссия выступает организатором общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа Похвистнево Самарской области (далее-правила), проектам внесения изменений в правила, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.2. Комиссия вправе:

- запрашивать, в соответствующих организациях, в установленном законодательством порядке, информацию, необходимую для работы Комиссии;
- приглашать на заседание Комиссии представителей структурных подразделений Администрации, организаций и учреждений города, по вопросам, относящимся к их компетенции (по согласованию).

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии кворума, не менее двух третей

от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.2. Заседания Комиссии проводятся в очной форме.

Допускается проведение заседаний Комиссии с применением видео-конференц-связи с обязательной идентификацией участников заседаний Комиссии.

Допускается проведение выездных заседаний Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.4. Члены Комиссии:

- присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- при невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии с направлением секретарю Комиссии своего мнения по вопросам, подлежащим рассмотрению на данном заседании Комиссии.

Члены Комиссии обязаны соблюдать требования законодательства о противодействии коррупции.

Члены Комиссии, не являющиеся должностными лицами Администрации и подведомственных Администрации учреждений, обязаны принимать меры к урегулированию вопросов личной заинтересованности при участии в работе Комиссии. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) членом Комиссии и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член Комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Член Комиссии, не являющийся должностным лицом Администрации и подведомственных Администрации учреждений, обязан уведомить председателя, секретаря и членов Комиссии о наличии личной заинтересованности и исключить своё участие в голосовании Комиссии по вопросу, в рассмотрении которого имеется личная заинтересованность члена Комиссии.

4.5. На заседание Комиссии могут быть приглашены лица, не являющиеся членами Комиссии.

В случае если земельные участки и (или) объекты капитального строительства, в отношении которых Комиссией рассматриваются соответствующие вопросы, имеют общую границу с иными муниципальными образованиями, на заседания Комиссии приглашаются представители соответствующих муниципальных образований.

Приглашенные лица, предусмотренные к приглашению пунктом 4.5., не имеют права участвовать в принятии решений Комиссии.

4.6. По итогам каждого заседания Комиссии секретарь Комиссии в течении трех рабочих дней оформляет и направляет членам Комиссии протокол заседания Комиссии.

Члены Комиссии, не согласные с протоколом Комиссии или с его отдельными положениями, вправе приложить к протоколу заседания Комиссии особое мнение, о чем в протоколе заседания Комиссии делается соответствующая запись.

4.7. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех ее заседаний, другие материалы, связанные с деятельностью Комиссии.

4.8. Комиссия вправе принимать решения о создании рабочих групп с участием членов Комиссии, специалистов (экспертов) в области градостроительной деятельности, а также представителей заинтересованных лиц. Результаты работы созданных Комиссией рабочих групп рассматриваются на заседаниях Комиссии.

4.9. В соответствии с частью 8 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации Комиссия обязана подготовить рекомендации о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения не позднее чем в течении десяти рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, за исключением случая, когда в соответствии с частью 11 статьи 39 Градостроительного кодекса российской Федерации общественные обсуждения или публичные слушания по такому проекту не проводятся.

В случае если в соответствии с частью 11 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации общественные обсуждения или публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства не проводятся, Комиссия обязана подготовить рекомендации о предоставлении разрешения на условно

разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения не позднее чем в течение семи рабочих дней со дня поступления в Комиссию заявления физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Комиссия обязана направить подготовленные рекомендации:

- в срок, предусмотренный пунктом 4.9, Главе городского округа при поступлении заявлений о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования «для индивидуального жилищного строительства», «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный участок)», «ведение огородничества», «ведение садоводства»;
- в министерство, при поступлении заявлений о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования, не предусмотренные в вышеуказанном абзаце настоящей статьи.

4.10. Предусмотренные статьей 4.9 рекомендации Комиссии, а также иные рекомендации и решения Комиссии направляются в министерство в срок и порядке, установленные министерством, в случаях, если с учетом соответствующих рекомендаций (решений) Комиссии должны быть приняты решения министерством, согласно пунктам 4, 7 и 8 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29 декабря 2014 № 134-ГД «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Самарской области в сферах градостроительной деятельности и рекламы на территории Самарской области».

4.11. Порядок взаимодействия министерства с Комиссией при реализации полномочий, предусмотренных пунктами 4, 7 и 8 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29 декабря 2014 № 134-ГД «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Самарской области в сферах градостроительной деятельности и рекламы на территории Самарской области» устанавливается нормативным правовым актом министерства. Таким нормативным правовым актом могут устанавливаться требования к документам, направляемым Комиссией в министерство, в рамках такого взаимодействия.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением Администрации.