



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**Похвистнево
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2024 № 1445

**О проведении месячника охраны труда
«Безопасный труд» на территории
городского округа Похвистнево
Самарской области в 2024 году**

В целях совершенствования работы по улучшению условий и охраны труда, профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, на основании Постановления Правительства Самарской области от 30.11.2021 № 947 «О проведении месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории Самарской области» и в соответствии с Законом Самарской области № 72-ГД от 10.07.2006 «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда», Администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории городского округа Похвистнево Самарской области в 2024 году.
2. Организовать ежегодное проведение месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории городского округа Похвистнево Самарской области в 2024 году в соответствии с Положением.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Похвистневский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Похвистнево в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Похвистнево Е.А. Пензина.

Глава городского округа

С.П. Попов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Похвистнево
Самарской области
от 08.11.2024 № 1445

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении месячника охраны труда
«Безопасный труд» на территории городского округа Похвистнево
Самарской области в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения месячника охраны труда «Безопасный труд» (далее – месячник) на территории городского округа Похвистнево Самарской области в 2024 году.

1.2. Координатором проведения месячника на территории городского округа Похвистнево Самарской области является отдел по содействию развития промышленности, связи, транспорта, экологическому контролю Администрации городского округа Похвистнево Самарской области.

2. Цель и задачи месячника

2.1. Цель месячника – совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2. Задачи месячника:

повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда работникам;

снижение уровня производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

улучшение взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда;

информационное обеспечение и пропаганда положительного опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

3. Порядок проведения месячника

3.1. Месячник проводится в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории городского округа Похвистнево Самарской области (далее – организации).

3.2. Сроки проведения месячника: с 12 ноября 2024 года – 12 декабря 2024 года.

3.3. Администрация городского округа Похвистнево Самарской области в отношении организаций:

направляет информацию о проведении месячника;

обеспечивает методическое руководство подготовкой и проведением месячника;

ведет разъяснительную работу по нормативным правовым актам в сфере охраны труда;

осуществляет сбор отчетов организаций о проведении месячника.

3.4. Организации:

проводят проверки состояния охраны труда в подразделениях и в целом по организации;

информируют работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;

проводят смотры, конкурсы, совещания, семинары, круглые столы и другие мероприятия, направленные на популяризацию безопасного труда и повышение культуры производства;

направляют отчет о проведении месячника в отдел по содействию развития промышленности, связи, транспорта, экологическому контролю Администрации городского округа Похвистнево Самарской области.

3.5. Организационная работа по проведению месячника в организациях возлагается – на работодателя (руководителя, директора) совместно с профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органом.

3.6. Для проведения месячника в организациях издается приказ о проведении месячника, которым утверждается состав комиссии по проведению месячника.

3.7. В состав комиссии рекомендуется включать представителей работодателя, руководителей структурных подразделений, служб охраны труда, профсоюза, уполномоченных по охране труда от трудового коллектива.

Комиссия составляет план мероприятий месячника, представляет его на утверждение руководителю, доводит план мероприятий до сведения работников и информирует их о порядке проведения месячника.

3.8. В соответствии с утвержденным планом мероприятий месячника комиссия проводит целевые проверки по следующим вопросам:

обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда, качества проведения и правильности оформления инструктажей по охране труда;

соблюдение требований правил по охране труда, производственных и технологических инструкций;

обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильность их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;

состояние технологической и трудовой дисциплины, культуры производства;

технологическое состояние зданий, сооружений, машин и механизмов (с участием инженерно-технических работников и руководителей подразделений);

выполнение условий коллективного договора (соглашения), в том числе мероприятий по охране труда и улучшению условий труда;

выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля;

пересмотр (обновление) инструкций по охране труда;
обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями;
проведение специальной оценки условий труда и выполнение мероприятий по результатам проведенной специальной оценки условий труда;
своевременность и полнота прохождения периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
организация управления профессиональными рисками.

В рамках месячника также целесообразно проводить следующие мероприятия:

совещания, круглые столы по проблемам охраны труда, по вопросам соблюдения трудовых прав отдельных категорий работников (работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, женщин, лиц моложе 18 лет);

дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах;

обсуждение вопросов совершенствования системы управления охраной труда;

перекрестные проверки состояния охраны труда между подразделениями;

конкурсы среди подразделений организации на лучшее рабочее место, участок, цех, отдел, лучшее знание правил и инструкций по охране труда, на звание «Лучший специалист по охране труда» и другие;

разъяснительная работа и пропаганда вопросов охраны труда с использованием средств массовой информации, социальных сетей, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов.

3.9. Результаты проведения месячника оформляются отчетом, в котором подводятся итоги работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, указываются проведенные мероприятия по охране труда.

Отчет о проведенном месячнике в организациях направляется согласно приложению 1 к настоящему Положению в отдел по содействию развития промышленности, связи, транспорта, экологическому контролю Администрации городского округа Похвистнево Самарской области до 19 декабря 2024 года.

4. Заключительные положения

4.1. Информация о проведении месячника размещается на официальном сайте Администрации городского округа Похвистнево в сети Интернет.

Приложение 1
к Положению
об организации и проведении
месячника охраны труда
«Безопасный труд» на территории
городского округа Похвистнево
Самарской области в 2024 году

ОТЧЕТ
о проведении месячника охраны труда "Безопасный труд"

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
----------	-------------------------	----------

1. Общие сведения об организации

- 1.1. Наименование организации
- 1.2. Юридический адрес
- 1.3. Контактный телефон/факс
- 1.4. Вид экономической деятельности (ОКВЭД)
- 1.5. Организационно-правовая форма организации
- 1.6. Численность работников по состоянию на 1 января
текущего года (чел.) – всего,
в том числе:
- женщин
- лиц моложе 18 лет
- 1.7. Численность работников, занятых на работах с вредными
и (или) опасными условиями труда, по состоянию на 1
января текущего года (чел.) – всего, в том числе:
- женщин
- лиц моложе 18 лет
- 1.8. Количество пострадавших в несчастных случаях за
предыдущий год (чел.) – всего,
в том числе:
- с тяжелым исходом
- со смертельным исходом
- 1.9. Израсходовано средств на мероприятия по охране труда
за предыдущий год в расчете на 1 работника (руб.)

2. Показатели проведения месячника

- 2.1. Наличие утвержденного положения о системе да/нет
управления охраной труда в организации
- 2.2. Штатная численность службы охраны труда (чел.) либо:

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
	заключен договор со специалистом по охране труда	да/нет
	обязанности по организации охраны труда возложены на другого работника (при отсутствии службы охраны труда)	должность работника
2.3.	Наличие в организации коллективного договора (соглашения)	да/нет
2.4.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда	да/нет
2.5.	Обучение по охране труда членов комитета (комиссии) по охране труда	да/нет
2.6.	Обучение по охране труда руководителей и специалистов (чел.): подлежат обучению/прошли обучение	
2.7.	Наличие и оформление в подразделениях журналов проведения всех инструктажей по охране труда	да/нет
2.8.	Наличие утвержденных программ (инструкций) проведения всех инструктажей (вводного, на рабочем месте) по охране труда в подразделениях	да/нет
2.9.	Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах	да/нет
2.10.	Наличие оборудованного кабинета по охране труда	да/нет
2.11.	Наличие уголков по охране труда	да (количество)/ нет
2.12.	Проведение специальной оценки условий труда	да/нет, % охвата рабочих мест
2.13.	Наличие утвержденной программы «Нулевой травматизм»	да/нет
2.14.	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробными, душевыми, комнатами личной гигиены)	% от норматива
2.15.	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% от норматива
2.16.	Проведение предварительных и периодических медосмотров работников	да/нет, % охвата
2.17.	Проведение оценки уровня профессиональных рисков	да/нет, % охвата
2.18.	Выявлено в ходе месячника охраны труда нарушений	

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
	требований охраны труда - всего	
	Из них устранены	
2.19.	Наличие плана мероприятий по устранению выявленных в период месячника охраны труда нарушений	да/нет (при наличии приложить копию)
2.20.	Количество структурных подразделений в организации	
2.21.	Количество подразделений, в которых проведен день охраны труда	
2.22.	Количество проведенных мероприятий в организации в период месячника охраны труда:	
	общих собраний	
	круглых столов	
	семинаров	
	конкурсов	
	выставок средств индивидуальной защиты	
	демонстраций видеофильмов	
	других мероприятий (указать)	
2.23.	Количество работников, охваченных мероприятиями месячника охраны труда (чел.)	
2.24.	Освещение тематики охраны труда в средствах массовой информации (количество) - всего	
	газетных статей	
	телевизионных передач	
	радиопередач	
	через сайт	
	другое (указать)	

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

М.П.