



# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Похвистнево  
Самарской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.05.2022 № 474

**Об утверждении регламента взаимодействия заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Похвистнево, с Администрацией городского округа Похвистнево при осуществлении контрольных полномочий**

В целях обеспечения эффективности контрольной деятельности Администрации городского округа Похвистнево Самарской области, в соответствии со статьями 15, 99 Федерального закона от 05.01.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьями 266.1, 269.2 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Похвистнево

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Похвистнево, с Администрацией городского округа Похвистнево при осуществлении контрольных полномочий.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Похвистневский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Похвистнево Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.pohgor.ru](http://www.pohgor.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа**



**С.П. Попов**

Утвержден  
Постановлением Администрации  
городского округа Похвистнево  
Самарской области  
от «05» 05. 2022 г. N 474

**Регламент  
взаимодействия заказчиков,  
осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения  
муниципальных нужд городского округа Похвистнево,  
с Администрацией городского округа Похвистнево  
при осуществлении контрольных полномочий**

1. В рамках осуществления предварительного контроля в сфере закупок отдел муниципального финансового контроля Администрации городского округа Похвистнево Самарской области (далее – отдел муниципального финансового контроля) проводит экспертно-аналитические мероприятия в отношении планируемых закупок в случаях и порядке, которые установлены настоящим Регламентом. Экспертно-аналитические мероприятия проводятся по закупкам, в отношении которых в соответствии с настоящим Регламентом необходимо получение заключения отдела муниципального финансового контроля.

2. Для целей реализации Администрацией городского округа Похвистнево полномочий по осуществлению предварительного контроля в сфере закупок закупками, в отношении которых необходимо получение заключения отдела муниципального финансового контроля, признаются следующие закупки, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" муниципальными заказчиками, а также заказчиками, осуществляющими закупки в соответствии с частями 4, 4.1 и 5 статьи 15 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета городского округа Похвистнево:

а) закупки с начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота) от 30 до 50 млн. рублей, объектом которых являются:

приобретение жилых и нежилых помещений;

выполнение проектно-изыскательских работ;

выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства;

благоустройство территорий;

содержание, ремонт автомобильных дорог;

б) закупки, в отношении которых имеется поручение Главы городского округа Похвистнево о проведении экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок.

3. В целях реализации отделом муниципального финансового контроля полномочий по предварительному контролю в сфере закупок заказчики при планировании осуществления закупки, в отношении которой необходимо получение заключения отдела муниципального финансового контроля, обязаны в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до даты направления в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение), который осуществляет соответствующую закупку в соответствии со статьей 26 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", заявки для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг и документации о закупке направить в отдел муниципального финансового контроля документы в целях проведения экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок.

4. При наличии поручения, указанного в подпункте "б" пункта 2 настоящего Регламента, заказчики уведомляются Администрацией городского округа Похвистнево об отнесении соответствующей закупки к закупкам, в отношении которых необходимо получение заключения Администрации городского округа Похвистнево, в срок не позднее одного рабочего дня с даты поступления соответствующего поручения в отдел муниципального финансового контроля. Кроме того, в указанный срок уведомление об отнесении закупки к закупкам, в отношении которых необходимо получение заключения Администрации городского округа Похвистнево, направляется в отдел по организации торгов Управления по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево, который осуществляет функции по организации определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для нужд муниципальных заказчиков городского округа.

5. В срок, не превышающий двух рабочих дней с даты получения уведомления Администрации городского округа Похвистнево, заказчики обязаны представить в ее адрес документы в целях проведения экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок.

6. В целях проведения экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок заказчики представляют в отдел муниципального финансового контроля следующие документы и информацию:

информация о муниципальной программе (при осуществлении закупки муниципальным заказчиком, муниципальным автономным учреждением, иным юридическим лицом), в рамках которой реализуется планируемая закупка;

соглашение о предоставлении субсидии (в отношении закупок, финансирование которых осуществляется за счет средств субсидий из бюджета городского округа Похвистнево);

информацию о национальном и федеральном проектах, в рамках которых осуществляется планируемая закупка (в отношении закупок, финансируемых в рамках реализации национальных и федеральных проектов);

техническое задание на закупку;

обоснование начальной (максимальной) цены контракта (документы и сведения, использованные при обосновании), в том числе протокол начальной (максимальной) цены контракта, расчет начальной (максимальной) цены контракта, проект сметы контракта (в случае если составление указанных документов при осуществлении планируемой закупки предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд);

проектную, рабочую, сметную документацию, заключение экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий, заключение экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

планируемый срок осуществления закупки;

срок поставки товара (график поставки товара), завершения работы (график производства работ), оказания услуг (график оказания услуг);

иные документы, которые, по мнению заказчика, содержат информацию, имеющую значение для проведения экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок (при наличии).

7. Документы направляются в Администрацию городского округа Похвистнево на бумажных носителях, подписанных руководителем заказчика.

8. В случае необходимости Администрация городского округа Похвистнево имеет право запросить дополнительные документы и информацию.

9. По результатам экспертно-аналитического мероприятия отдел муниципального финансового контроля выдает заключение в срок не позднее 20-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется осуществление закупки. В случае, если документы в целях проведения экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок поступили в отдел муниципального финансового контроля позднее 5-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется осуществление закупки, заключение выдается в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов в отдел муниципального финансового контроля.

10. В заключении указывается информация о выявленных нарушениях и замечаниях (в случае их наличия).

11. Заключение отдела муниципального финансового контроля, в котором отсутствует информация о выявленных нарушениях и замечаниях, предоставляет право заказчику осуществить процедуру определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с действующим законодательством.

12. В случае выдачи отделом муниципального финансового контроля заключения, в котором содержится информация о выявленных нарушениях и замечаниях, заказчики обязаны устранить выявленные нарушения и замечания. После устранения выявленных нарушений и замечаний заказчики направляют вышеуказанные документы с внесенными изменениями в Администрацию городского округа Похвистнево. Отдел муниципального финансового контроля повторно рассматривает поступившие документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления документов в отдел муниципального финансового контроля. В случае если все нарушения и замечания заказчиком устранены, отделом муниципального финансового контроля выдается заключение, в котором указывается информация об устранении выявленных нарушений и замечаний. При наличии неустраненных нарушений и замечаний отдел муниципального финансового контроля выдает заключение, в котором содержится информация о неустраненных нарушениях и замечаниях. Дальнейшая процедура устранения заказчиком нарушений и замечаний и рассмотрения отделом муниципального финансового контроля поступивших документов проводится в порядке и в сроки, которые указаны в настоящем пункте.

13. В исключительных случаях, если закупка, в отношении которой отделом муниципального финансового контроля выдано заключение, в котором содержится информация о выявленных нарушениях и замечаниях,

санкционирована Главой городского округа Похвистнево, информация о санкционировании закупки направляется в отдел муниципального финансового контроля с приложением подтверждающих документов.

14. Размещение извещения об осуществлении закупки, в отношении которой при осуществлении предварительного контроля в сфере закупок отделом муниципального финансового контроля были выявлены нарушения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок, при условии, если выявленные нарушения заказчиком не устранены, является основанием для проведения Администрацией городского округа Похвистнево внеплановой проверки указанной закупки в порядке, установленном статьей 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", а также для осуществления иных мероприятий по контролю в рамках установленных полномочий.

15. При выдаче отделом муниципального финансового контроля заключения, в котором содержится информация о выявленных нарушениях и замечаниях, закупка, в отношении которой необходимо получение заключения отделом муниципального финансового контроля, не может быть осуществлена, за исключением случаев отработки выявленных нарушений и замечаний, о чем отделом муниципального финансового контроля выдается заключение, либо наличия документов, указанных в пункте 13 настоящего раздела.

16. Отдел муниципального финансового контроля проводит контроль за осуществлением закупок, в отношении которых были проведены экспертно-аналитические мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок в части устранения выявленных нарушений и замечаний на этапе осуществления закупки, в формах и порядке, предусмотренных действующим законодательством.