



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**Похвистнево
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2011 № 1780

Об изменении типа муниципального учреждения «Спортивные сооружения городского округа Похвистнево Самарской области»

В целях наиболее эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом, руководствуясь Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", ст.23 Устава городского округа Похвистнево Самарской области, Администрация городского округа Похвистнево Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить тип муниципального учреждения «Спортивные сооружения городского округа Похвистнево Самарской области» на муниципальное бюджетное учреждение «Спортивные сооружения городского округа Похвистнево Самарской области» (далее – муниципальное бюджетное учреждение).

2. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Спортивные сооружения городского округа Похвистнево Самарской области» (приложение № 1).

3. Определить что муниципальное бюджетное учреждение создается с сохранением основных целей деятельности.

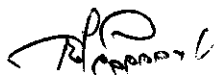
4. Установить, что функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения осуществляет Администрация городского округа Похвистнево Самарской области.

5. Уполномочить Чернову Татьяну Валентиновну, руководителя муниципального бюджетного учреждения, быть заявителем от имени муниципального образования городского округа Похвистнево Самарской области при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы указанного учреждения, предоставив ей право в рамках данного поручения подавать заявления и другие документы и подписывать их, собирать необходимые справки и документы и совершать все иные действия, необходимые для регистрации изменений, вносимых в учредительные документы данного юридического лица.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Похвистневский вестник» и разместить текст настоящего постановления на официальном сайте Администрации городского округа Похвистнево в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Управление социального развития Администрации городского округа (Сапсаев А.А.)

Глава городского округа



В.М.Филипенко

Т.В.Чернова 2-13-39

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
городского округа Похвистнево
№ ____ от ____ _____ 2011 г.

У С Т А В
муниципального бюджетного учреждения
«Спортивные сооружения городского округа
Похвистнево Самарской области»

Принят Общим собранием трудового коллектива
Протокол № 4 от «03» ноября 2011 года

город Похвистнево
2011

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивные сооружения городского округа Похвистнево Самарской области» (далее – Учреждение) создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта, иных работ и услуг.

1.2. Тип и организационно-правовая форма учреждения – бюджетное учреждение.

1.3. Полное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивные сооружения городского округа Похвистнево Самарской области», сокращенное наименование – МБУ «Спортивные сооружения». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах и символике Учреждения.

1.4. Место нахождения Учреждения:

1.4.1. Юридический адрес: 446450, Самарская область, г.Похвистнево, ул.Куйбышева, д.7.

1.4.2. Фактический адрес: 446450, Самарская область, г.Похвистнево, ул.Куйбышева, д.7.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ Похвистнево Самарской области.

Полномочия учредителя и собственника переданного Учреждению муниципального имущества от имени муниципального образования городской округ Похвистнево Самарской области осуществляет Администрация городского округа Похвистнево Самарской области.

1.6. В своей деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Похвистнево Самарской области и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, финансовом органе городского округа Похвистнево Самарской области, а также круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки.

Учреждение приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение обладает на праве оперативного управления находящимся в муниципальной собственности городского округа Похвистнево Самарской области обособленным имуществом.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных

от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств за счет средств местного бюджета (субсидии), выделяемых на исполнение муниципального задания, и иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

1.8. Учреждение самостоятельно осуществляет подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную деятельность в пределах определяемых законодательством РФ и настоящим Уставом, согласовывает свою деятельность с учредителем по вопросам его компетенции, при осуществлении предпринимательской деятельности, руководствуется законодательством РФ, регулирующим данную деятельность.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для достижения следующих целей:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития населения городского округа Похвистнево средствами физической культуры и спорта, а также возможности удовлетворения потребности в самосовершенствовании, развитии физических способностей, достижения спортивных результатов;
- пропаганда здорового образа жизни и привлечение населения городского округа Похвистнево к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- содержание спортивных объектов муниципальной собственности и на их базе осуществление деятельности, направленной на популяризацию спорта, здорового образа жизни, воспитания подрастающего поколения, развития спортивной жизни муниципального образования, оказание услуг населению в сфере досуга на платной и бесплатной основе;
- вовлечение в физкультурно-спортивную деятельность инвалидов, пенсионеров и лиц с ослабленным здоровьем;
- развитие материальной технической базы спортивных сооружений для удовлетворения спроса населения на спортивные услуги;
- предоставление разнообразных платных услуг спортивно-оздоровительного характера населению, с учетом его запросов и потребностей;
- организация работы и проведение мероприятий по улучшению охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, соблюдению пожарной безопасности, по охране собственности в спортивных сооружениях городского округа Похвистнево;

2.2. Основные направления и виды деятельности Учреждения:

2.2.1. организация работы боксерского клуба «Апперкот», проведение в нем тренировочных занятий и соревнований по боксу различного уровня;

2.2.2. осуществление деятельности в рамках мероприятий федеральных, областных и муниципальных целевых программ, таких как:

- организация физкультурно-оздоровительной работы на дворовых площадках с детьми школьного возраста в летний период;
- организация секционной работы со взрослым населением в спортивных залах образовательных учреждений городского округа Похвистнево;
- обеспечение и организация спортивных мероприятий на катках на территории городского округа Похвистнево в зимний период;
- подготовка и обслуживание лыжных трасс, расположенных около городского стадиона «Нефтяник» и базы отдыха «Нефтяник»;
- и других мероприятий по развитию физической культуры и спорта в городском округе Похвистнево.

2.2.3. организация спортивных секций для всех категорий населения городского округа Похвистнево по различным видам спорта;

2.2.4. организация работы стрелкового тира для проведения в нем тренировочных занятий и различных соревнований по стрельбе;

2.2.5. организация работы тренажерного зала для проведения в нем тренировочных занятий и различных соревнований по силовому многоборью, атлетической гимнастики, гиревому виду спорта;

2.2.6. организация работы шейпинг-зала для проведения в нем тренировочных занятий для женского населения городского округа Похвистнево;

2.2.7. организация и проведение городских спортивно-массовых мероприятий;

2.2.8. организация и проведение ведомственных, областных и райональных физкультурно-спортивных мероприятий, соревнований, праздников.

2.2.9. прокат спортивного инвентаря.

2.3. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах спорта и физической культуры, для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области, если иное не предусмотрено законом.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе:

- оказание по заказам, договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных спортивных мероприятий;

- осуществление иных видов деятельности, не запрещенных законодательством РФ и соответствующих целям деятельности Учреждения, которые предусмотрены настоящим Уставом.

2.5. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности в сфере спорта и физической культуры, в соответствии с муниципальным заданием, формируемым и утверждаемым Администрацией городского округа Похвистнево.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ Похвистнево Самарской области.

При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества, эти требования не распространяются на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества;

Списанное имущество, в том числе в связи с износом, исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление.

Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято по решению собственника как полностью, так и частично.

3.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей

собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Виды особо ценного имущества определяются в порядке, установленном Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

Перечень особо ценного движимого имущества определяется Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области.

3.4. Учреждению запрещено совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального, областного или местного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.6. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- а) субсидии, получаемые из бюджета городского округа Похвистнево Самарской области на исполнение муниципального задания;
- б) бюджетные инвестиции;
- в) средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- г) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Похвистнево Самарской области.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через

лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовом органе городского округа Похвистнево Самарской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.9. Учреждение в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом самостоятельно в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, разрабатываемым Учреждением и утверждаемым учредителем.

3.10. Учреждение имеет право при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности заключать договоры с предприятиями, учреждениями, организациями, частными лицами.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения. сделка (свыше 10 процентов) не может быть заключена без письменного согласия учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;

- участвовать в разработке предложений по формированию политики органов местного самоуправления городского округа Похвистнево Самарской области в сфере физической культуры и спорта;

- привлекать заемные средства с предварительного согласия собственника;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и коллективным договором учреждения;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие Учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции за счет результатов своей деятельности;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- представлять Учредителю необходимую информацию и документацию в полном объеме;

- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции, и иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Деятельность учреждения осуществляется на следующих объектах муниципальной собственности:

- стадион «Нефтяник»;
- боксерский клуб «Апперкот» по ул.Кооперативная, д.25;
- спортивный корпус по ул.Куйбышева, д.7;
- спортивный зал части города Похвистнево Красные Пески;
- универсальная спортивная площадка части города Похвистнево Красные Пески.

5.2. Непосредственное управление Учреждением осуществляет руководитель Учреждения, назначаемый учредителем.

С Руководителем Учреждения учредителем заключается трудовой договор, в котором предусматриваются:

- 1) права и обязанности Руководителя;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности его деятельности;
- 3) условия оплаты труда Руководителя;
- 4) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области.

5.3. Руководитель Учреждения:

представляет Учреждение во всех государственных и негосударственных учреждениях, организациях, предприятиях, действуя без доверенности, открывает счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;

заключает от имени Учреждения договоры, соответствующие уставной деятельности Учреждения, в том числе трудовые договоры (условия которых устанавливаются при заключении и не могут противоречить действующему законодательству) с работниками Учреждения, для которых работодателем является Учреждение;

издает приказы, распоряжения, утверждает локальные акты (не противоречащие действующему законодательству) в пределах своей компетенции, обязательные к исполнению сотрудниками Учреждения;

организует материально-техническое обеспечение и оснащение Учреждения, в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;

обеспечивает привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

устанавливает структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание, распределяет должностные обязанности;

устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядок и размеры их премирования;

обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

о дате создания, о структуре Учреждения

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

утвержденный в установленном порядке план финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы учреждения;

порядок оказания платных услуг, с указанием стоимости платных услуг и сведений, указанных в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

организует работу по исполнению законодательных актов и нормативных документов;

организует и контролирует работу административно-управленческого аппарата;

обеспечивает охрану жизни и здоровья, социальную защиту сотрудников Учреждения;

принимает решения по развитию финансово-хозяйственной и предпринимательской деятельности Учреждения;

осуществляет иные полномочия по вопросам, не отнесенным законодательством и настоящим Уставом к компетенции собственника, учредителя Учреждения.

5.4. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области;

утверждение Устава Учреждения, а также внесенных в него изменений и дополнений;

принятие решения о ликвидации и реорганизации Учреждения;

иных вопросов в соответствии с действующим законодательством РФ, Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Похвистнево Самарской области и настоящим Уставом.

5.19. В перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, входят приказы, распоряжения, протоколы, положения, правила, планы, расписания, графики, инструкции, разрешения.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Годовая бухгалтерская отчетность Учреждения утверждается в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации

Учреждение представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6.3. Учреждение, в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивы Самарской области в соответствии с согласованным перечнем; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

6.4. Финансовый год Учреждения устанавливается с 01 января по 31 декабря.

7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ В ОБЛАСТИ МОБИЛИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ И МОБИЛИЗАЦИИ, ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА

7.3. В области мобилизационной подготовки и мобилизации Учреждение обязано:

- организовывать и проводить мероприятия по обеспечению своей мобилизационной готовности;
- создавать мобилизационные органы или назначать работников, выполняющих функции мобилизационных органов (далее - мобилизационные работники);
- разрабатывать мобилизационные планы в пределах своих полномочий;
- проводить мероприятия в целях выполнения мобилизационных заданий (заказов) в период мобилизации и в военное время;
- выполнять мобилизационные задания (заказы) в соответствии с заключенными договорами (контрактами) в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации;
- при объявлении мобилизации проводить мероприятия по переводу Учреждения на работу в условиях военного времени;
- оказывать содействие военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;
- обеспечивать своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с ними в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;
- предоставлять в соответствии с законодательством Российской Федерации здание, коммуникации, земельные участки, транспортные и другие материальные средства в соответствии с планами мобилизации, с возмещением государством понесенных ими убытков в порядке, определяемом Правительством РФ.

7.4. Учреждение в пределах своих полномочий и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- планирует и организует проведение мероприятий по гражданской обороне, в области защиты работников организации и подведомственных объектов производственного и социального назначения от чрезвычайных ситуаций;

- проводит мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организации и обеспечения жизнедеятельности работников в военное время, в мирное время при чрезвычайных ситуациях;

- осуществляет обучение своих работников способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий в мирное время при чрезвычайных ситуациях;

- создает и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию локальные системы оповещения;

- обеспечивает организацию и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на подведомственных объектах производственного и социального назначения и на прилегающих к ним территориях в соответствии с планами на военное время, планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Принятие решения о реорганизации, изменении типа, ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Учредителя и подлежат обязательной регистрации.

9.2. Регистрация изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения вступают в силу с момента их регистрации.