

Утверждён  
постановлением Главы городского  
округа Похвистнево  
от 18.12.2007г. № 1764

**ПОРЯДОК**  
**принятия решений о разработке, формировании и реализации**  
**целевых программ в городском округе Похвистнево Самарской**  
**области**

1. Общие положения

1.1. Целевые программы (далее – программы) представляют собой комплекс, производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, увязанных по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления и обеспечивающих эффективное решение приоритетных для развития городского округа социальных, экономических и экологических задач, направленных на решение вопросов местного значения.

Целевые программы являются долгосрочными программами и разрабатываются на срок от 3-х до 10 лет.

1.2. Целевая программа не может содержать мероприятий других утвержденных целевых и областных программ и целевых ведомственных программ.

1.3. Основанием для разработки целевой программы является распоряжение Главы городского округа Похвистнево соответствующему органу исполнительной власти городского округа Похвистнево – распорядителю средств городского бюджета о разработке соответствующей целевой программы и внесении указанного документа на

рассмотрение коллегии городского округа Похвистнево Самарской области.

## 2. Формирование целевой программы

2.1. Основными разработчиками целевой программы могут быть - Администрация городского округа Похвистнево Самарской области, Главное управление градостроительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства, Управление социального развития Администрации городского округа Похвистнево, а также иные юридические и физические лица, определяемые в соответствии с нормативно-правовыми актами городского округа о размещении заказов для муниципальных нужд.

2.2. Целевая программа формируется в следующем составе:

паспорт целевой программы (по форме согласно приложению);

разделы целевой программы:

1) характеристика проблемы, на решение которой направлена целевая программа;

2) основные цели и задачи целевой программы с указанием сроков и этапов ее реализации;

3) целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации целевой программы;

4) перечень программных мероприятий;

5) обоснование ресурсного обеспечения целевой программы;

6) механизм реализации целевой программы;

7) оценка социально-экономической эффективности целевой программы.

2.3. К содержанию разделов целевой программы предъявляются следующие требования.

Первый раздел должен содержать развёрнутую постановку проблемы, включая анализ причин её возникновения, обоснование её связи

с приоритетными направлениями социально-экономического развития городского округа Похвистнево Самарской области, обоснование необходимости решения проблемы программно-целевым методом.

Второй раздел должен содержать развёрнутые формулировки целей и задач программы.

Требования, предъявляемые к целям целевой программы:

специфичность (цели целевой программы должны соответствовать компетенции муниципальных заказчиков программы);

достижимость (цели целевой программы должны быть потенциально достижимы);

измеряемость (должна существовать возможность проверки достижения целей целевой программы);

привязка к временному графику (должны быть установлены сроки достижения целей целевой программы и этапы её реализации).

Третий раздел должен содержать прогнозируемые значения целевых индикаторов и показателей в целом за период реализации целевой программы, а также по каждой цели, для каждого этапа целевой программы, в том числе с разбивкой по годам.

Четвёртый раздел должен содержать перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач и достижения целей городской программы, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия финансовых ресурсах и сроках его реализации. По каждому мероприятию указывается распорядитель средств городского бюджета и возможный исполнитель в соответствии с действующим законодательством.

Исполнителями целевой программы могут являться органы исполнительной власти городского округа Похвистнево Самарской области, организации, на которые возложена ответственность за реализацию мероприятий целевой программы, а также юридические и

физические лица, определённые в соответствии с нормативно-правовыми актами городского округа о размещении заказов для муниципальных нужд.

По мероприятиям инвестиционного характера дополнительно указываются наименование заказчика (получателя) средств, вводимые мощности, сметная стоимость (остаток сметной стоимости) объекта.

В пятом разделе должно содержаться обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации целевой программы, а также сроков и источников финансирования мероприятий городской программы с указанием форм бюджетных ассигнований.

Целевая программа предусматривает исключительно расходные обязательства городского округа и в соответствии с бюджетным законодательством финансируется только за счёт средств городского бюджета.

В целях комплексного планирования решения поставленных в целевой программе задач целевая программа может содержать информацию о финансировании (потребности в финансировании) мероприятий, направленных на решение определенных в целевой программе проблем, за счёт средств федерального и областных бюджетов, внебюджетных источников.

Основные требования к шестому разделу целевой программы установлены разделом пять настоящего порядка.

Седьмой раздел должен содержать описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации целевой программы, общую оценку вклада целевой программы в экономическое развитие городского округа Похвистнево Самарской области, а также оценку эффективности реализации целевой программы. Оценка эффективности реализации целевой программы осуществляется по годам в течение всего срока реализации целевой программы.

Показатели оценки эффективности реализации целевой программы разрабатывается муниципальным заказчиком целевой программы с учётом её специфики и является приложением к целевой программе.

### 3. Управление реализацией целевой программы и контроль за ходом ее выполнения

3.1. Главной исполнитель целевой программы ежегодно в срок до 1 марта готовит информацию о ходе реализации целевой программы за отчётный год, включая оценку значений целевых индикаторов и показателей, а также показателей эффективности реализации целевой программы, рассчитанных в соответствии с методикой, и направляет её на заседании коллегии городского округа Похвистнево Самарской области.

3.2. Критериями оценки эффективности реализации целевой программы является степень достижения целевых индикаторов и показателей, установленных в целевой программе, а также степень достижения показателей эффективности, установленных в методике.

3.3. Коллегия городского округа Похвистнево Самарской области на своем заседании рассматривает эффективность реализации целевой программы и предлагает Главе городского округа принять одно из следующих решений:

- продолжить реализацию целевой программы;
- внести изменения в целевую программу;
- досрочно прекратить реализацию целевой программы;
- реализацию целевой программы признать завершённой.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку принятия решений  
о разработке, формирования и  
реализации целевых программ  
в городском округе Похвистнево  
Самарской области

**ПАСПОРТ  
ГОРОДСКОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**  
(далее – Программа)

Наименование Программы	_____
Дата принятия решения о разработке Программы	_____
Муниципальный заказчик Программы	_____
Цели и задачи Программы	_____
Сроки и этапы реализации Программы	_____
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	_____
Перечень подпрограмм	_____
Объемы и источники финансирования мероприятий, определенных Программой	_____
Показатели социально - экономической эффективности реализации Программы	_____
Система организации контроля за ходом выполнения Программы	_____