



# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Похвистнево  
Самарской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.07.2016 № 1096

### **Об утверждении Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории городского округа Похвистнево Самарской области**

Во исполнение Федерального закона от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Думы городского округа Похвистнево Самарской области от 24.05.2006 №11-74 «Об утверждении Положения об организации погребения и похоронного дела на территории городского округа Похвистнево Самарской области», Уставом городского округа, Администрация городского округа Похвистнево

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории городского округа Похвистнево Самарской области.
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Похвистневский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Похвистнево.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа, руководителя Главного управления градостроительства и коммунального хозяйства Администрации городского округа Похвистнево Вазлёва Н.Н.

Глава городского округа

С.П.Попов

**Порядок деятельности специализированной службы  
по вопросам похоронного дела на территории городского округа  
Похвистнево Самарской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Решением Думы городского округа Похвистнево Самарской области от 24.05.2006 №11-74 «Об утверждении Положения об организации погребения и похоронного дела на территории городского округа Похвистнево Самарской области» и иными нормами действующего законодательства.

1.2. Хозяйствующий субъект наделяется статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории городского округа (далее – Специализированная служба) отдельным постановлением Администрации городского округа Похвистнево (далее – Администрация).

1.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела на территории городского округа Похвистнево - специализированная организация, созданная Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области в целях исполнения гарантий погребения умерших с учетом их волеизъявления и оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

1.4. Настоящий Порядок определяет основные вопросы деятельности Специализированной службы.

1.5. Уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела на территории городского округа Похвистнево является Главное управление градостроительства и коммунального хозяйства Администрации городского округа Похвистнево (далее – ГУ ГКХ).

1.6. В своей деятельности Специализированная служба подчиняется ГУ ГКХ.

**2. Задачи и предмет деятельности Специализированной службы**

2.1. Основные задачи Специализированной службы:

- оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;
- предоставление услуг сверх гарантированного перечня на платной основе;
- оказание за плату услуги из гарантированного перечня в случае, если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, получило социальное пособие на погребение либо имеет намерение его получить не позднее шести месяцев со дня смерти.

2.2. Для достижения указанных целей Специализированная служба выполняет следующие виды деятельности:

осуществление погребений на кладбищах городского округа

Похвистнево;

оказание транспортных услуг.

2.3. Специализированная служба не вправе препятствовать в осуществлении погребения (в том числе путем предания умершего земле) лицам, исполняющим волеизъявление умершего, а также действующим от имени и по поручению супруга умершего, близких родственников, иных родственников, законных представителей, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.4. Специализированная служба обеспечивает:

- предоставление земельных участков для создания мест захоронения;
- своевременную подготовку могил (в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям), погребения, подготовку и установку регистрационных знаков;
- соблюдение Правил противопожарной безопасности;
- наличие надлежаще оформленной книги отзывов и предложений.

2.5. Специализированная служба обязана:

- соблюдать порядок предоставления мест захоронения на кладбищах;
- не допускать установку надмогильных сооружений (надгробий) либо оград за границами предоставленных мест захоронения;
- соблюдать правила содержания кладбищ;
- соблюдать порядок ведения и передачи на хранение книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий);
- бережно хранить и не допускать порчу или утрату документов, связанных с погребением;
- неукоснительно выполнять требования законодательства.

2.6. При осуществлении своей деятельности Специализированная служба вправе привлекать сторонние организации для выполнения отдельных видов работ на договорной основе.

### **3. Порядок деятельности по вопросам похоронного дела**

3.1. Специализированная служба должна иметь:

- на праве собственности, аренды или другом законном основании специально оборудованное помещение (пункт приема заказов), обеспечивающее в соответствии с требованиями стандартов надлежащие условия приема заказов на оказание услуг по погребению;
- вывеску со следующей обязательной информацией: фирменное наименование своей организации, указание на место ее нахождения (юридический адрес), а также режим работы.

3.2. В помещении, где осуществляется прием заказов на оказание услуг по погребению и иных ритуальных услуг, должна находиться в доступном для обозрения месте следующая обязательная информация:

- Указ Президента РФ от 29.06.1996 № 1001 "О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших";
- Федеральный закон "О погребении и похоронном деле";
- Закон РФ "О защите прав потребителей";
- гарантированный перечень услуг по погребению;
- сведения о порядке оказания гарантированного перечня услуг по

погребению на безвозмездной и платной основе;

- перечень услуг по погребению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством РФ сроки, умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников, либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, а также сведения о порядке его оказания;

- список (с адресами и телефонами) иных специализированных служб по вопросам похоронного дела, расположенных на территории городского округа Похвистнево;

- прейскуранты цен (тарифов) на оказываемые услуги по погребению и иные ритуальные услуги;

- правила работы кладбищ на территории городского округа Похвистнево;

- оформленная в установленном порядке книга отзывов и предложений, которая предоставляется по первому требованию лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего;

- адрес и телефон уполномоченного органа городского округа Похвистнево в сфере погребения и похоронного дела.

3.3. При оформлении заказов на услуги по погребению и иные ритуальные услуги специалист по вопросам похоронного дела обязан:

- своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, необходимую и достоверную информацию об оказываемых ритуальных услугах (в том числе об оказании на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению), обеспечивающую возможность правильного выбора услуг;

- заполнять бланки строгой отчетности при оформлении заказов.

3.4. Земельный участок для погребения тела (останков) умершего либо урны с прахом умершего предоставляются бесплатно в соответствии с установленным порядком.

3.5. При погребении умершего на каждом надмогильном холме или рядом с надмогильным сооружением (крест, памятник, надгробие и т.д.) устанавливается табличка с инвентарным номером. Данный номер заносится в книгу регистрации захоронений.

3.6. При погребении на месте родственного, воинского или семейного (родового) захоронения (в том числе при подзахоронении в родственную могилу) предоставляются следующие документы:

- письменное заявление лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность);

- свидетельства о смерти, выдаваемого в органах ЗАГС, а при захоронении урны с прахом, свидетельство о смерти, справка о кремации и документ на получение праха;

- письменное согласие лица, на которое зарегистрировано родственное, воинское или семейное (родовое) захоронение, - в случае, если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение умершего, не является лицом, на

которое зарегистрировано данное захоронение;

- свидетельство (или свидетельства) о смерти ранее погребенного (или погребенных) родственника(ов) на данном месте захоронения - в случае погребения в родственную могилу.

При выезде на место захоронения представитель в присутствии лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, производит осмотр родственного, воинского или семейного (родового) захоронения, где предполагается осуществить захоронение умершего, и письменно:

- оформляет сведения о количестве имеющихся захоронений и их давности с указанием видов надмогильных сооружений (памятник, крест, колонна, цоколь и т.д.) и содержания надписи на надмогильном сооружении (только фамилию, имя, отчество и год смерти погребенного);

- рисует схему расположения существующих захоронений (могил) с указанием расстояния между ними, ограды, если таковая имеется;

- определяет размер свободного земельного участка в границах родственного, воинского или семейного (родового) захоронения с целью возможности будущих погребений;

- указывает перечень работ, выполнение которых необходимо при подготовке будущей могилы, с указанием наличия в границах родственного, воинского или семейного (родового) захоронения или рядом с ними деревьев диаметром более 20 см, которые могут быть повреждены при подготовке новой могилы.

Указанные сведения, а также схема заверяется подписью представителя, составившего заключение о возможности (или об отсутствии возможности) нового захоронения, с указанием должности и заверенного печатью.

При наличии в границах захоронения или рядом с ним деревьев, которые находятся от будущей могилы на расстоянии менее одного метра, необходимо получить разрешение на их вырубку (или разрешение на производство погребения без вырубки деревьев).

Повторное захоронение в родственную могилу на месте родственного, воинского или семейного (родового) захоронения разрешается после истечения полного периода минерализации предыдущего захоронения, устанавливаемого на основании заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор (как правило, не ранее 15 лет с момента предыдущего погребения). Подзахоронение урны с прахом умершего в родственную могилу разрешается независимо от времени предыдущего захоронения в нее гроба.

#### **4. Хранение документов Специализированной службой**

4.1. Специализированная служба обязана хранить следующие документы:

- Устав Специализированной службы, а также изменения и дополнения, внесенные в устав и зарегистрированные в установленном порядке;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Специализированной службы;

- документы, подтверждающие права Специализированной службы на имущество, находящееся на его балансе;

- книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) - является документом строгой отчетности и относится к делам с постоянным сроком

хранения;

- книгу регистрации надмогильных сооружений (надгробий) - является документом строгой отчетности, относится к делам с постоянным сроком хранения;

- иные документы, предусмотренные законодательством.