



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Похвистнево
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2013 № 1574

Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации, оценки эффективности муниципальных программ городского округа Похвистнево

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Похвистнево, Администрация городского округа Похвистнево

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о разработке, формирования и реализации, оценки эффективности муниципальных программ городского округа Похвистнево (далее – Порядок).
2. Считать Постановления Главы г.о.Похвистнево от 18.12.2007 № 1764 «О разработке и реализации целевых программ в г.о.Похвистнево Самарской области», Постановление Администрации г.о.Похвистнево от 28.06.2011 № 944 «Об утверждении Порядка оценки эффективности целевых программ г.о.Похвистнево» утратившими силу с 01.01.2014.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2014.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Похвистневский вестник» и разместить на сайте Администрации городского округа.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по экономике и финансам, руководителя Управления по экономике и финансам Досову В.А.

Глава городского округа

В. М. Филипенко

Е.С. Маткина 26331

Порядок принятия решений о разработке, формирования и реализации,
оценки эффективности муниципальных программ городского округа
Похвистнево

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о разработке, формирования и реализации, оценки эффективности муниципальных программ городского округа Похвистнево (далее – Порядок) определяет правила принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Похвистнево (далее - муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Муниципальные программы представляют собой увязанный по задачам, ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс научно-исследовательских, производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение приоритетных для развития городского округа Похвистнево социальных и экономических задач.

1.3. Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.

1.4. Срок реализации муниципальной программы рассчитан на период от одного года и определяется сроком реализации мероприятий, включенных в ее состав.

1.5. Муниципальная программа является основой для планирования бюджетных ассигнований, в том числе на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений.

2. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ

2.1. Инициаторами постановки проблем для решения программно-целевым методом могут выступать структурные подразделения Администрации, иные органы местного самоуправления, физические и юридические лица городского округа Похвистнево.

2.2. Основными критериями отбора проблем для программной разработки являются:

- недостаточный (ниже среднего) уровень значения показателя(лей) эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Похвистнево по результатам рейтинга муниципальных образований (городских округов и муниципальных районов) Самарской области;

- наличие аналогичных государственных программ Российской Федерации и (или) государственных программ Самарской области;

- приоритеты развития городского округа Похвистнево в соответствии со стратегией развития городского округа Похвистнево, а также Комплексными программами развития городского округа Похвистнево;

- прогнозы развития муниципальных потребностей и финансовых ресурсов, социального и экологического состояния городского округа Похвистнево;

- значимость проблемы и невозможность ее решения в приемлемые сроки за счет использования действующих бюджетных механизмов;

- высокая эффективность технических, организационных и иных предлагаемых к реализации программных мероприятий;

- необходимость координации межотраслевых связей для решения проблемы.

2.3. Предложения инициаторов направляются в Администрацию городского округа Похвистнево (далее - Заказчик).

2.4. Заказчик рассматривает предложения и материалы, поступившие от инициатора, принимает решение (с уведомлением инициатора в установленный законодательством срок) о разработке проблемы программно-целевым методом с учетом предложений и материалов, поступивших от инициатора (либо об отказе в такой разработке), определяет разработчика муниципальной программы;

2.5. Основанием для разработки муниципальной программы является распоряжение Заказчика о разработке муниципальной программы. Проект распоряжения Заказчика о разработке муниципальной программы подготавливает разработчик муниципальной программы.

3. Формирование и утверждение муниципальной программы.

3.1. Разработчик осуществляет формирование муниципальной программы и организует деятельность разработчиков подпрограмм.

3.2. Муниципальная программа содержит паспорт муниципальной программы (по форме согласно Приложению № 1 настоящего Порядка), а также состоит из разделов.

3.3. Разделы муниципальной программы и их краткая характеристика:

3.3.1. Раздел «Анализ проблемы и обоснование ее решения программными методами». Данный раздел содержит:

- анализ причин возникновения проблемы;
- основные оценочные показатели, динамику данных показателей за предыдущие годы, сравнение с нормативными показателями (при наличии таковых), аналогичными показателями в других муниципальных образованиях Российской Федерации или среднероссийским уровнем, итоги

исполнения предшествующих аналогичных программ, сведения о наличии или об отсутствии аналогичных государственных программ Российской Федерации и (или) государственных программ Самарской области;

- обоснование необходимости ее решения в настоящий момент;
- анализ различных вариантов решения проблемы и целесообразность использования программно-целевого метода для решения данной проблемы.

Главная цель раздела - выявление причин проблемной ситуации и определение реальных путей ее решения.

3.3.2. Раздел «Цели и задачи муниципальной программы».

Требования, предъявляемые к целям муниципальной программы:

- специфичность (цели муниципальной программы должны соответствовать компетенции разработчика и исполнителей муниципальной программы);
- соответствие приоритетам развития городского округа Похвистнево;
- измеримость (должна существовать возможность оценки достижения цели (ей) муниципальной программы через положительную динамику основных оценочных показателей, указанных в проблеме);
- достижимость (цели муниципальной программы должны быть потенциально достижимы);
- привязка к временному графику (должны быть установлены сроки достижения целей муниципальной программы и при необходимости этапы их реализации).

Определяются и обосновываются конкретные сроки реализации муниципальной программы, при необходимости сроки реализации разбиваются на этапы реализации.

3.3.3. Раздел «Перечень мероприятий муниципальной программы».

Раздел формируется в форме таблицы (форма приведена в Приложении № 2 настоящего Порядка) и содержит перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач и достижения целей муниципальной программы, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия финансовых ресурсах в разрезе их источников и сроках его реализации. По каждому мероприятию указывается получатель бюджетных средств городского округа Похвистнево и непосредственный исполнитель.

3.3.4. Раздел «Показатели (индикаторы) муниципальной программы».

Ежегодные и итоговые результаты реализации муниципальной программы оцениваются через систему показателей (индикаторов).

Показатели (индикаторы) должны количественно характеризовать ход реализации муниципальной программы, достижение целей, решение задач, выполнение мероприятий через объем и качество оказанных услуг, выполненных работ.

Показатели (индикаторы) должны быть измеримыми, иметь количественное значение. В случае, если значения показателей (индикаторов) определяются расчетным методом, к муниципальной программе прилагается методика сбора исходной информации и расчета показателей (индикаторов).

Раздел формируется в форме таблицы согласно Приложению № 3 настоящего Порядка.

3.3.5. Раздел «Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы».

Ресурсное обеспечение муниципальной программы включает в себя финансовое (сроки, объемы и источники финансирования с указанием форм бюджетных ассигнований), материально-техническое, кадровое и информационное обеспечение.

3.3.6. Раздел «Механизм реализации муниципальной программы».

Механизм реализации определяется как взаимосвязанный комплекс мер и действий участников программы (Заказчика, разработчика, исполнителей) в целях обеспечения ее реализации и достижения конкретных результатов. В разделе дается описание организации управления программой и контроля за ходом ее выполнения.

3.3.7. Раздел «Ожидаемые социально-экономические (экологические) последствия реализации муниципальной программы».

Данный раздел содержит описание социальных, экономических (экологических) последствий реализации муниципальной программы с указанием прогнозируемых значений наиболее важных показателей (индикаторов) конечного результата, характеризующих достижение целей муниципальной программы, а также общую оценку вклада муниципальной программы в социально-экономическое развитие городского округа Похвистнево.

3.3.8. Раздел «Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы»

В разделе описывается методика оценки эффективности реализации муниципальной программы, составленная на основе типовой методики, утверждённой настоящим Порядком (приведена в Приложении № 4), с учётом отраслевых особенностей сферы реализации муниципальной программы.

К проекту муниципальной программы прилагается пояснительная записка, финансово-экономическое обоснование потребности в финансовых ресурсах, копии нормативно-правовых актов, являющихся основанием для разработки муниципальной программы.

3.4. Разработчик муниципальной программы подготавливает и направляет Заказчику проект муниципальной программы, проект Постановления Администрации об утверждении муниципальной программы для принятия соответствующего решения.

3.6. Проекты муниципальных программ направляются в контрольно-счётную палату городского округа Похвистнево для проведения финансово-экономической экспертизы.

3.7. Изменения в муниципальную программу инициируются и утверждаются в порядке, аналогичном принятию решений о разработке, формированию и утверждению муниципальной программы.

4. Порядок финансирования муниципальных программ

4.1. К проекту решения Думы городского округа Похвистнево о бюджете на очередной финансовый год и плановый период прилагается перечень муниципальных программ (в том числе паспорта муниципальных программ), по которым в проекте бюджета на очередной финансовый год и плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования.

4.2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Думы городского округа Похвистнево о бюджете по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов бюджета.

4.3. В случае необходимости муниципальные программы могут быть утверждены в текущем финансовом году (если срок их реализации начинается в текущем финансовом году). Выделение бюджетных ассигнований на реализацию таких муниципальных программ может осуществляться в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Думы городского округа Похвистнево о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

4.4. Финансирование муниципальных программ осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа Похвистнево.

5. Управление реализацией муниципальной программы и контроль за ходом её выполнения

5.1. Заказчик муниципальной программы в пределах своих полномочий:

1) осуществляет анализ использования средств бюджета городского округа Похвистнево, средств областного и федерального бюджетов, а также средств внебюджетных источников в случае привлечения указанных средств на реализацию муниципальной программы;

3) осуществляет ведение отчетности по реализации муниципальной программы;

4) организует опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Похвистнево и в сети Интернет информации о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании ее мероприятий;

5) несет ответственность за исполнение и результаты реализации муниципальной программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых ресурсов, а также достоверность представляемых сведений о финансировании и реализации муниципальной программы;

5.2. Исполнитель представляет Заказчику муниципальной программы информацию, документацию, отчеты о реализации муниципальной программы в устанавливаемые Заказчиком сроки;

5.3. Если срок реализации муниципальной программы завершился в отчетном году, исполнение муниципальной программы за отчетный год и за

весь период реализации муниципальной программы отражается в одном отчёте.

5.4. Отчет включает следующие разделы:

I. Анализ выполнения целей и задач.

II. Финансовые расходы на реализацию муниципальной программы.

III. Оценка достижения плановых значений целевых показателей.

IV. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.

Раздел формируется в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, которая является неотъемлемой частью каждой утверждённой муниципальной программы.

В данный раздел включается информация о ходе реализации муниципальной программы, включающая перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин невыполнения) в установленные сроки, данные по финансированию мероприятий в разрезе источников, рассчитывается эффективность реализации муниципальной программы и формулируется вывод.

V. Социально-экономический эффект по результатам реализации муниципальной программы.

В разделе дается анализ достигнутых показателей (индикаторов), в том числе прогнозируемых значений наиболее важных показателей (индикаторов) конечного результата, характеризующих достижение целей муниципальной программы, оценка влияния фактических результатов реализации муниципальной программы на различные сферы экономики городского округа Похвистнево, оценка социальной эффективности реализации муниципальной программы, показатели которой не могут быть выражены в стоимостной оценке.

5.5. Годовой (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы утверждается постановлением Администрации городского округа Похвистнево и подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации в сети интернет.

5.6. В целях текущего контроля реализации муниципальных программ исполнитель муниципальной программы предоставляет в срок до 01 августа текущего года в Управление по экономике и финансам Администрации промежуточный отчет о реализации муниципальной программы в соответствии с Таблицей 1 Приложения 4 настоящего Порядка.

Приложение N 1
к Порядку принятия решений о разработке,
формирования и реализации, оценки
эффективности муниципальных программ
городского округа Похвистнево

Паспорт муниципальной программы

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Наименование муниципальной программы | |
| 2 | Основание для разработки муниципальной программы | |
| 3 | Сведения (реквизиты утверждающих правовых актов) об аналогичных государственных программах Российской Федерации, государственных программах Самарской области * | |
| 4 | Разработчик и исполнитель муниципальной программы | |
| 5 | Цели и задачи муниципальной программы | |
| 6 | Сроки и этапы реализации муниципальной программы | |
| 7 | Важнейшие целевые (индикаторы) показатели | |
| 8 | Объемы и источники финансирования муниципальной программы | |
| 9 | Система организации контроля за ходом реализации программы | |

* Данный пункт вносится в паспорт в случае наличия государственных программ Российской Федерации, государственных программ Самарской области.

| N п.п | Наименование | Срок реализац ии | Финансовые ресурсы, тыс. руб.** (объёмный показатель по мероприятию***) | | | | | Получа тель бюдже тных средств /испол нитель | Приме чание |
|----------|----------------------------------|------------------------|--|----------------------------|------|------|------|--|----------------|
| | | | План | | | | | | |
| | | | Всего | в т.ч. по годам реализации | | | | | |
| | | | | 20__ | 20__ | 20__ | 20__ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | Мероприятие 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | ИТОГО по программе | | | | | | | | |
| | Федеральный бюджет | | | | | | | | |
| | Областной бюджет | | | | | | | | |
| | Местный бюджет | | | | | | | | |
| | Внебюджетные средства | | | | | | | | |

** для мероприятий, требующих финансирования

*** для мероприятий, имеющих количественное (объёмное) измерение

Приложение N 3
к Порядку принятия решений о разработке,
формирования и реализации, оценки
эффективности муниципальных программ
городского округа Похвистнево

Показатели (индикаторы) реализации муниципальной программы

| № | Наименование показателей (индикаторов) | Ед. изм. | Базовое значение | Значение показателей (индикаторов) по годам | | | | |
|------------------|---|----------|------------------|--|----------|----------|----------|----------|
| | | | | 20... г. | 20... г. | 20... г. | 20... г. | 20... г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Цель 1: | | | | | | | | |
| Задача 1. | | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | |
| Задача 2. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Цель 2: | | | | | | | | |
| Задача 1. | | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | |
| Задача 2. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | |

Приложение № 4
к Порядку принятия решений о разработке,
формирования и реализации, оценки
эффективности муниципальных программ
городского округа Похвистнево

Методика проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы

1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется ежегодно за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы.

2. Оценка эффективности осуществляется исходя из принципа результативности и эффективности использования финансовых средств.

3. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается на основании данных таблиц № № 1-2.

4. В качестве критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы используются коэффициенты результативности:

K1 - уровень финансирования;

K2 - степень достижения показателей (индикаторов);

K3 - степень исполнения плана реализации мероприятий.

5. Эффективность реализации муниципальной программы ($Э_j$) в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности (K_i) с учетом весовых коэффициентов (B_i) по следующей формуле:

$$Э_j = K1 \times B1 + K2 \times B2 + K3 \times B3 ,$$

где:

весовые коэффициенты: $B1=0,2$; $B2=0,5$; $B3=0,3$.

6. Оценка степени достижения показателей (индикаторов) муниципальной программы осуществляется на основе интегрального показателя эффективности хода реализации муниципальной программы.

Фактическое достижение показателей (индикаторов) реализации мероприятий муниципальной программы в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования финансовых средств.

7. Уровень финансирования ($K1$) характеризуется степенью соответствия фактического и планового уровня использования финансовых средств и определяется по формуле:

$$K1 = \frac{Fф}{Fп} \times 100 (\%) ,$$

где:

Fф - фактический объем финансирования программных мероприятий;

Fп - плановый объем финансирования программных мероприятий.

При определении эффективности финансовых расходов муниципальной программы учитываются средства бюджетов всех уровней, а также внебюджетные средства.

8. Оценка степени достижения показателей (индикаторов) муниципальной программы (K2) за отчетный год определяется по следующей формуле:

$$K2 = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{n} \times 100 (\%),$$

где:

n – количество показателей и индикаторов муниципальной программы;

P_i - индекс результативности достижения i-го показателя (индикатора), характеризующего ход реализации муниципальной программы.

Индекс результативности достижения показателей и индикаторов реализации муниципальной программы оценивается по каждому целевому показателю (индикатору) за отчетный год по формуле:

$$P_i = \frac{Пф_i}{Пп_i},$$

где:

Пф_i - фактическое значение i-го показателя (индикатора), характеризующего реализацию муниципальной программы;

Пп_i - плановое значение i-го показателя (индикатора), характеризующего реализацию муниципальной программы.

При расчёте индекса результативности достижения показателей и индикаторов, отрицательная динамика которых свидетельствует о положительном качестве их исполнения, используется обратная формула:

$$P_i = \frac{Пп_i}{Пф_i},$$

9. Для оценки степени исполнения плана реализации мероприятий муниципальной программы проводится сравнение фактически выполненных мероприятий с запланированными мероприятиями.

Оценка степени исполнения плана реализации мероприятий муниципальной программы определяется по следующей формуле:

$$K3 = \frac{\sum_{i=1}^n M_i}{n} \times 100 (\%),$$

n – количество позиций перечня мероприятий муниципальной программы, измеряемых количественно;

M_i – уровень исполнения i -той позиции перечня мероприятий муниципальной программы, измеряемых количественно.

Уровень исполнения каждой i -той позиции перечня мероприятий муниципальной программы измеряется по формуле:

$$M_i = \frac{M_{\phi}}{M_{\pi}} \times 100 (\%),$$

где:

M_{ϕ} – количество выполненных программных мероприятий;

M_{π} – количество запланированных программных мероприятий.

10. Расчет эффективности реализации муниципальной программы за весь период реализации (Σ_i) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Σ_j для каждого года реализации муниципальной программы.

11. При завершении расчетов, формулируются выводы по оценке эффективности реализации муниципальной программы с учетом следующих критериев:

- значение показателя (Σ_j либо Σ_i) от 90% до 110% - реализация муниципальной программы соответствует запланированным результатам при запланированном объеме расходов - запланированная эффективность реализации муниципальной программы;

- значение показателя (Σ_j либо Σ_i) более 110% - эффективность реализации муниципальной программы более высокая по сравнению с запланированной;

- значение показателя (Σ_j либо Σ_i) от 50% до 90% - эффективность реализации муниципальной программы более низкая по сравнению с запланированной;

- значение показателя (Σ_j либо Σ_i) менее 50% - муниципальная программа реализуется неэффективно.

12. В случае, если эффективность реализации муниципальной программы более низкая по сравнению с запланированной, или муниципальная программа реализуется неэффективно, указываются причины.

**Таблица № 2 Приложения N 4
к Порядку принятия решений о разработке,
формирования и реализации, оценки эффективности
муниципальных программ городского округа
Похвистнево**

Информация о достижении целевых индикаторов муниципальной программы (расчёт К2)

| № | Наименование | Показатели (индикаторы) | | | | |
|-----------|---------------------------|--------------------------------------|----------|-------------------------|----------------------------|--|
| | | Наименование показателя (индикатора) | ед. изм. | Плановое значение (Ппi) | Фактическое значение (Пфi) | Индекс достижения индикаторов (Pi = Пфi/ Ппi) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Цель 1. | | | | | |
| | Задача 1. | | | | | |
| | ... | | | | | |
| | ... | | | | | |
| | ... | | | | | |
| | Итого по задаче 1. | | | | | |
| | Задача 2. | | | | | |
| | ... | | | | | |
| | ... | | | | | |
| | ... | | | | | |
| | Итого по задаче 2. | | | | | |
| | | | | | | |
| | ИТОГО по программе | | | | | |
| К2 | | | | | | $K2 = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{n} \times 100(\%)$ |