



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**Похвистнево
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2021 № 210

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации городского округа Похвистнево Самарской области от 06.07.2020 № 637

Рассмотрев материалы, представленные отделом архитектуры и градостроительства МКУ «Управление ГЖКХ», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Законом Самарской области от 03.10.2014 N 89-ГД "О предоставлении в Самарской области государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу", постановлением Администрации городского округа Похвистнево от 11.10.2019 N 1055 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг", в связи со сменой наименования учреждения, уполномоченного на оказание муниципальной услуги, руководствуясь статьей 23 Устава городского округа, Администрация городского округа Похвистнево

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации городского округа от 06.07.2020 № 637, следующие изменения:

1.1. Абзац 4 пункта 2.1, абзац 3 пункта 2.4, абзац 3 пункта 3.44 исключить.

1.2. Абзац 5 пункта 2.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство).».

1.3 Пункты 2.2, 2.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу – Администрация городского округа Похвистнево.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется отделом архитектуры и градостроительства муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства» (далее – отдел архитектуры).

Предоставление муниципальной услуги осуществляется МФЦ в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, доставки документов в администрацию.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие:

с Федеральной налоговой службой (далее – ФНС России);

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области (далее – орган регистрации прав);

Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор) (его территориальные органы);

федеральными органами исполнительной власти (их территориальные органы);

органами исполнительной власти Самарской области;

государственной инспекцией строительного надзора Самарской области (далее – ГИСН Самарской области);

органами местного самоуправления (их структурными подразделениями).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

выдача разрешения на строительство;

отказ в выдаче разрешения на строительство;

внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство);

отказ во внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство).»;

1.4. В абзаце 2 пункта 2.4 административного регламента слова «7 дней» заменить словами «5 рабочих дней».

1.5. Абзац 4 пункта 2.4 административного регламента изложить в следующей редакции:

«В части внесения изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) – в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения (регистрации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области) уведомления, указанного в пункте 2.10 настоящего Административного регламента.»

1.6. Пункты 2.5-2.11 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте администрации, в реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области».

2.6. Для получения муниципальной услуги в части выдачи разрешения на строительство заявитель самостоятельно представляет, в том числе посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области или в МФЦ, следующие документы:

1) заявление о выдаче разрешения на строительство (далее – заявление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителем заявителя);

4) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

5) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

б) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта;

7) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

2.7. Документами и информацией, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части выдачи разрешения на строительство, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, и запрашиваются администрацией в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно, являются:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в Едином государственном реестре недвижимости, а также схема

расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

4) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (данный пункт применяется с 01.01.2022);

5) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

2.8. Для получения муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) заявитель самостоятельно представляет, в том числе посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала

государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области или в МФЦ, следующие документы:

1) заявление о внесении изменений в разрешение на строительство, в том числе о выдаче дубликата разрешения на строительство объекта, об исправлении технических ошибок в разрешении на строительство, по форме согласно Приложению № 10 к настоящему Административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителем заявителя);

4) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

5) документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Административного регламента, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления

о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

б) уведомление о переходе к заявителю прав на земельный участок, об образовании земельного участка по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, содержащее реквизиты:

а) правоустанавливающих документов на земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

в) градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.9. Документами и информацией, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство), которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, и запрашиваются администрацией в органах (организациях),

в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно, являются:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в Едином государственном реестре недвижимости;

2) разрешение на строительство;

3) решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

4) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) документы, предусмотренные пунктами 2.6, 2.7 настоящего Административного регламента, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

6) информация о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информация органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство.

2.10. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, за исключением указанных в пунктах 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 настоящего Административного регламента;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.7. Подпункт 2 пункта 2.13.2 необходимо изложить в следующей редакции:

«2) отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7 настоящего Административного регламента.

1.8. Пункт 2.15 необходимо изложить в следующей редакции:

«2.15. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) является:

1) обращение заявителя за муниципальной услугой, предоставление которой не осуществляется администрацией, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Административного регламента;

2) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных подпунктом 6 пункта 2.8 настоящего Административного регламента;

3) отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) отсутствие документов, предусмотренных подпунктом 5 пункта 2.8, подпунктом 6 пункта 2.9 настоящего Административного регламента, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

5) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в подпункте 6 пункта 2.8 настоящего Административного регламента;

7) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

8) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

9) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

10) наличие у администрации информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

11) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.».

1.9. Пункт 3.26 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.26. Основанием (юридическим фактом) начала выполнения административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов является отсутствие в распоряжении Администрации документов, указанных пунктах 2.7, 2.9 настоящего Административного регламента.»

1.10. Пункт 3.28 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо направляет запросы:

1) в орган регистрации прав на получение:

выписки из Единого государственной реестра недвижимости о земельном участке и (или) объекте капитального строительства;

информации о выявленном в рамках государственного земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения;

2) Роспотребнадзор на получение копии решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории (данный пункт применяется с 01.01.2022);

3) ФНС России на получение выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), касающейся заявителя;

4) управление охраны памятников на получение сведений о соответствии (несоответствии) архитектурных решений объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

5) министерство строительства Самарской области на получение сведений об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории;

6) Государственную инспекцию строительного надзора Самарской области на получение информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения;

7) органы местного самоуправления (их структурные подразделения) на получение:

градостроительного плана земельного участка;

проекта планировки территории и проекта межевания территории;

разрешения на строительство;

разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории;

решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

информации о выявленном в рамках муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения.»

1.11. Пункт 3.38.3 административного регламента дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) направляет (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) копию разрешения на строительство:

в течение 3 дней со дня выдачи разрешения на строительство в орган регистрации прав и государственную инспекцию строительного надзора Самарской области;

в течение 2 рабочих дней со дня выдачи разрешения на строительство в органы государственной власти или органы местного самоуправления, принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в целях строительства, реконструкции которого выдано разрешение на строительство;

в течение 10 дней со дня выдачи разрешения на строительство в границах приаэродромной территории в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти.

В течение 5 рабочих дней со дня выдачи разрешения на строительство обеспечивает (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) передачу для размещения в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности сведений, документов, материалов, указанных в пунктах 3.1 – 3.3 и 6 части 5 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

1.12. Пункт 5.10 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.10. По результатам рассмотрения жалобы администрация принимает одно из следующих решений:

Решение об удовлетворении жалобы заявителя, о признании неправомерным обжалованного действия (бездействия) и решения администрации, должностного лица администрации, муниципального служащего, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах. Взамен разрешения на строительство, в котором были допущены опечатки и (или) ошибки, выдается разрешение на строительство без опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обращения заявителя в администрацию о замене такого разрешения;

решение об отказе в удовлетворении жалобы.

Заявителю направляется письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Похвистневский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Похвистнево.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Е.А. Пензина.

Глава городского округа



С.П. Попов

Приложение к постановлению
Администрации городского округа
Похвистнево от 01. 03. 2021 № 210

Приложение № 10 к
Административному регламенту
предоставления Администрацией
городского округа Похвистнево
Самарской области муниципальной услуги
«Выдача разрешений на строительство при
осуществлении строительства,
реконструкции объектов капитального
строительства»

Первому заместителю Главы городского
округа Похвистнево

(в орган, выдающий разрешение на строительство)

от _____

(наименование застройщика, место нахождения,

телефон (факс), для физического лица - также
паспортные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на строительство объекта
капитального строительства

Прошу внести изменения в разрешение на строительство
от "___" _____ 20__ г. N _____, выданное

(наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

по объекту _____,

(наименование объекта капитального строительства)

в связи с _____.

(указываются причины внесения изменений)

Сведения о необходимых изменениях:

п/п	Описание вносимых изменений	Показатель в действующей редакции разрешения на строительство	Новый показатель для внесения изменений в разрешение на строительство	Основания для внесения изменений (со ссылкой на документ)

Результат предоставления государственной услуги прошу _____.

(выдать лично, направить почтовым отправлением или в электронном виде)

Приложение: _____.

(перечень документов, прилагаемых к заявлению)

(подпись заявителя, фамилия и инициалы физического лица
печать, наименование юридического лица,

подпись, фамилия и инициалы лица, представляющего интересы юридического лица)
"___" _____ 20__ г.

Первому заместителю Главы городского
округа Похвистнево

(в орган, выдающий разрешение на строительство)

от _____

(наименование застройщика, место нахождения,

телефон (факс), для физического лица - также
паспортные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата разрешения на строительство объекта
капитального строительства или разрешения на ввод в эксплуатацию объекта
капитального строительства

Прошу выдать дубликат разрешения на строительство от
" ___ " _____ 20__ г. N _____, выданного

(наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

по объекту _____,

(наименование объекта капитального строительства)

в связи с _____

(указываются причины выдачи дубликата)

Результат предоставления государственной услуги прошу _____

(выдать лично, направить почтовым отправлением или в электронном виде)

Приложение: _____

(перечень документов, прилагаемых к заявлению)

(подпись заявителя, фамилия и инициалы физического лица
(печать, наименование юридического лица,

подпись, фамилия и инициалы лица, представляющего интересы
юридического лица)

" ___ " _____ 20__ г.

Первому заместителю Главы городского
округа Похвистнево

(в орган, выдающий разрешение на строительство)

от _____

(наименование застройщика, место нахождения,

телефон (факс), для физического лица - также
паспортные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении технических ошибок в разрешении на строительство объекта
капитального строительства или в разрешении на ввод в эксплуатацию
объекта капитального строительства

Прошу исправить опечатку (ошибку) в разрешении на
строительство (разрешении на ввод в эксплуатацию) от
" _ " _____ 20__ г. N _____, выданном

(наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

по объекту _____,

(наименование объекта капитального строительства)

в связи с _____

(указываются причины необходимости исправления)

Результат предоставления государственной услуги прошу _____

(выдать лично, направить почтовым отправлением или в электронном виде)

Приложение: _____

(перечень документов, прилагаемых к заявлению)

(подпись заявителя, фамилия и инициалы физического лица
(печать, наименование юридического лица,

подпись, фамилия и инициалы лица, представляющего интересы
юридического лица)

" _ " _____ 20__ г.