



# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Похвистнево  
Самарской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2024 № 781

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на приобретение контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Похвистнево Самарской области**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о принятии утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава городского округа Похвистнево Самарской области, Администрация городского округа Похвистнево Самарской области

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на приобретение контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов за

счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Похвистнево Самарской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на сайте Администрации городского округа Похвистнево.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по экономике и финансам, руководителя Управления по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево Самарской области Герасимичеву С.Н.

**Глава городского округа**



**С.П.Попов**

Приложение  
к постановлению Администрации  
городского округа Похвистнево  
Самарской области  
от «02» 07 2024 № 781

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на приобретение контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Похвистнево Самарской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, условия, цели и порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на приобретение контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Похвистнево Самарской области (далее - Порядок), а также требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), (далее - Субсидия).

1.2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением контейнеров для сбора коммунальных отходов в рамках реализации Программы.

1.3. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Похвистнево Самарской области (далее - бюджет городского округа).

1.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств (далее - Главный распорядитель), осуществляющим предоставление Субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа на текущий финансовый год, является Администрация городского округа Похвистнево Самарской области (далее - Администрация).

1.6. Финансовый отдел Управления по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево, в рамках своей компетенции, взаимодействует с Получателем субсидии по вопросам предоставления Субсидии в том числе:

- рассматривает и проверяет документы, предоставленные Получателем субсидии;
- осуществляет подготовку проекта Соглашения о предоставлении

Субсидии;

- принимает и рассматривает отчет об исполнении Субсидии;

1.7. Категории и (или) критерии отбора получателей Субсидии, имеющих право на получение Субсидии:

Получатель Субсидии – юридическое лицо, не являющееся государственным (муниципальным) учреждением, зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность на территории городского округа Похвистнево Самарской области.

Критерии отбора Получателя Субсидии:

- наличие специального разрешения (лицензии) на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV классов опасности;

- наличие специализированной техники для осуществления деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV классов опасности.

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидий**

2.1. Условия предоставления субсидии:

- участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком;

- перечисление субсидии из бюджета городского округа Похвистнево Самарской области осуществляется на расчетный счет, открытый Получателю субсидии для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений в коммерческий банк;

- получатель субсидии дает согласие на осуществление в отношении их проверки органом муниципального финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии:

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета городского округа Похвистнево, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка;

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2.3. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении Субсидии из бюджета городского округа на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением контейнеров для сбора коммунальных отходов, заключенного между Администрацией и Получателем субсидии согласно Приложению №1.

2.4. Для заключения Соглашения Получатель субсидии представляет в Администрацию Заявку о предоставлении субсидии (далее - Заявка) по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) копию Устава юридического лица, заверенная печатью и подписью руководителя;

2) информационного письма (на бланке организации, с печатью и подписью руководителя (для юридических лиц)), содержащего:

- информацию об отсутствии Получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц;

- сведения об отсутствии получателя Субсидий в Едином федеральном

реестре сведений о банкротстве, а также отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- сведения об отсутствии у Получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей;

- банковские реквизиты получателя Субсидии (для перечисления Субсидии);

3) выписку из ЕГРЮЛ;

4) копию документа, подтверждающего право подписи лица, действующего без доверенности, либо документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае предоставления документов лицом, не имеющим права действовать без доверенности).

2.5. Рассмотрение документов, указанных в пункте 2.4. настоящего раздела, Администрация осуществляет в течение пяти рабочих дней со дня представления Заявки.

2.6. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Раздела, принимается положительное либо отрицательное решение о результатах рассмотрения Заявки.

2.7. Основаниями для принятия положительного решения являются:

- соответствие Получателя субсидии критериям отбора Получателей субсидий;

- представление полного пакета документов, соответствующего требованиям пункта 2.4. настоящего раздела;

- достоверность сведений, содержащихся в Заявке.

2.8. Основаниями для отказа являются:

- несоответствие Получателя субсидии критериям отбора Получателей субсидий;

- непредставление (предоставление не в полном объеме) пакета документов и/или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.4. настоящего раздела;

- недостоверность сведений, содержащихся в Заявке.

2.9. В течение пяти рабочих дней после принятия Администрацией положительного решения Администрация направляет Получателю субсидии, указанной в Заявке проект Соглашения. При отрицательном решении, направляется официальное мотивированное письмо о принятом решении об отказе в предоставлении Субсидии.

2.10. В течение пяти рабочих дней с даты получения проекта Соглашения, Получатель субсидии представляет в Администрацию два экземпляра Соглашения на бумажном носителе, подписанного со своей стороны и удостоверенных печатью (при наличии).

2.11. Субсидия перечисляется Администрацией на банковские реквизиты Получателя субсидии, в части средств бюджета городского округа - в срок не позднее 10 рабочих дней после подписания Администрацией Соглашения.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом предоставления субсидии представляет в Администрацию городского округа Похвистнево Самарской области по адресу: Самарская область, г.Похвистнево, ул.Лермонтова, д.16, следующие отчетные документы:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов.

3.2. Администрация в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет соответствия требованиям пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.3. В случае непредставления отчетных документов в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего Порядка или представления исправленных отчетных документов, не соответствующих требованиям, Администрация проводит процедуру, предусмотренную пунктом 4.1 настоящего Порядка.

### **3. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка представления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Получатель субсидии подлежит проверке соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверке органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых данных, указанных в документах, необходимых для предоставления субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
на приобретение контейнеров для сбора  
твердых коммунальных отходов за счет средств,  
источником финансового обеспечения которых  
являются средства бюджета городского  
округа Похвистнево Самарской области

**Соглашение № \_\_\_\_**  
**о предоставлении субсидий на приобретение контейнеров для сбора**  
**твердых коммунальных отходов за счет средств, источником**  
**финансового обеспечения которых являются средства бюджета**  
**городского округа Похвистнево Самарской области**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г.о.Похвистнево

Администрация городского округа Похвистнево Самарской области, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице Главы городского округа Похвистнево Самарской области Попова Сергея Петровича, действующего на основании Устава городского округа Похвистнево Самарской области, утвержденного постановлением Думы городского округа Похвистнево Самарской области от 27.06.2005 № 52-225 и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (далее – Стороны), заключили соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с Уставом городского округа Похвистнево Самарской области от 27.06.2005 № 52-225, решением Думы городского округа Похвистнево Самарской области от 13.12.2023 № 46-226 "О бюджете городского округа Похвистнево Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов", Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа Похвистнево Самарской области на приобретение контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Похвистнево Самарской области, утвержденным постановлением Администрации городского округа Похвистнево Самарской области \_\_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления субсидии), Администрация предоставляет Получателю субсидию из бюджета городского округа Похвистнево Самарской области на приобретение контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Похвистнево Самарской области (далее – Субсидия).



1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в рамках муниципальной программы "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства территории городского округа Похвистнево Самарской области" на 2016-2028 годы. Подпрограмма 3 "Обращение с отходами на территории городского округа Похвистнево Самарской области", утвержденной постановлением Администрации городского округа Похвистнево Самарской области от 25.09.2015 № 1404.

1.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа Похвистнево Самарской области на приобретение контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Похвистнево Самарской области.

## **2. Обязательства сторон**

2.1. Администрация городского округа Похвистнево Самарской области обязуется:

2.1.1. Перечислить на расчетный счет Получателя субсидии на приобретение контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Похвистнево Самарской области.

2.1.2. Осуществлять перечисление денежных средств в пределах средств, утвержденных в бюджете городского округа Похвистнево на данные цели, на основании настоящего соглашения.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Принять предоставленную ему субсидию и использовать ее в строгом соответствии с целями предоставления субсидии;

2.2.2. Представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.2.3. Получатель субсидии согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров между сторонами.

3.3. В случае если споры не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### **4. Срок действия соглашения**

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

3.2. Все изменения и дополнения вносятся в настоящее соглашение по соглашению Сторон путем подписания дополнительных соглашений.

3.3. В случае изменения банковских реквизитов одной из сторон сторона, у которой произошли данные изменения, обязана в письменной форме уведомить другую сторону об изменении реквизитов в течение 3-х рабочих дней с даты изменения.

#### **5. Прочие условия**

5.1 Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два экземпляра для Администрации городского округа Похвистнево и один экземпляр для получателя субсидии.

#### **6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

**Администрация городского  
округа Похвистнево Самарской области**

Юридический адрес:  
446450, Самарская область,  
г.Похвистнево, ул.Лермонтова, 16

Банковские реквизиты:  
ИНН 6357020148 / КПП 635701001  
УФК по Самарской области  
(Администрация городского округа  
Похвистнево Самарской области, л/с  
02423004670), л/с 910.01.001.0  
Р/счет 40102810545370000036  
Отделение Самара Банка  
России//УФК по Самарской области  
г.Самара  
Номер казначейского счета  
03231643367270004200  
БИК 013601205  
ОГРН 1026303313838  
ОКПО 04031411

**Глава  
городского округа Похвистнево  
Самарской области**

\_\_\_\_\_ С.П.Попов  
М.П.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий  
на приобретение контейнеров для сбора  
твердых коммунальных отходов за счет средств,  
источником финансового обеспечения которых  
являются средства бюджета городского  
округа Похвистнево Самарской области

### ЗАЯВКА о предоставлении субсидии

Дата \_\_\_\_\_

1. Полное наименование Получателя субсидии, ИНН, КПП: \_\_\_\_\_

2. Цель получения субсидии: \_\_\_\_\_

3. Размер запрашиваемой субсидии: \_\_\_\_\_

4. Сумма субсидии за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5. Юридический адрес получателя субсидии: \_\_\_\_\_

6. Банковские реквизиты получателя субсидии для зачисления средств субсидии \_\_\_\_\_

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

(Примечание: перечень прилагаемых к заявке документов определяется в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка)

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.